

PLAN DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO													
ENTIDAD: UNIDA DE PLANEACIÓN MINERO ENERGÉTICA - UPME											AÑO: 2015		
GESTIÓN PROMEDIO	POLÍTICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	ACCIONES	METAS	INDICADOR	FECHA				Reporte a:				
					PROGRAMADA	Ponderado	EJECUCION	1 trimestre 31/03/2015	2 Trimestre 30/06/2015	3 Trimestre 30/09/2015	4 Trimestre 30/12/2015	RESPONSABLE	ANOTACIONES
	GESTION MISIONAL Y DE GOBIERNO	Plan de acción institucional	Ejecución objetivos estratégicos - Plan de Acción Entidad	Ejecución Promedio Planes de Acción	15/12/2015	100%	95,20%	22,00%	51,00%	76%	95,2%	UPME	Se realiza seguimiento a segundo trimestre de los planes de acción institucional.
	AVANCE TOTAL POLITICA GESTION MISIONAL Y DE GOBIERNO					100%	95%	22%	51%	76%	95%		
	TRANSPARENCIA PARTICIPACION Y SERVICIO AL CIUDADANO	Facilitar el acercamiento del ciudadano al sector minero energético y hacer viable su gestión	Consolidar un documento para la rendición de cuentas que cumpla con los lineamientos del componente de información del Manual de Rendición de cuentas	Número de documentos elaborados/7	30/09/2015	20%	20,00%	3,00%	8%	15%	20%	Comunicaciones - Servicio al Ciudadano	Se cuenta con avances para el informe de rendición de cuentas, derivado del informe preparado para las memorias al congreso. Se elaboró un documento con propuesta de agenda y ciudades, con cuadro comparativo de costos para ser sometido a consideración del Ministro de Minas y Energía. Se elaboró
Elaborar diagnóstica por entidad en relación con el estado de Habeas Data que conlleve a la creación de una política sectorial de protección de datos personales			Número de diagnósticos elaborados/7	30/11/2015	25%	25,00%	5,00%	12%	20%	25%	Servicio al Ciudadano UPME	Se identificó la población que hace parte de las bases de datos de la UPME. De la mano con el proceso de caracterización de ciudadanos, se viene aplicando la política de protección de datos personales a través de canales virtuales y presenciales.	
Hacer la caracterización de ciudadanos y partes interesadas del sector minero energético			Número de documentos sectoriales elaborados/1	30/09/2015	25%	25,00%	5,00%	15%	25%	25%	Servicio al Ciudadano Comunicaciones UPME	Se elaboró el plan propuesto por la UPME para la caracterización de usuarios, se viene recabando información mediante una encuesta a través de 4 canales a saber: presencial, correo electrónico, twitter y página	
Realizar encuentros de diálogo con ciudadanos en relación con normas, políticas o programas del sector minero energético			7 Encuentros de diálogo ciudadano a nivel sectorial/7	30/11/2015	20%	0,00%	0,00%	8%	15%	20%	Servicio al Ciudadano Comunicaciones UPME	En lo corrido del segundo trimestre del 2015 la UPME participó en dos Ferias Nacionales de Servicio al Ciudadano: 25 de abril Turbo Antioquia, donde fueron atendidos 1193 ciudadanos a nivel sectorial. No de masa. Resulta Se evidenció el seguimiento al Plan Anticorrupción, el cual se encuentra publicado en la siguiente ruta: http://www.upme.gov.co/Docs/Control_Interno	
Hacer seguimiento al Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano			Número de informes elaborados/3	31/12/2015	10%	10,00%	3,33%	5%	8%	10%	Control interno		
	AVANCE TRANSPARENCIA Y SERVICIO AL CIUDADANO					100%	100%	16%	48,00%	83%	100%		
	TALENTO HUMANO	Sistemas de Información de empleo público SIGEP.	Funcionarios con el formato de hoja de vida	Número de servidores públicos con la información ingresada el SIGEP/Número de Servidores Públicos de la Plataforma Personal.	15/12/2015	10%	10,00%	2,50%	5,00%	7,50%	10%	Talento Humano-Secretaría General	Se realizó en los tiempos determinados la actualización y seguimiento de la información en el SIGEP
Funcionarios con la Declaración de Bienes y Rentas Actualizada			Número de servidores públicos con la información ingresada el SIGEP/Número de Servidores Públicos de la Plataforma Personal.	30/06/2015	10%	10,00%	2,50%	5,00%	7,50%	10%	Talento Humano-Secretaría General	Se realizó el seguimiento y cargó por parte de los funcionarios de la información relacionada con la Declaración de Bienes y Rentas	
Implementación del Módulo de Vinculación			1er Vinculación LNR y CA	15/12/2015	10%	10,00%	2,50%	5,00%	7,40%	10%	Talento Humano-Secretaría General	Se realizó la actividad establecida en cuanto a la implementación y reporte de la información en el SIGEP.	
