

Vigencia:

PLAN ANUAL ANTICORRUPCIÓN Y DE ATENCIÓN AL CIUDADANO PAAC 2022

Versión: 03

Con avance inferior at 70 %

lazo: Vigente

Con avance entre el 70% y el 99%

UNIDAD DE PLANEACIÓN MINERO ENERGÉTICA - UPME 01 ENERO AL 31 DICIEMBRE DE 2022

31 DE ENERO DE 2022 Con avance al 100% Fecha de publicación COMPONENTE 1: GESTIÓN DEL RIESGO DE CORRUPCIÓN - MAPA DE RIESGOS DE CORRUPCIÓN Seguimiento 2da. Línea - Cuatrimestre II Fecha Inicial Fecha Final Actividad % Avance acumulado El 23 de Marzo de realizó socialización de la política mediante con institucional de "UPME Oficial" enviado a todo el personal de la UPME. ncia: Politica de Administración del Riesgo, socializada mediante correo Se cumpiló la actividad y se subleron las respectivas.

Así mismo, durante las mesas de la trabajo realizadas en fabrer y mazzo para la vidracias objetivas en la carpata en DRIVE:
Java la gestión ritegral del riesgo segun la utima versión de la Guia emidida

Jas Social del riesgo segun la utima versión de la Guia emidida

Jas SOCIABAS/PRISO Una (1) Socialización, a través de correo UPME (Oficial) y/o televisores de zonas comunes electrónico del 23/03/2022 https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1FdrGlcawWDKjMkdLgek2otcjOKx2NodB Socializar al interior de la UPME la Política de Gestión de riesgo, adoptada mediante Resolución 529 del 2021. 3% CIT de Planeación 1/2/2022 30/3/2022 stado: Implementada Plazo: Cumplido Evidencia: Mapa de Riesgos Institucional actualizado y sometido a consulta el 10/05/2022. El documento "Mapa de riesgos 2022 Actualizado" se encuentra publicas en el sitio veb https://www.tupme.gov.co/Gestion-y-control/Paginas/Gestion_integral_del_riesgo.aspx Actualizar y someter a consulta pública el mapa de riesgos de corrupción de la UPME, acorde con la versión 5 de la Guia de de Administración del Riesgo del DAFP. (Incluye la migración al modulo de Riesgos del SIGUEME! En el mes de Mayo se puso en consulta pública el mapa de riesgos actualizado a través de comunicado en la sección de últimas noticias de la página web de la UPME. No se recibieron observaciones. Versión actualizada del mapa de riesgos de orrupción / Evidencias de Consulta Pública UPPIE. No se reciberon observaciones.

