

DEPENDENCIA: Oficina de Gestion de información

OBJETIVO DEL PLAN DE ACCIÓN: MEJORAMIENTO, ACTUALIZACION Y SOSTENIBILIDAD DE LA PLATAFORMA TECNOLÓGICA, SISTEMAS Y GESTION DE INFORMACION Y MEDIOS DE DIVULGACION DE LA UPME COLOMBIA.

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	31/03/2015		30/06/2015		30/09/2015		31/12/2015		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
							Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV			
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
1	Implementar la arquitectura empresarial interna de la UPME contemplando el fortalecimiento del SIMEC y el modelo definido por MinTIC dentro del Marco de Referencia de la Gestión TI y sus lineamientos.	27%		Ramiro Arellano/Jorge Londoño/Jimena Hernandez			0,0%	0,0%	6,4%	0,0%	12,8%	0,0%	7,7%	0,0%	26,9%	
2	Campaña Sectorial masiva de eficiencia energética.	2%		Omar Baez/Ramiro Arellano/Jimena			0,6%	0,0%	1,4%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	2,0%	
3	Realizar la administración y el soporte a la plataforma tecnológica y el SIG corporativo, para que los servicios de información, bases de datos, aplicaciones, modelos y demás componentes tecnológicos presenten un correcto funcionamiento para permitir la normal	8%		Jairo Bohorquez /Sandra Medina /Patricia Zambrano / Miquel Barrera /			2,1%	0,0%	1,9%	0,0%	1,9%	0,0%	1,9%	0,0%	7,8%	
4	Continuidad en la Definición y Diagnóstico del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información SGSI de la UPME.	3%		Luis Hurtado/Jairo Riaño/ Jimena Hernandez			1,6%	0,0%	1,5%	0,0%	0,3%	0,0%	0,0%	0,0%	3,3%	
5	Adquirir Información y suscripciones de otras fuentes de información mundiales relevantes para la toma de decisiones de inversión y operativas del sector minero energético.	27%		Roberto Briceño/supervisores según el tema/Jimena Hernandez			0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	13,4%	0,0%	13,4%	0,0%	26,9%	
6	Consolidar la información recibida, hacer los calculos necesarios para la articulación del balance Energético Nacional	9%		Carlos Valles/ Jimena Hernandez			1,0%	0,0%	2,0%	0,0%	3,6%	0,0%	2,0%	0,0%	8,7%	
7	Fomentar la Democratización de la Gestión Misional de la entidad y participación a eventos.	3%		Oliver Diaz/Nohora Niño/Jimena Hernandez			0,3%	0,0%	1,4%	0,0%	0,8%	0,0%	0,6%	0,0%	3,1%	
8	Divulgar las publicaciones de la Unidad para impresión.	2%		Oliver Diaz/Nohora Niño/Jimena Hernandez			0,0%	0,0%	0,0%	0,0%	1,1%	0,0%	1,1%	0,0%	2,1%	
9	Articular el plan de comunicaciones en todas las intancias definidas por los Stakeholder, incluyendo publicaciones especificas.	2%		Ramiro Arellano/Oliver Diaz/Jimena Hernandez			0,0%	0,0%	0,7%	0,0%	0,9%	0,0%	0,6%	0,0%	2,2%	
10	Actualización de licencias y adquisición de nuevas licencias, como herramientas operativas de la Unidad.	7%		Jairo Bohorquez/Jairo Riaño/ Jimena Hernandez			1,2%	0,0%	2,8%	0,0%	2,1%	0,0%	0,8%	0,0%	6,9%	
11	Implementar una herramienta, para la indexación y búsqueda de documentos internos para uso local y externo.	10%		Jairo Riaño/Ramiro Arellano/Jimena Hernandez			3,0%	0,0%	4,0%	0,0%	3,0%	0,0%	0,0%	0,0%	10,0%	
		100%					9,7%	0,0%	15,8%	0,0%	27,1%	0,0%	20,5%	0,0%		