Formación y capacitación		Cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación	Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas.	15/12/2015	20%	20,00%	5,00%	10,00%	15,00%	20%	Talento Humano-Secretaría General	Se ejecutaron las actividades de acuerdo a lo establecido en el PIC.	
		Cumplimiento del Plan Institucional de Capacitación	Número de funcionarios capacitados/Número Funcionarios objeto de capacitación y de adiestramiento en el puesto de trabajo.	15/12/2015	15%	15,00%	3,80%	7,60%	11,40%	15%	Talento Humano-Secretaría General	De acuerdo con la programación todos los funcionarios participaron en programas de formación y capacitación.	
Programa de Bienestar Social		Cumplimiento del Programa de Bienestar Social	Número de actividades realizadas/Número de actividades programadas.	15/12/2015	15%	15,00%	1,30%	2,50%	3,50%	15,00%	Talento Humano-Secretaría General	Se ejecutaron las actividades de acuerdo a lo establecido en el Programa de Bienestar Social	
		Implementación del SGSST	1er Sensibilización SGSST	15/12/2015	5%	5,00%	2,50%	5,00%	6,30%	5%	Talento Humano-Secretaría General	Se adelantó actividades de sensibilización, se contó con acompañamiento de la ARI para algunas de las actividades.	
Plan Anual de Vacantes		Cumplir con la provisión de la Planta de Personal de la Entidad	Número de SP Vinculados/Número de Cargos en la planta.	15/12/2015	10%	9,92%	2,50%	4,90%	7,30%	9,92%	Talento Humano-Secretaría General	Se efectuaron todas las actividades relacionadas con la provisión de la planta de personal de la entidad.	
		Concursos de Carrera Administrativa	1er Reporte OPEC	15/12/2015	5%	5,00%	1,30%	2,50%	3,50%	5%	Talento Humano-Secretaría General	Se realizó el reporte a la OPEC	
		AVANCE GESTION DE TALENTO HUMANO					100%	99,92%	23,90%	47,50%	65,90%	99,92%	
	EFICIENCIA ADMINISTRATIVA	Programa de Racionalización de Trámites	Cumplir con el Programa de identificación de trámites ante el DAFP	No de trámites y OPAS reportados en el SUIT/ No de trámites y OPAS identificados	31/12/2015	12%	11,50%	4,00%	6,00%	9,00%	11,5%	Planeación - Servicio al Ciudadano	Se han realizado los reportes de avance en la herramienta SUIT para asignación cupo de combustible para empresas acuícolas.
Cumplir con el programa de Racionalización de Trámites ante el DAFP.			No de trámites racionalizados/No total trámites a racionalizar.	31/12/2015	13%	13,00%	3,25%	6,00%	9,00%	13%	Planeación - Servicio al Ciudadano	Se realizaron reuniones con funcionarios DAFP para el acercamiento en el análisis de los procedimientos de las entidades, se tiene planeado para 2016 realizar un análisis de cada uno de los procedimientos.	
Plan de Eficiencia administrativa y Cero papel (PEACP)		Cumplir con las iniciativas presentadas al Gobierno nacional a partir de la Directiva Presidencias 4	% de avance acumulado de los Planes de las entidades Semestralmente / % programado para el año	31/12/2015	25%	25,00%	5,00%	10,00%	15,0%	25%	UPME Secretaría General	Se efectuaron los avances y ajustes necesarios para dar cumplimiento a Plan de Eficiencia Administrativa y Cero Papel	
Programa de Gobierno en Línea -GEL- Manual 3.1.		Cumplir con los porcentajes definidos por el Gobierno nacional	% de avance acumulado de las entidades Semestralmente / % programado para el sector	31/12/2015	25%	20,00%	0,00%	6,13%	6,13%	20,00%	Oficina de Información - UPME	La entidad logra un avance promedio de los cuatro componentes del 58,9% con respecto a la meta promedio de 61,25 para el 2015 de acuerdo a las metas establecidas en el Decreto 2473 de	
Asegurar una Gestión Efectiva en el Sector		Cumplir con el 100 por ciento del mantenimiento a los SGC del sector	% de avance consolidado de los SGC de las entidades/No. entidades sector	31/12/2015	13%	13,00%	2,60%	5,20%	8,1%	13,00%	Planeación UPME	Se realizaron las actividades del SGC acorde con lo estipulado.	
			Mejorar el desempeño de los Sistemas de Gestión de Calidad del sector	% avance consolidado de los indicadores de eficacia, eficiencia y efectividad/No. Entidades del sector	31/12/2015	12%	11,72%	2,00%	4,84%	7,0%	11,72%	Planeación - UPME	Se realizó la medición de los indicadores formulados, logrando avances que están relacionados con la ejecución de la entidad.