Idencias

del cisa de la página web del se, cumplio la actividad de poner en consulta pública el describo describo de poner en consulta pública el se, cumplio la actividad de poner en consulta pública el se, cumplica el se, cump 1.2 Construcción y actualiza del Mapa de Riesgos de Corrupción Coordina y reporta: GIT de Planeación 2 5% 1/2/2022 30/3/2022 Participan: Todos los proceso Estado: Implementada lazo: Vencido idencia: Capacitación sobre el módulo de Riesgos del Sistema SIGUEME, efectuad el 30/03/2022 esional especializado - GIT d Se cumplió la actividad y se subieron las respectivas Se programaron y se ejecutaron conforme a lo planeado los dias 30 y 31 de evidencias objetivas en la carpeta en DRIVE: Memorias de la ttps://drive.google.com/drive/u/0/folders/1Y7oodQf4DJ35xhEDaOyyc2xx8B68z4MM Programar y ejecutar capacitación en modulo de Riesgos del SIGUEME II. 2% capacitación / Lista de Asistencia 1/2/2022 30/3/2022 ITS SOLUCIONES ESTRATÉGICAS SAS arzo la capacitación sobre el modulo de riesgos del nuevo SIGUEME. https://drive.google.com/drive/folders/1KDGpS76RpDGP 7dESDoRMpgPkHSVHnV0 Estado: Implementada Nazo: Cumplido 3 Capac Se ejecutó el 6 de mayo una capacitación sobre Generalidades del Models per el periodo de proposition de la actividad de capacitación detada por el temprado de Planeación y Gestión MIPG y Lineas de defensa para la gestión integrado de Planeación y Gestión MIPG y Lineas de defensa para la gestión integrado y Control. Evidencia: Capacitación Modelo Integrado de Planeación y Gestión https://drive.google.com/drive/folders/1ejDCcrXm1Gc5mwDTd9CJTvtjlDsSoPaP Memorias de la capacitación / Cita a la apacitación / Capturas d Pantalla / Listas de Participar de las capacitaciones virtuales y/o presenciales que programe el DAFP en Gestión de Riesgos y Guía para la Administración del Riesgo. GIT de Planeació 2% 1/2/2022 30/12/2022 Estado: Implementada Parcialmente quienes designen Asistencia (Si Aplica) Plazo: Vigente videncia: Durante el mes de mayo se realizó monitoreo por parte de las lineas de defensa 1 / 2 / seguimiento por parte de la 3 linea a los riesgos de corrupción en el Sistema SIGUEME. Moritoreo y seguimiento cuatrimestral de riesgos Abril 2022 disponible en hisp://www.1.upm.ego.vo.Clesdor.o-control/Paginas/Gestion_integral_del_riesgo.aspx e Informe de Seguimiento disponible Realizar seguimientos a la ejecución de los controles asociados con los riesgos de corrupción acorde con el modelo de las tres líneas de defensa. 1ra. Linea: Responsables de Proceso 2da. Linea: GIT de Planeación 3ra. Linea: Oficina de Control Interno Se realizó en el aplicativo SIGUEME / Modulo de riesgos, el seguimiento de la primera, segunda linea y el monitoreo de la 3ra linea de defensa a los riesgos, evidenciando la eficacia de los controles dado que no se han materializado 2 Seguimientos 1ro en Mayo 2do en Septiembr 5% 1/2/2022 30/9/2022 en https://www1.upme.gov.co/Gestion-y-control/InformesControlInterno/Informe_seguimiento_riesgos_corrupcion_Abril2022.pdf mo será en el mes siguiente. ricacia de los controles dado que no s ringun riesgo. Evicencas en SIGUEME Estado: Implementada Parcialmente Evidencia: Durante el mes de mayo se realizó monitoreo por parte de las lineas de defensa 1 y 2 y seguimiento por parte de la 3 linea a los resgos de corrupción en de Sestema SIGUENE Monitoreo y seguimiento outatimiental de riesgos Abn (2022 disponible en https://www.lspmis.gov.co/Gestion-y-control/Paginas/Gestion: Integral, de, freigo, danp se fritorne de Seguimiento disponible control/Paginas/Gestion: Integral, de, freigo, danp se fritorne de Seguimiento disponible Se realizó la publicación del mapa de riesgos con el 1er monitoreo y seguimiento custrimestral (Con corte abril). Evidencia en: https://www1.upme.gov.co/Gestion-y-control/Paginas/Gestion-imegral del riesgo.aspx Realiza la solicitud: GIT de Planeación 2 Publicaciones de la UPME el mapa de riesgos con e 3% 1/2/2022 30/9/2022 La 1ra, ejecución se realizará en mayo. Publica: Oficina de Gestión de la Información - Comunicacio Seguimiento 3ra. Línea - Cuatrimestre II COMPONENTE 2: RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES. Seguimiento 2da. Línea - Cuatrimestre II Seguimiento 1ra. Línea - Cuatrimestre II % Avance acumulado Formular estrategia de racionalización para lo actuales trámites registrados en el SUIT. ealizar el registro en el SUIT: Se definió la estrategia por parte de los procesos misionales que tiene tramites; y se registró por parte del GIT de Planeación la misma estrategia e el SUIT. Tembien, el 29 de marzo se realizó reunión con el DAFP para solicione evidencias objetivas en la carpeta en DRIVE-inquiendes frente al proceso de recivalización normales que se está serior de la carpeta en DRIVE-solicitados para los trámises a carpo de la Subdirección de Demanda En solicitados para los trámises a carpo de la Subdirección de Demanda En testa reunión se recibierno orientaciones respecto a los actos administrativos que se proyectan y frente al proceso en general. Evidencia: Estrategia de Racionalización registrada en SUIT https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1OtmtP4Uyj0rvrzAmcm7M1R88lCc6bxku Procedimiento incentivos tributarios de Fuentes No Convencionales de Energía -FNCE Subdirección de Energía / Subdirección de Hidrocarburos GIT de Planeación stado: Implementada Procedimiento incentivos tributarios Gestión Eficiente de Energía
 Asignación cupo de consumo de diésel marino para naves de bandera nacional o extranjera dedicada a las actividades de Nazo: Cumplido 2.1 Planeación, ejecución y seguimiento a la estratégica de esca, cabotaje y/o remolcador. evidencia: Seguimiento a la racionalización en SUIT https://drive.google.com/drive/folders/14j5sR_FIGHd8ZgredpLomDdODgZuLVHi de racionalización para los de racionalización para los de racionalización asociadas a los trámites de incertivos de racionalización asociadas a los trámites de incertivos de racionalización asociadas a los trámites de incertivos corresponden al reporte del seguimiento y monitoreo a la estrategia descargado desde el SUIT. Se registró en el SUIT el avance de la estrategia de racio trámites de incentivos tributarios para FNCE y GEE. https://drive.google.com/drive/folders/14j5sR_FIGHd8Zgred 8 10% 1/2/2022 31/12/2022 Estado: Implementada Parcialmente