100%

DEPENDENCIA: Oficina de Gestion de información

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
1	Implementar la arquitectura empresarial interna de la UPME contemplando el fortalecimiento del SIMEC y el modelo definido por MinTIC dentro del Marco de Referencia de la Gestión TI y sus lineamientos.	27%	Arquitectura empresarial interna de la UPME y para el fortalecimiento del SIME	Ramiro Arellano/Jorge Londoño/Jimena Hernandez			0%	0%	24%	0%	48%	0%	29%	0%	100%	
1,1	Evaluación y diagnóstico de las bases de datos actuales del SIMEC	10,00	Documento				0%		100%		0%		0%		100%	
1,2	Modelo de operación	15,00					0%		80%		0%		20%		100%	
1,3	Calidad de datos	20,00					0%		40%		40%		20%		100%	
1,4	Desarrollo del Datawarehouse escogido	12,00					0%		50%		50%				100%	
1,5	Implementación de la herramienta BI	24,00					0%		0%				50%		100%	
1,6	Definición de proyectos a implementar en 2015 - 2018 road map AE-Colciencias	19,00					0%		0%		50%		50%		100%	
		100,00														

DEPENDENCIA: Oficina de Gestion de información

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
2	Campaña Sectorial masiva de eficiencia energética.	0,02		Omar Baez/Ramiro Arellano/Jimena Hernandez			30%	0%	70%	0%	0%	0%	0%	0%	100%	0%
2,1	Preparación de terminos de referencia y trámite contractual	30,00	Contrato				100%								100%	0%
2,2	Desarrollo del concepto creativo y definición del plan de medios	20,00	Concepto creativo y piezas producidas				0%		100%						100%	0%
2,3	Ejecución del plan de medios	25,00	Plan de medios ejecutado				0%		100%						100%	0%
2,4	Evaluación y resultados	25,00	Evaluación				0%		100%						100%	0%

DEPENDENCIA: Oficina de Gestion de información

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
3	Realizar la administración y el soporte a la plataforma tecnológica y el SIG corporativo, para que los servicios de información, bases de datos, aplicaciones, modelos y demás componentes tecnológicos presenten un correcto funcionamiento para permitir la normal operación de la Unidad y el intercambio de información con entidades externas del sector.	0,08		Jairo Bohorquez/Sandra Medina/Patricia Zambrano/ Miguel Barrera / Jimena Hernandez			27%	0%	25%	0%	25%	0%	25%	0%	100%	0%
3,1	Contratación soporte plataforma tecnológica	0,10	Proveedor soporte plataforma tecnológica	Jairo Bohorquez / Proveedor soporte	01/02/2015	31/12/2015	40%		20%		20%		20%		100%	
3,2	Administración y soporte plataforma tecnológica	0,10	Recursos informáticos operativos y disponibles	Jairo Bohorquez / Proveedor soporte	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
3,3	Administración SIG corporativo	0,15	Geoservicios disponibles	Sandra Medina / Proveedor soporte	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
3,4	Administración página web y SIMEC	0,20	Página web y SIMEC disponibles	Patricia Zambrano / Proveedor soporte	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
3,5	Administración bases de datos	0,45	Bases de datos disponibles	Miguel Barrera / Proveedor soporte	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
		1,00														

DEPENDENCIA: Oficina de Gestion de información

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
4	Continuidad en la Definición y Diagnóstico del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información SGSI de la UPME.	0,03		Luis Hurtado/Jairo Riaño/ Jimena Hernandez			48%	0%	45%	0%	8%	0%	0%	0%	100%	0%
4.1	Revisión y contextualización del SGSI de la UPME.	0,15	Políticas, Controles, Procedimientos.	Luis Hurtado/Jairo Riaño/ Pablo Vergara	01/02/2015	30/06/2015	50%		50%						100%	
4.2	Definición del Gobierno en Seguridad de la Información en la UPME.	0,10	Normatividad Interna para su adopción.	Dirección General	01/02/2015	31/03/2015	100%								100%	
4.3	Actualización del SGSI, Gestión de Riesgos y Gestión de Activos, Análisis GAP.	0,25	Matriz de Riesgos, Identificación Activos de Información, Análisis GAP; actualizados.	Luis Hurtado/Jairo Riaño/ Pablo Vergara	01/02/2015	30/06/2015	50%		50%						100%	
4.4	Fortalecer la Gestión de Seguridad de la Información.	0,25	Adquisición de Hardware y Software para la identificación, Prevención y Control de los Riesgos de Seguridad de la Información.	Luis Hurtado/Jairo Riaño/ Jimena Hernandez	01/02/2015	30/06/2015	50%		50%						100%	
4.5	Implementar y Recomendar Tecnologías para la Seguridad de la información.	0,10	Adquisición de Hardware y Software para la identificación, Prevención y Control de los Riesgos de Seguridad de la Información.	Luis Hurtado/Jairo Riaño/ Jimena Hernandez	01/02/2015	30/06/2015	50%		50%						100%	
4.6	Ejecución de pruebas de Seguridad a los activos tecnológicos de la UPME.	0,15	Identificación, Evaluación, Formulación e Implementación de Controles para los Riesgos de Seguridad de la Información, identificados.	Luis Hurtado/Jairo Riaño/Jairo Bohorquez	01/04/2015	30/09/2015					50%			50%	100%	
		1,00														