	AVANCE EFICIENCIA ADMINISTRATIVA					100%	94,22%	16,85%	38,17%	54,23%	94,22%		

PLAN DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO															
ENTIDAD: UNIDA DE PLANEACIÓN MINERO ENERGÉTICA - UPMME												AÑO: 2015		Reporte a:	
GESTIÓN PROMEDIO	POLÍTICAS DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO	ACCIONES	METAS	INDICADOR	FECHA			1 Trimestre	2 Trimestre	3 Trimestre	4 Trimestre	RESPONSABLE	ANOTACIONES		
					PROGRAMADA	Ponderado	EJECUCIÓN	31/03/2015	30/06/2015	30/09/2015	30/12/2015				
97%	GESTIÓN FINANCIERA	Formulación de proyectos de inversión	Formular, priorizar y alinear los Proyectos de Inversión registrados en el BPI, con: 1- Objetivos del Plan Nacional de Desarrollo 2- Plan Estratégico Sectorial y, 3- Sistema de Gestión de la Calidad	No de Proyectos Registrados / Total Proyectos Alineados	30/04/2014	20%	20,00%	10,00%	20,00%	20%	20,00%	Áreas Misionales/Dirección General (Planeación).	Se actualizaron los proyectos de inversión de la Unidad a su vez se realizó la planeación estratégica de la entidad, alineando todos los proyectos de inversión al Plan Estratégico Sectorial y al Plan Nacional de Desarrollo.		
		Seguimiento a proyectos de inversión	Cumplir con el 100 % de los productos programados en la vigencia	Promedio avance de Indicadores de Producto (Cadena de Valor) de los Proyectos de la Entidad	31/12/2014	10%	2,23%	1,00%	2,00%	3,4%	2,23%	Dirección General (Planeación).	Los productos de los proyectos de inversión se obtuvieron en su mayoría en el último trimestre del año 2015 de acuerdo a la programación realizada y socializada con el MME.		
			Mantener actualizada la información en el SPI (sistema de seguimiento a proyectos de inversión)	Proyectos con la totalidad de la información actualizada / Total Proyectos registrados en BPI	31/12/2015	10%	10,00%	2,50%	2,50%	7,5%	10,00%	Dirección General (Planeación).	Todos los proyectos de la entidad se actualizaron y están registrados en el SUAPP y su seguimiento en el SPI.		
		Ejecución a proyectos de inversión	Ejecutar los recursos de inversión asignados vigencia 2015	Total recursos obligados / Total recursos asignados	31/12/2015	25%	19,74%	0,05%	1,49%	12,03%	19,74%	Áreas Misionales	Se obligaron recursos de siete proyectos de inversión para un consolidado total de 98%, frente a los recursos asignados.		
			Cumplir con la programación de la ejecución de los proyectos de inversión.	Ejecución real / Ejecución programada	31/12/2015	10%	19,74%	0,06%	0,06%	8,48%	19,74%	Áreas Misionales	Los proyectos se cumplieron en su totalidad en pero su producto final fue entregado en el último trimestre.		
		Asegurar una gestión efectiva en relación con la adquisición de bienes y servicios de la Entidad.	Atender la totalidad de las solicitudes priorizadas de Bienes y Servicios requeridas por las Áreas funcionales	No. solicitudes atendidas / No. solicitudes recibidas	31/12/2015	5%	5,00%	1,25%	2,50%	3,75%	5,00%	Secretaría General (Gestión Administrativa).	Se atendieron todas las solicitudes recibidas y se respondieron en las fechas correspondientes a cada solicitud.		
			Maximizar la eficiencia del gasto en la ejecución del Plan Anual de Adquisiciones (PAA)	Valor real de adquisiciones / Valor programado	31/12/2015	10%	9,50%	2,50%	5,00%	7,50%	9,50%	Secretaría General (Gestión Administrativa).	Los valores que se programan en el plan de anual de adquisiciones, salen del histórico de compras y de sondeos de mercado, en este sentido el plan se ajusta a la realidad a la hora de ejecutar el mismo.		
		Gestionar mensualmente los recursos que requiere la entidad para llevar adecuadamente una ejecución del presupuesto.	Ejecutar el PAC (Programa Anual Mensualizado de Caja), de acuerdo con lo programado	PAC ejecutado / PAC programado	31/12/2015	10%	9,50%	2,00%	2,00%	6,36%	9,50%	Secretaría General (Gestión Financiera).	Se ejecuto el PAC de acuerdo al programado.		
		AVANCE GESTIÓN FINANCIERA						100%	95,71%	19,36%	35,55%	69,02%	95,71%		