SUIT

GIT de Planeación

COMPONENTE 3: RENDICIÓN DE CUENTAS.								Seguimiento 1ra. Linea - Custrimestre II Seguimiento 2da. Linea - Custrimestre II Seguimiento 2da. Linea - Custrimestre II Seguimiento 3ra. Linea - Custr		Seguimiento 3ra. Línea - Cuatrimestre II Observaciones	
2.1 Informar avances y resultados de la gestión con calidad y en lenguaje comprensible.	9	Elaborar y publicar informe consolidado de Gestión 2022 de la UPME.	4%	Un (1) Informe de gestión publicado en la página web UPME	Elabora: GIT de Planeación Publica en canales de la UPME: Oficina de Gestión de la Información - Comunicaciones	1/10/2022	30/12/2022			0%	Evidencia: NA Estado: No implementada Plazo: Vigente
2.2 Desarrollar escenarios de disloga de doble via con la cludedante y sua organizaciones.	10	Formular la estrategia de participación ciudadana vigencia 2022, incluyendo la identificación de actores, reportes, responsabilidades.	2%	Estrategia documentada	Secretaria General - Atención al Ciudadano	1/3/2022	30/5/2022	En el 11 Comitió de GAD realizado el 31 de mayo de 2022 se aprobó la estantegia de participación olusidadora de la UPME 2022, la cual se encuentra hippolitivad super por col Marci parsicipar / submeres Estrategia de participación ciudadora La meta se campido el 100%.	Se ejecutó la actividad de formulación y sprobación de la estrategia. Integración de comoción de la estrategia de la esta esta esta esta esta esta esta est	100%	R-dernois: Estratego del Porticipación Ciudadano formulada y divulgada en el sitio web batte: l'imme Losme por col Meni particola: Portico del portico Meni particola: Potementi Estatego de participación ciudadana y evidencia en drive https://drive.google.com/drive/foldera/fpn/vq18D84PBmck/TVXvdag_6Tra/76ST_ Estados: Implementada Pilazo: Vencido
	11	Actualizar el PAAC, acorde con las actividades formuladas en la estrategia de partición ciudadana vigencia 2022.	2%	PAAC Actualizado	GIT de Planeación	1/5/2022	30/5/2022	Actividad cumpilida. En revisión de la estrategia de participación ciudadana de la UPIME 2022 aprobada en la sesión No.6 del Comité de Gestión y Desempeiro realizado el 31 de mayo de 2022, se definió que no es necesario modificar las actividades del PAAC 2022.	De acuerdo con la revisión de la estrategia de participación diudadana aprobada, no se realizó modificación del PAAC 2022.	100%	Evidencia: El PAAC esta acorde con las actividades aprobadas. Estado: Implementada Plazo: Vencido
	12	Realizar audiencia Pública de Rendición de Cuentas 2022	3%	Un (1) Informe de rendición de cuentas publicado en la página web UPME	Atención al Ciudadano	1/10/2022	30/12/2022			0%	Evidencia: N/A Estado: No Implementada Plazo: Vigente
	13	Socializar a los grupos de interés temas relacionados con la rendición de cuentas para cualificar su participación.	2%	Una (1) socialización	GIT de Planeación / Atención al Ciudadano	1/10/2022	30/12/2022			0%	Evidencia: N/A Estado: No Implementada Plazo: Vigente
2.3 Responder a compromisos proposates, evaluación y retrodimentación en los ejercicios de rendición de ejercicios de rendición de cuentas con acciones correctivas para mejora.	14	Responder a las observaciones y/o preguntas planteadas en la audiencia de rendición de cuentas.	3%	Respuesta al 100% de las observaciones y/o preguntas / Oficios de respuesta	Responsables de proceso	1/10/2022	30/12/2022			0%	Evidencia: N/A Estado: No Implementada Piazo: Vigente
	15	Evaluar el ejercicio de rendición de cuentas realizado por la UPME.	2%	Resultados de la encuestas o consulta realizada.	GIT de Planeación / Atención al Ciudadano	1/10/2022	30/12/2022			0%	Evidenda: N/A Estado: No Implementada Pliazo: Vigente
	16	Implementar acciones de mejora a partir de las observaciones que se presenten durante el ejercicio de rendición de cuentas.	2%	Planes de mejoramiento	Responsables de proceso	1/10/2022	30/12/2022			0%	Estado: No Implementada Plazo: Violente