DEPENDENCIA: Oficina de Gestion de información

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
5	Adquirir información y suscripciones de otras fuentes de información mundiales relevantes para la toma de decisiones de inversión y operativas del sector minero energético.	0,27		Roberto Briceño/supervisores según el tema/Jimena Hernandez			0%	0%	0%	0%	50%	0%	50%	0%	100%	0%
5.1	Renovación de contrato de Wood Mackenzie	0,50									50%		50%		100%	
5.2	Renovación de suscripción Platts	0,05									50%		50%		100%	
5.3	adquisición Información DANE	0,08									50%		50%		100%	
5.4	Suscripción LNG Markets	0,08									50%		50%		100%	
5.5	Actualización de Baltic Exchange	0,06									50%		50%		100%	
5.6	actualización de la suscripción ARGUSMEDIA	0,07									50%		50%		100%	
5.7	renovación adquisición EIA	0,08									50%		50%		100%	
5.8	Renovación de ARGUSMEDIA	0,05									50%		50%		100%	
5.9	Renovación de Metal Bulletin	0,03									50%		50%		100%	
		1,00														

DEPENDENCIA: Oficina de Gestion de información

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
							Me ta	Re al	Me ta	Re al	Me ta	Re al	Me ta	Re al		
6	Consolidar la información recibida, hacer los calculos necesarios para la articulación del balance Energético Nacional	0,09		Carlos Valles/ Jimena Hernandez			12%	0%	23%	0%	42%	0%	24%	0%	100%	0%
6.1	Elaboración Balance Electrico 2014	0,20	Balance eléctrico 2014	Nohora Niño			10%		30%		50%		10%		100%	0%
6.2	Elaboración Balance Petroleo - Gas y Derivados 2014	0,20	Balance Petroleo - Gas y Derivados 2014	Tematico de hidrocarburos			10%		30%		50%		10%		100%	0%
6.3	Elaboración Balance Minero 2014	0,20	Balance Minero 2014	Temático de Minera			5%		10%		50%		35%		100%	0%
6.4	Consolidación del Balance Energético Nacional 2014	0,30	Balance Energético Nacional 2014	Carlos Valles			15%		20%		30%		35%		100%	0%
6.5	Implementación Sistema de Información Energético Regional SIER.	0,10	Sistema de información Regional para Colombia	Roberto Bricelfo y Tematicos OGI			20%		30%		30%		20%		100%	0%
		1,00														

DEPENDENCIA: Oficina de Gestion de información

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
							Me ta	Re al	Me ta	Re al	Me ta	Re al	Me ta	Re al		
7	Fomentar la Democratización de la Gestión Misional de la entidad y participación a eventos.	0,03		Oliver Diaz/Nohora Niño/Daniel Vesga/Jimena Hernandez			10%	0%	45%	0%	25%	0%	20%	0%	100%	0%
7.1	Gestionar la Participación en Séptima Convención Nacional Minera	0,10	Orden de servicio	Oliver Diaz Iglesias	26/01/2015	20/02/2015	100%								100%	
7.2	Gestionar la Participación Andesco	0,25	Orden de servicio	Oliver Diaz Iglesias	26/01/2015	26/06/2015	0%		100%						100%	
7.3	Gestionar la Participación Naturgas	0,20	Orden de servicio	Oliver Diaz Iglesias	26/01/2015	29/04/2015	0%		100%						100%	
7.4	Gestionar la Participación Feria Internacional de Minería	0,10	Orden de servicio	Oliver Diaz Iglesias	-	-							100%		100%	
7.5	Gestionar la Participación Cinnipetrol	0,25	Orden de servicio	Oliver Diaz Iglesias	-	-					100%				100%	
7.6	Rendición de Cuentas 2015	0,10	Orden de servicio	Oliver Diaz Iglesias	-	-							100%		100%	
		1,00														