		COMPONE	ENTE 4: ATENCIÓN AL (CIUDADANO				Seguimiento 1ra. Línea - Cuatrimestre II	Seguimiento 2da. Línea - Cuatrimestre II	% Avance acumulado	Seguimiento 3ra. Línea - Cuatrimestre II
4.1 Estructura administrativa y Direccionamiento estratégico.	17	Presentar informe sobre PQRDS al Comité Institucional de Gestión y Desempeño considerando las estadísticas de los tiempos de respuesta y tipologias de las PQRDS por cada dependencia, así como los resultados de las encuestas de satisfacción realizadas a los ciudadanos y que contenga. Ximieno de solicitudes recibidas, número de solicitudes que fueron trasladadas a otras eridiades, tiempos de respuesta a cada solicitud, número de solicitudes na las que se negle al acceso.	3%	Informe semestral (Incluye la publicación y divulgación a la comunidad institucional)	Secretaria General - Atención al Ciudadano	15/1/2022	30/12/2022	En el potal sele ya se encuentra publicado el informe de porsat considerando las estadisticas de los fempos de respuesta y spotogias de las POROS por cada dependencia rectoriorios. Dicho informe se encuentra publicado en el siguiente enface: https://www.i.u.pen.gov.co/Servicio/Culadan/ofromerse-Nercon/Culadano/L.s entenetra.2022/23 del forme el Comile histiliacional de Gestión y Desempeño considerando las estadiscisos sefulladas anteriormente. Avance del 80% de la presente actividad.	Actividad que presenta avance en cuerto a la elaboración y publicación del informe de PORS del 1er semestre.	50%	Enidernois kiforne PGRSD I sem 2022 disposible en Intigati liven st upme gev zor Servi dioChudatara informes Alencian Cludadanot, sem estre 2020/72 gd Se encuenta pendiente la socialización al Comité de Gestión y Desempeño tardo de hibrar de PGRSD como del resultado de la encuesta de satisfacción, a junio de 2022. Estado: Implementada Parcialmente Plazo: Vigente
4.2 Fortalecimiento de los canales de atención.	18	Socializar interna y externamente la implementación a traves del portel web de la UPNE del acceso al centro de relevo y acciones para personas con baja visión (contraste de partialla en blancos y negros, convertic), para su apropiación y uso.	2%	2 Piezas de comunicación enviadas y/o publicadas	Hace el requerimiento: Atención al Ciudadano Publica en canales de la UPME: Oficina de Gestión de la Información - Comunicaciones	1/2/2022	30/6/2022	Con relación a la implementación a través del portal web de la UPIME del acceso al ceteto de refere y acciones para personas con baja visión (contrate de partidate en biancos y regetos, convenció, para su aprepiosó y uso De relaciona a continuación sobre y externamente en las fechs que se Externamente Meyo 26 y 3 año 26 2022 Tarentamente Meyo 26 y 3 año 26 2022 La meta o carriero de 100%.	La actividad se cumptió, se diseñaron las piezas y fueron socializadas interna y externamente.	100%	Evidencia: Piezas socializadas interna y externamente https://dnive.google.com/dnive/foldera/14PPiCcent/IZ88Cg/fgNEGxJg/NujCFEstato: Implementada Plazo: Cumplido
	19	Realizar una campaña de comunicación y/o sensibilización al interior de la Unidad para mejorar la atención a la ciudadanía por los diferentes canales de comunicación y para dar respuesta oportuna a las solicitudes de información.	2%	Pieza de comunicación enviada y/o publicada	Hace el requerimiento: Atención al Ciudadano Publica en canales de la UPME: Oficina de Gestión de la Información - Comunicaciones	1/2/2022	30/6/2022	Se realizaron 2 piezas de sersibilización al interior de la Unidad para mejorar la atención a la cudadamia por los diferentes carales de comunicación y para dar respuesta oportuna a las solicitudes de información las fortas de la bandinazioni son el 25 y 27 de mayo de 2022. La meta se cumplió a 100%.	Se cumplio la actividad, se realizó la campaña con piezas de comunicación enviadas a través de correo masivo.	100%	Evidencia: Campaña de comunicación atención al ciudadaro https://drive.google.com/drive/folders/tze/fkSHiGQQ8SbCQG8RDINT/VW46bm9 Estado: Implementada Plazo: Cumpido
	20	Promover en la ciudadanía, a través de los canales de comunicación institucionales, el uso de los portales de la UPME donde se dispone información de consulta permanente.	5%	1 Campaña de comunicación	Hace el requerimiento: Atención al Ciudadano Publica en canales de la UPME: Oficina de Gestión de la Información - Comunicaciones	1/2/2022	30/6/2022	El 6 de mayo de 2022 se resilizó una campaña de comunicación , en la cual cual se promovió en la ciudidania el uno de les protates de la UPME donde se dispone información de consulta peremente a través de los canales de comunicación institucionales. La campaña se anició a través de twitterm facebook y linkedin. La meta se cumpilió al 100%	Se cumplió la actividad, se realizó campaña con pieza visual implementada en la los diferentes canales de la UPME.	100%	Evidencia: Campaña de comunicación uso de canales https://dive.google.com/drive/to/ders/1KW18IIPm/QZ44Z2H/QX0,I5HBAvfiCy/S Estado: Implementada Piazo: Cumpildo
4.3 Mormativa y procedimental.	21	Divulgar el protocolo de atención al ciudadano de la UPME.	3%	2 Piezas de comunicación enviadas y/o publicadas	Hace el requerimiento: Atención al Ciudadano Publica en canalés de la UPME: Oficina de Gestión de la Información - Comunicaciones	1/2/2022	30/5/2022	(Primera pieza-divulgación externa), El 5 de abril de 2022 a través de las redes sociales de la eretidad se divulgió el protocolo de atención al ciudadamo de la UPINEZ, Se areas evidencia. (UPINEZ, Se areas evidencia. (UPINEZ, Se areas evidencia.) El 19 de abril de 2022 a través de de- mediler) y de las zoneras virtuales de la entradat, se divulgió el protocolo de atención al ciudadamo de UPINEZ. Se anexa evidencia.		100%	Evidencia: Piezas con la divulgación del protocolo de atención al ciudidarso de la UPME https://dnin.google.com/dnivelu/blodders/IFIOsT1scTjgRvmsLF8V5Fd0Mau- NJBC. Estado: Implementada Piazo: Vigente
	22	Divulgación del Protocolo de atención para discapacitados (sectorial)	2%	2 Piezas de comunicación enviadas y/o publicadas	Hace el requerimiento: Atención al Ciudadano Publica en canales de la UPME: Oficina de Gestión de la Información - Comunicaciones	1/2/2022	30/5/2022	(Primera pieza-divulgación esterna), El 4 de abril de 2022 a través de las redes sociales de la entidad se divulgó el protocolo de atención para discapacitados (cectural). El 20 de mayo de 2022 a través de de melling y de las cartera virtuales de la entidad, se divulgó el protocolo de atención para discapacitados. La meta se cumpió al 100%.	Se cumpiló la actividad, la divulgación se realizó en el mes de abril a través de piezas visuales implementadas en los diferentes canales de la entidad.	100%	Evidencia: Piezas con la divulgación del protocolo de atención para discapacitados (sectoria): https://dirue.google.com/drive/foders/TWISTEJ-FRXWWJ8D9H_MMMNCXAB- WW6 Estado: Implementada Piazo: Cumpido
4.5 Relacionamiento con el ciudadano.	23	Practicar la Encuesta de Satisfacción al Ciudadano 2022	3%	Un (1) informe de la encuesta de satisfacción	Atención al Ciudadano	1/10/2022	30/11/2022	Se cuenta con un primer borrador del modelo de la encuesta que se aplicará. Avance del 30% de la actividad	La actividad presenta avance relacionado con la construcción de la encuesta para recolectar la información.	30%	Evidencia: Borrador encuesta https://drive.google.com/drive/tolders/14J1154m/YFyhYU/9m93Nrp7HzZJUV28Wc Estato: Implementada Parcialmente Plazo: Vigente