DEPENDENCIA: Oficina de Gestión de información

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
							Me ta	Re al	Me ta	Re al	Me ta	Re al	Me ta	Re al		
8	Divulgar las publicaciones de la Unidad para impresión.	0,02		Oliver Diaz/Nohora Niño/Daniel Vesga/Jimena Hernandez			0%	0%	0%	0%	50%	0%	50%	0%	100%	0%
8.1	Plan de Expansión de Generación y Transmisión	0,35	Documento	Oliver Diaz Iglesias	-	-					50%		50%		100%	
8.2	Boletín Estadístico de Minas y Energía	0,30	Documento	Oliver Diaz Iglesias	-	-					50%		50%		100%	
8.3	Memorias al congreso de la República	0,20	Documento	Oliver Diaz Iglesias	-	-					50%		50%		100%	
8.4	Informe de Gestión 2015	0,15	Documento	Oliver Diaz Iglesias	-	-					50%		50%		100%	
		1,00														

DEPENDENCIA: Oficina de Gestión de información

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
							Me ta	Re al	Me ta	Re al	Me ta	Re al	Me ta	Re al		
9	Articular el plan de comunicaciones en todas las intancias definidas por los Stakeholder, incluyendo publicaciones específicas.	0,02		Ramiro Arellano/Oliver Diaz/Jimena Hernandez			0%	0%	33%	0%	43%	0%	25%	0%	100%	0%
9.1	Estudio de mapa de públicos	0,15	mapa de públicos						50%		50%				100%	
9.2	Estudio de mapa de riesgos	0,15	mapa de riesgos						50%		50%				100%	
9.3	Desarrollo del Plan estratégico de comunicaciones	0,50	plan estrategico						35%		35%		30%		100%	
9.4	Definición de actividades tácticas	0,20	Actividades tácticas								50%		50%		100%	
		1,00														

DEPENDENCIA: Oficina de Gestion de información

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
							Me ta	Re al	Me ta	Re al	Me ta	Re al	Me ta	Re al		
10	Actualización de licencias y adquisición de nuevas licencias, como herramientas operativas de la Unidad.	0,07		Jairo Bohorquez/Jairo Riaño/ Jimena Hernandez			17%	0%	41%	0%	30%	0%	12%	0%	100%	0%
10,1	Definición de las necesidades de licenciamiento de software en conjunto con las dependencias	0,25	Listado de licenciamiento de software requerido para la operación de la Unidad	Jairo Bohorquez/Jairo Riaño/ Dependencias	01/01/2015	30/06/2015	40%		60%						100%	
10,2	Realización de actividades precontractuales para la actualización o adquisición de cada licencia o grupo de licencias	0,35	Proceso de contratación	Jairo Bohorquez / Jairo Riaño / Área contratación	01/03/2015	30/09/2015	20%		40%		40%				100%	
10,3	Contratación de la actualización o adquisición de cada licencia o grupo de licencias	0,40	Licenciamiento de software	Jairo Bohorquez / Jairo Riaño / Proveedores.	01/04/2015	30/11/2015			30%		40%		30%		100%	

DEPENDENCIA: Oficina de Gestion de información

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
							Me ta	Re al	Me ta	Re al	Me ta	Re al	Me ta	Re al		
11	Implementar una herramienta, para la indexación y búsqueda de documentos internos para uso local y externo.	0,10		Jairo Riaño/Ramiro Arellano/Jimena Hernandez			30%	0%	40%	0%	30%	0%	0%	0%	100%	0%
11,1	Definición de necesidades y búsqueda de soluciones en el mercado	0,15	Sondeo de mercado	Jairo Riaño/Ramiro Arellano	02/02/2015	27/02/2015	100%								100%	
11,2	Adquisición de la herramienta	0,25	Proceso de Contratación	Jairo Riaño/Ramiro Arellano/Jimena Hernandez	02/03/2015	30/04/2015	60%		40%						100%	
11,3	Implementación de la herramienta	0,60	Herramienta implementada	Jairo Riaño/Ramiro Arellano	01/05/2015	31/07/2015			50%		50%				100%	

1,00

DEPENDENCIA: OFICINA DE GESTION DE PROYECTOS DE FONDOS

OBJETIVO DEL PLAN DE ACCIÓN: Revisar la formulación de los proyectos a ser financiados por el Gobierno en materia de minas y energía, de acuerdo con los requerimientos del MME y bajo los lineamientos de la Dirección.