			COMPONENTE 5: MECANISMOS P	ARA LA TRANSPARENC	CIA Y ACCESO A LA INFOR	MACIÓN			Seguimiento 1ra. Línea - Cuatrimestre II	Seguimiento 2da. Línea - Cuatrimestre II	% Avance acumulado	Seguimiento 3ra. Linea - Cuatrimestre II
5.1 Transparencia Activa	24		Socializar a la ciudadania a través de redes sociales, el sitio de la página web donde sociales, concuerta publicada toda la información sobre transparencia y Acceso a la información Pública de la UPME.	2%	Una (1) pieza de comunicación enviada por redes sociales	Hace el requerimiento: Atención al Ciudadano Publica en canales de la UPME: Oficina de Gestión de la Información - Comunicaciones	1/4/2022	31/5/2022	A través de mdes sociales, el 12 de mayo de 2022 se socializaron dos piezas a la ciudadania dando a conocer el silio de la página vete donde se encuentra publicada toda la información sobre Transparencia y Acceso a la Información La meta se cumpiló al 100%.		100%	Evidencia: Plezas con la divulgación del lini de transporencia en el sillo web de la entidad hisputidine google.comidme/folders/15.0p1HohvaGgltzxM/CntoUgwäalm_yHE Estado: Implementada Plazo: Cumpido
5.2 Transparencia Pasiva	25		Revisar y actualizar las preguntas frecuentes publicadas en la página web de la UPME considerando temas coyunturales y de las PQRDS entre otros.	3%	Una (1) actualización de la sección de preguntas frecuentes	Atención al Ciudadano	1/2/2022	30/4/2022	Se revisaron y actualizaron las preguráts frecuentes publicadas en la página web de la UPME considerando temas coyumantes y de las PORDO erre coro. La fecha de cauditación fue de 26 de ant de 2022 según se evidencia hapo ilvavar Lopne gor.co/Genvicio/Ciudadano/Paginas/Preguntas- recuentes aspu. La meta se cumpiló a 100%.	Se cumplió la setividad, se verificó la secusitación en la sección de preguntas frecuente y las evidencias (imagen): la cumple de la	100%	Evidencia: Actualización preguntas frencuertes en el sitio web https://www.upme.gov.co/Servicio/Cividadano/Paginas/Preguntas-frecuertes.aspx Estado: Implementada Plazo: Cumplido
5.3 instrumentos de Gestión o la Información.	de 26		Actualizar botón de transparencia de la UPME de acuerdo con la el Anexo 2 de la Resolución 1519 del 2020	3%	Botón de transparencia actualizado	Hace el requerimiento: GIT de Pianeación Modifica el Botro Olicina de Gestión de la Información - Comunicaciones	1/2/2022	30/6/2022	Se cumptió la seriodad a travela de la resistación de 2 meses de trabajo (et 11 de mitrar y et 25 de abril con la CGI pasa trata emas relacionadas con la caustatación del borno de transpersora acordo con la Recubido 1919 de 2020. Desde el CGT de planeación se presentó la matir de requisitos del anos 2 de dicha resolución, relacionado el entreo o la información que responde a quedo en producción el naver portal web de la UPME incluido el botón de transpararencia a partir del 25 de julio.	Se cumplió la actividad, se actualizó el botón de transparencia acorde con los requisitos yol lineamientos contendos en la resolución 1519 del 2020.	100%	Evidencia: Boldin de transparencia Actualizado: https://www.lupine.gov.co/Servido/Cudadano/Paginas/Transparencia-y-Acceso-à- telemanos-halida.asgo: https://doi.org/10.1006/10
5.4 Criterio Diferencial de Accesibilidad	27		Actualizar el directorio telefónico de contrafisitas y servidores públicos que se encuentra en la sección de Transperencia de la página web según las especificaciones de la Ley 1712 de 2014.	2%	Un (1) Directorio Telefónico Actualizado	Actualiza el Directorio: GIT de Talento Humano Publica en canades de la UPME: Oficina de Gestión de la Información - Comunicaciones	1/2/2022	31/3/2022	Se realiza oporturamente la actualización del directorio de funcionarios y contratista publicado en la plágina web de la UPME. Decesión Funcionarios. Page Alever La que ou confirmementaticonal Paginas Directorio-de-actualización actualización actualización de la confirmementa del confirmementa de la confirmementa del confirmementa de la confirmementa de la confirmementa del confirmementa del confirmementa de la confirmementa del confi	Se cumple is serviced, a partir de la implementación de suche portir dels de desaillo y se admissión portir dels dels dels dels dels dels dels dels	100%	Evidencia: Actualización directorio heléforio https://directorio.com/directorio/heléforio/ https://directorio.com/directorio/heléforio/heleforio/heleforio/heleforio/heleforio/heleforio/heleforio/heleforio/heleforio/heleforio-h
5.5 Monitoreo del Acceso a la Información Pública	a 28		Aplicar encuesta de percepción de los ciudadamos y grupos de interés respecto a la claridad y accesibilidad de la información en la página web, específicamente de la sección Ley 1712 de 2014.	2%	Un (1) informe de medición	Atención al Ciudadano	1/2/2022	30/11/2022	Se cuenta con un primer borrador del modelo de la encuesta que se aplicará. Avance del 30% de la actividad	La actividad presenta avance relacionado con la constitucción de la encuesta para recolectar la selemación.	30%	Evidencia: Borrador encuesta https://divide.google.com/drive/folders/14.J15/em/FyhYU/9m93Npp7HzZJU/26Wc Estado: Implementada Parcialmente Plazo: Vigente
			COMPONE	NTE 6: INICIATIVAS AD	ICIONALES				Seguimiento 1ra. Línea - Cuatrimestre II	Seguimiento 2da. Línea - Cuatrimestre II	% Avance acumulado	
	29	1	Documentar ylo sijettar en cisco de dobervaciones por parte del DAFP la información para la adopción del nuevo trámite de "Solicitud de conceptos de Coneción"	2%	Acto administrativo y Manifestación de impacto regularorio (MIR), con concepto del DAFP.	Subdirección de Energía	1/2/2022	30/11/2022	'El proyecto de resolución que establece el procedimiento, se encontraba hasta el 17 de agosto en revisión por parte del CIT de Transmiscio la unidad de la companio de la companio del CIT de Transmiscio la unidad de disoguido encargado del Citigo Jufficio, se proyecta la entrega junto con la Manifestación de Impacto Regulatorio para el 23 de agosto. El declario, eletro dello de strabajan en fines de documento. El declario del CITIGO del Regulatorio del CITIGO del Regulatorio para el 23 de agosto. El declario del CITIGO del Regulatorio del Re	Se modifica la fecha finalización de la actividad para el 2011/2022, acorde con el sea dado en el Comilió de Cadellory Ususamperio Rela del 3108/2022	23%	Evidencia: La recolución y manifestalestación de impacto regulatorio para el trámite de "Sidiolitud de conceptos de conselón" se encuentra en proceso de revisión juridica para portesirio publicación a consultar ciudadena a mas tredar el 15 de aspetembre, para remirrir al DAPP a más tenter el 15 de color de 2022. https://dive.google.com/drive/foddes/11/jupled/Pty_EX/G2d96Mq_86De-5YNOC Estados: Implementada Parcialmente Piazo: Vigente
6.1 Adelantar el procedimiento para autorización y registro de nuevos trámites de la UPME	nto de		Documentar la información necesaria y radicar en el DAFP la solicitud de adopción del nuevo tramine. "Solicitud de conceptos Fallos filtratular Unitality ajustes en caso de observaciones del DAFP)	2%	Acto administrativo y Manifestación de impacto regularorio (MIR), con concepto del DAFP.	Oficina de Gestión de Proyectos de Fondos	1/2/2022	30/5/2022	Se presenté la memoria justificativa y el Proyecto de Resolución a la secencia particia de la OCPF (Jessica Marinez) la cual melita observaciones, mismas que se subaran. Se remitien estos documentos nevementes la luyrido, para recisión final. Se está eleborano de la Mandesación de impresa la jurido para está eleborano de la Mandesación de impresa la qualificación espatialistico de companyo de la cual incluye los documentos revisados por jurídica, lo sinterior con el propósito de realizar la publicación en el SUIT.	