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	31/03/2015		30/06/2015		30/09/2015		31/12/2015		Prog (%) 2014	Ejecutado (%)
							Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV			
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
1.	GESTION DE PROYECTOS DE FONDOS	60%					13%		17%		15%		14%	60%		
1.1	Realizar la evaluación de proyectos que solicitan recursos de los fondos: FAER; FECF; FGLP y sus reformulaciones	18%	Indicador de Dias revision de proyectos menor 55 dias. Promedio anual	Borman Leguizamo	02/01/2015	31/12/2015								100%		
			Indicador de Numero de versiones de proyectos evaluados/presentados	Borman	02/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
			Cuatro informes de gestión de fondos publicado en WEB	Sandra Alzate	20/03/2015	20/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
			Propuesta de modificaciones a normatividad de fondos	Cesar Sotelo	19/01/2015	31/12/2015	30%		30%		30%		10%		100%	
1.2	Apoyar en la evaluación de proyecto del SGR	9%	Conceptos e informe	Heidy Mendoza	13/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%	100%		
1.3	Apoyar en la evaluación de proyecto Findeter	3%	Conceptos e informe	Harold Quiñones	02/03/2015	31/12/2015	10%		25%		30%		35%	100%		
1.4	Diseño y publicacion WEB cartilla alumbrado publico	3%	Cartilla	Paola Galindo	01/02/2015	26/06/2015	50%		50%		0%		0%	100%		
1.5	Evaluar reformulaciones de FNR	6%	Conceptos e informe	Harold Quiñones	02/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%	100%		
1.6	Sistema de Informacion de Proyectos	6%	Proyectos FAER georeferenciados de 2015	Johana Larrotta	01/04/2015	31/12/2015	0%		45%		35%		20%	100%		
			Acuerdo con el MME para establecer protocolo para entrega de informacion de variables de ejecucion de proyectos	Johana Larrotta	01/04/2015	15/08/2015	0%		70%		30%		0%		100%	
			Implementación de propuesta de actualización de la página de fondos: proyectos, normatividad	Johana Larrotta	02/03/2015	01/08/2015	20%		40%		40%		0%		100%	
1.7	Evaluación de política de subsidios en el sector	6%	Documento de evaluación de política e informe ejecutivo	Jorge Cuenca	02/01/2015	31/12/2015								100%		
							25%		25%		25%		25%			
1.8	Capacitaciones interinstitucionales con Entes Territoriales -ET- y Operadores de Red -OR-	3%	Informes de Capacitación	Sandra Mojica	02/02/2015	18/12/2015	15%		30%		30%		25%	100%		
1.9	Atención a publico	3%	Hojas de seguimiento	Sandra Lopez	02/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%	100%		
1.10	Participación en grupo de trabajo interinstitucional PRONE	3%	Actas	Sandra Mojica	02/03/2015	24/12/2015	15%		30%		30%		25%	100%		

DEPENDENCIA: OFICINA DE GESTION DE PROYECTOS DE FONDOS

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2014	Ejecutado (%)
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
<b>2</b>	<b>PLANES DE ENERGIZACION RURAL</b>	<b>40%</b>					9%		19%		9%		3%		40%	
2.1	PERS NARIÑO	6%	Sistema de información estructurado	Sandra Alzate	14/01/2015	30/06/2015									100%	
			Proyectos con recursos	cesar Sotelo	02/02/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
			Seguimiento	Jorge Cuenca	14/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
2.2	PERS GUAJIRA	12%	Analisis de demanda	paola Galindo	02/01/2015	30/09/2015	15%		55%		30%		0%		100%	
			Sistema de información estructurado	Sandra Alzate	02/01/2015	30/09/2015	25%		25%		50%		0%		100%	
			Proyectos	cesar Sotelo	02/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
2.3	PERS TOLIMA	12%	Seguimiento	Oscar Patiño	02/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
			Analisis de demanda	Oscar Patiño	02/01/2015	30/09/2015	15%		55%		30%		0%		100%	
			Sistema de información estructurado	Johanna Larrotta	02/01/2015	30/09/2015	25%		25%		50%		0%		100%	
2.4	PERS CHOCHO	6%	Proyectos	cesar Sotelo	02/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
			Seguimiento	Jorge Cuenca	02/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
			Analisis de demanda	paola Galindo	16/06/2015	31/12/2015	0%		15%		35%		50%		100%	
2.5	PERS CUNDINAMARCA	4%	Estructuración del Sistema de información	sandra alzate	14/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
			Identificación de proyectos	Oscar Patiño	16/06/2015	31/12/2015	0%		0%		35%		65%		100%	
			Seguimiento	Oscar Patiño	02/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
	Convenio PERS Cundinamarca	Sandra Mojica	02/02/2015	29/05/2015	50%		50%							100%		