Actividad que presenta rezago, presenta avarocs en la documertación y no ha solicitado modificación de la techa de finalización de la actividad.	10%	Evidencia: Se presentó la memoria justificadina y el Proyecto de Resolución para establecer da territa para el cotor de las conceptos PADICTER para revisión de la secura juridade da COSPF. Adicionamiente, es esta deliborando. La Manifestación de empacio egidanto ¹ para su posenter públicación a consulta de la ciudadansi de emissión de SUT. Sin embargo se observa que el proyecto de resolución no contiene el procedimiento administrativo para de proyecto de resolución no contiene el procedimiento administrativo para el proyecto de resolución no contiene de procedimiento administrativo para econder a los berefectos de la Linea de Reselecuento con Tasa hepulión de pode comitive moderne de la fina de Reselecuento con Tasa hepulión de pode comitive moderne 1/21522-5eKTOBODImmSmuCS9/NAL_QIG Estado: Implementada Parcialmente
	31		Registrar en el Sistema Único de Información de Trámites - SUIT la información de los nuevos tramites (Sujeto al concepto favorable del DAFP)	2%	Tramites registrados en el SUIT	GIT de Planéación	1/6/2022	307/2022	Se anexó en el registro del tramis para incenticos titudente a propostos de premación de exempla electrica a parar el histórgeno, el cual recibio conspól tercarde No. 2022/00/2010/01 de 5 el plos de 2022 por para del DAFP y ses procedo a emitri las resoluciones 319 del 2022 la cual modifica la estructura de los tratimis para PICC y de CEE y cuer el trámise para Médigeno. Así de los tratimis para PICC y de CEE y cuer el trámise para Médigeno. Así para el cobro por el trámise. Actualmente se elevis consulta al DAFP sobre el procedimiento a seguir.	Actividad que presenta avance en cuanto al registro del trámite de hidrógeno.	20%	Evidencia: Avances de la actividad https://div.eg.cogle.com/dive/bidens/1AA/SNP53g/s/Os1CFH/phglipNYX8CMod http://visor.suit.gov.co/visorSUIT/index_istTFI=83817 Estado: Implementada Parcislimente Plazo: Venddo
6.2 Iniciativas Adicionales	32	ļ	Realizar actividad lódica para interiorizar los valores del código de integridad.	2%	Memorias o registro fotográfico de la actividad lúdica	GIT de Talento Humano / Servicio al Ciudadano / GIT de Planeación	1/2/2022	30/6/2022	En el marco del dia del senvidor público realizado el 24 de junto de 2022, se realiza una actividad bidrica que consistió en la entrega de vasos corporativos, actividad con la cual se interioriza los valores del código de integridad. Cumplicia al 100%	Actividad cumplida. Se realizaron socializaciones por carales institucionales y actividades lúdicas en el marco de los vatores del código de integridad de la UPME.	100%	Evidencia: Evidencia desarrollo de la acividad https://doi.org.org/e.com/divertolders/1D6mr8NwZISQ6sePAP4wkEptbv/8JPBc23 Estado: Implementada Placo: Cumpido
CONTROL DE CAMBIOS FECHA COMPONENTE ACTIVIDAD EN QUE CONSISTIO EL CAMBIO ACTA DE APROBACION Y FECHA										ORACION Y EECHA		
FECHA 24/01/2022			COM	Todas	Formulación del PAAC 2022			ACTA DE APROBACION Y FECHA Para consulta Pública				
12/04/2022		3			10	Actividad modificada para terminar el 30 de mayo, solicitud presentada y aprobada en Comité de G&D No.4 del 11 de abril. Actividad modificada para terminar el 30 de mayo, solicitud presentada y aprobada en Comité de G&D No.4 del 11 de			Acta de Comité de Gestión y Desempeño No.4, radicado 20221010003766, Extediente Orfeo 2022101010600001E			
31/08/2022		6			29	Actividad modifica	da para terminar el 3	i0 de mayo, solicitud presentada y aprobada en Comité de G&D No.4 del 11 de abril.	Acta de Comité de Gestión y Desempeño No.9 (En elaboración)		Desempeño No.9 (En elaboración)	