DEPENDENCIA: SUBDIRECCION DE DEMANDA

OBJETIVO DEL PLAN DE ACCIÓN: INCREMENTAR LA BASE DE CONOCIMIENTO E INNOVACION DE LA GENERACION DE ESCENARIOS ENERGETICOS MUNDIALES Y NACIONALES PARA LA REALIZACION DE PROYECCIONES BOTTOM-UP Y TOP - DOWN

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	31/03/2015		30/06/2015		30/09/2015		31/12/2015		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
							Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV			
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
	<b>Proyectos Subdirección de Demanda</b>						25%		25%		25%		25%		100%	
1	Actualización costos de racionamiento eléctrico y de gas natural	3%	Publicacion mensual	C. Sanchez	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
2	Proyecciones de demanda energética	35%	Publicacion cuatrimestral	W. Martinez /L. Camacho	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
3	Conceptos metodología para asignación de tarifas de Gas Natural	5%	Cartas a CREG	L. Camacho	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
4	Desarrollo del Plan Energético Nacional	25%	Publicacion cuatrimestral de avances	W. Martinez /L. Camacho	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
5	Estudios de Eficiencia Energética (Revisión Potenciales y Metas PROURE)	22%	Publicacion cuatrimestral de avances	O. Gonzalez/I. Gomez/C	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
6	Coordinación Técnica Proyecto PNUD ETIQUETADO	5%		O. Gonzalez/I. Gomez/C	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
7	Conceptos técnicos incentivos tributarios para eficiencia energética y FNCE.	3%	Cartas a Anla	O. Gonzalez/I. Gomez/C	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
8	Cálculo del Factor de Emisión	2%	Reporte a MME	H. Herrera	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	

DEPENDENCIA: Diligencie el Nombre de la Dependencia

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2014	Ejecutado (%)
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
1	Actualización costos de racionamiento eléctrico	100%														
1.1	seguimiento informacion DANE	30%		C. SANCHEZ	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
1.2	Cálculos	60%	INFORME A SUBDIRECTOR	C. SANCHEZ	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
1.3	publicacion	10%	LINK EN WEBSITE	C. SANCHEZ	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	

DEPENDENCIA: SUBDIRECCION DE DEMANDA

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2014	Ejecutado (%)
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
2	Proyecciones de demanda energética	100%														
2.1	ACTUALIZACION BASE DE INFORMACION	10%	CORRIDA MODELOS	W. Martinez /L. Camacho/R. Rodriguez/ C. Obando/L. Galvez/C. Sanchez	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
2.2	INFORME MARZO	30%	PUBLICACION	W. Martinez /L. Camacho/R. Rodriguez/ C. Obando/L. Galvez/C. Sanchez	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
2.3	INFORME JULIO	30%	PUBLICACION	W. Martinez /L. Camacho/R. Rodriguez/ C. Obando/L. Galvez/C. Sanchez	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
2.4	INFORME NOVIEMBRE	30%	PUBLICACION	W. Martinez /L. Camacho/R. Rodriguez/ C. Obando/L. Galvez/C. Sanchez	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	

DEPENDENCIA: SUBDIRECCION DE DEMANDA

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2014	Ejecutado (%)
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
3	Conceptos metodologia para asignación de tarifa	100%														
3.1	Revisión solicitudes	90%	Informe subdirector	L. Camacho	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
3.2	Comunicación a interesados y CREG	10%	Carta	L. Camacho	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	

DEPENDENCIA: SUB DIRECCION DE MINERIA

OBJETIVO DEL PLAN DE ACCIÓN: Estudiar múltiples aspectos que influyen en el desarrollo de la industria minera del país, que son el insumo fundamental para elaborar el Plan Nacional de Desarrollo Minero

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	31/03/2015		30/06/2015		30/09/2015		31/12/2015		Prog (%) 2014	Ejecutado (%)
							Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV			
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
1	Formular y hacer seguimiento a los instrumentos de planeación de mediano y largo plazo para el sector minero. Dentro de dichos instrumentos se encuentran el Plan Nacional de Desarrollo Minero y el Plan Nacional de Ordenamiento Minero. Se planea crear mecanismos para el seguimiento, gestión y monitoreo de los planes, así como para la difusión y articulación en su implementación por parte de las diferentes instituciones involucradas.		Publicación del PNDM	Subdirección de Minería	01/03/2015	01/11/2015									100%	0%
2	Desarrollar estudios, análisis y evaluaciones sobre la dimensión socio ambiental y normativa del sector minero. Esta actividad esta enfocada al mejoramiento de la calidad de información y a una mejor caracterización de las variables sociales y ambientales que definen el entorno de las regiones mineras. Especial interés tendrán temas asociados a la Responsabilidad Social Empresarial, pasivos ambientales en minería y resolución de conflictos con otras actividades económicas		Caracterización de los impactos de la minería y su incidencia en el entorno, evaluación social de proyectos mineros y desarrollo de metodología de compensaciones socioeconómicas del sector minero	Subdirección de Minería	01/04/2015	01/11/2015									100%	0%
3	Desarrollar estudios, análisis y evaluaciones sobre la dimensión técnica del sector minero, de manera que se identifiquen alternativas que impacten positivamente en su productividad y competitividad. Se han identificado temas relacionados con la valoración y certificación de reservas mineras, infraestructura de transporte para el sector, lineamientos para el cierre de minas, fortalecimiento empresarial, programas de proveeduría a la minería y promoción de iniciativas de agregación de valor, entre otros.		Creación de la Comisión Colombiana Certificadora de Reservas Mineras, identificación de la brecha oferta y demanda de capital humano en el sector minero colombiano, análisis de encadenamientos productivos, la cadena de logística, insumos y suministros para la minería colombiana.	Subdirección de Minería	01/04/2015	01/11/2015									100%	0%
4	Desarrollar estudios, análisis y evaluaciones sobre la dimensión económica y de mercado del sector minero, con especial atención a los minerales estratégicos, a fin de conocer las dinámicas del mercado, tanto en su lado de oferta como de demanda, la evolución de precios, las proyecciones de producción y de generación de regalías, el modelamiento de dichos mercados, etc.		Identificación de oferta y demanda de materiales de construcción en 16 ciudades, análisis de inteligencia de mercados de minerales a nivel nacional e internacional, análisis de la viabilidad de aplicación de un modelo misto para la liquidación de regalías	Subdirección de Minería	01/04/2015	01/11/2015									100%	0%

DEPENDENCIA: SUBDIRECCION DE MINERIA

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2014	Ejecutado (%)
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
1	Formular y hacer seguimiento a los instrumentos de planeación de mediano y largo plazo para el sector minero. Dentro de dichos instrumentos se encuentran el Plan Nacional de Desarrollo Minero y el Plan Nacional de Ordenamiento Minero. Se planea crear mecanismos para el seguimiento, gestión y monitoreo de los planes, así como para la difusión y articulación en su implementación por parte de las diferentes instituciones involucradas.	100%	Publicación PNDM	Sub Minería	01/03/2015	01/11/2015									0%	0%
1.1	Aplicación del PNOM en región- continuidad proyecto Antioquia	20%		Wilson Sandoval	01/05/2015	01/11/2015	0%		30%		20%		50%		100%	0%
1.2	Optimización de sistemas de información GIS y de bases de datos del SIMCO	20%		Luz Mireya Gomez	01/05/2015	01/11/2015	0%		30%		20%		50%		100%	0%
1.3	Metodología y procedimientos para incorporar la minería en instrumentos de planeación municipal	20%	Diseño de metodología y procedimientos	Soraya Vargas	01/05/2015	01/11/2015	0%		30%		20%		50%		100%	0%
1.4	Actualización e identificación de estrategias de seguimiento y control para el PNDM y el PNOM	20%	Actualización líneas estratégicas, metodología de seguimiento	Fredy Rojas - Helena Guayara	01/02/2015	01/05/2015	30%		20%		30%		20%		100%	0%
1.5	Construcción de hoja de ruta para el PNOM por mineral	20%	Hoja de ruta por mineral	Wilson Sandoval	01/02/2015	01/12/2015	30%		30%		30%		10%		100%	0%

DEPENDENCIA: SUBDIRECCION DE MINERIA

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2014	Ejecutado (%)
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
2	Desarrollar estudios, análisis y evaluaciones sobre la dimensión socio ambiental y normativa del sector minero. Esta actividad esta enfocada al mejoramiento de la calidad de información y a una mejor caracterización de las variables sociales y ambientales que definen el entorno de las regiones mineras. Especial interés tendrán temas asociados a la Responsabilidad Social Empresarial, pasivos ambientales en minería y resolución de conflictos con otras actividades económicas	100%		Sub Minería											#¡VALOR!	0%
2.1	Evaluación científica para determinar la incidencia real de la minería sobre el agua	20%	Identificación de la incidencia de la minería sobre el agua	Ruben Chanci	01/04/2015	01/11/2015	0%		30%		20%			50%	100%	0%
2.2	La minería y el cambio climático	20%		Marcela Bonilla - Helena Guayara	01/04/2015	01/11/2015	0%		30%		20%			50%	100%	0%
2.3	Estudio de la efectividad de los procesos ambientales en el sector minero	20%		Wilson sandobal	01/06/2015	01/12/2015	0%		20%		20%			60%	100%	0%
2.4	Caracterización de los impactos sociales en minería y evaluación social de proyectos mineros y su relación costo beneficio	20%	Caracterización de impactos sociales en la minería	Soraya Vargas	01/06/2015	01/11/2015	0%		10%		30%			60%	100%	0%
2.5	Estudio para el desarrollo de metodologías de compensaciones socioeconómicas para el sector minero	20%	Metodología de compensación socioeconómica para el sector minero	Soraya Vargas	01/06/2015	01/11/2015	0%		10%		30%			60%	100%	0%

DEPENDENCIA: SUBDIRECCION DE MINERIA

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2014	Ejecutado (%)
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
3	Desarrollar estudios, análisis y evaluaciones sobre la dimensión técnica del sector minero, de manera que se identifiquen alternativas que impacten positivamente en su productividad y competitividad. Se han identificado temas relacionados con la valoración y certificación de reservas mineras, infraestructura de transporte para el sector, lineamientos para el cierre de minas, fortalecimiento empresarial, programas de proveeduría a la minería y promoción de iniciativas de agregación de valor, entre otros.	100%		Sub Minería			#iVALOR!	#jVALOR!	#iVALOR!	#jVALOR!	#iVALOR!	#jVALOR!	#iVALOR!	#jVALOR!	#iVALOR!	#iVALOR!
3.1	Estudio de la cadena de logística, insumos y de suministros para la minería en Colombia - encadenamientos productivos del sector minero	20%	diagnostico de la cadena de suministros, e insumos para el sector minero	Josefina Gonzalez - Alejandro Galvez	01/04/2015	01/11/2015	0%		30%		20%		50%		100%	
3.2	Valoración de reservas mineras - comisión certificadora de reservas mineras	20%	Creación de la Comisión Colombiana certificadora de Reservas Mineras	Fredy Rojas	01/04/2015	01/11/2015	0%		30%		20%		50%		100%	
3.3	Análisis y caracterización de la oferta y demanda del capital humano y programas de formación para el sector minero	15%	Identificación de Brecha oferta y demanda capital humano en el sector minero	Helena Guayara	01/04/2015	01/11/2015	0%		30%		20%		50%		100%	
3.4	Benchmarking de los mas altos estandares internacionales aplicables a la minería en Colombia	15%	plan para la implementación de mejores estandares aplicables a la minería colombiana	Camilo Gomez	01/03/2015	diembre/2015	0%		30%		30%		401%		461%	
3.5	cierre de minas	15%		Fredy Rojas	01/02/2015	01/12/2015	10%		30%		30%		30%		100%	
3.6	Análisis y propuestas para mejorar la infraestructura de transporte en el sector minero Colombiano	15%		Fredy Rojas	01/02/2015	01/12/2015	10%		30%		30%		30%		100%	

DEPENDENCIA: SUBDIRECCIÓN DE MINERÍA

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2014	Ejecutado (%)
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
4	Desarrollar estudios, análisis y evaluaciones sobre la dimensión económica y de mercado del sector minero, con especial atención a los minerales estratégicos, a fin de conocer las dinámicas del mercado, tanto en su lado de oferta como de demanda, la evolución de precios, las proyecciones de producción y de generación de regalías, el modelamiento de dichos mercados, etc.	100%		Sub Minería										#¡VALOR!	0%	
4.1	Estudio de la oferta y demanda de materiales de construcción para 16 ciudades	20%	Análisis de oferta y demanda de materiales de construcción para las ciudades objeto del estudio	Carlos Medina	01/04/2015	01/11/2015	0%		30%		20%		50%	100%		
4.2	potencialidad de la industria del Coque en el país	20%	identificación de los mercados potenciales del coque nacional	Ruben Chanci	01/03/2015	01/11/2015	0%		30%		30%		40%	100%		
4.3	Potencialidad nacional de minerales importados y análisis de autoabastecimiento ( inteligencia de mercados)	20%	estrategia nacional para autoabastecimiento de minerales	Josefina Gonzalez	01/03/2015	01/11/2015	0%		30%		30%		40%	100%		
4.4	Evaluación de la viabilidad de aplicación de un modelo mixto para la liquidación de regalías	20%	Evaluación del modelo de liquidación de regalías	Alejandro Galves	01/03/2015	01/11/2015	0%		30%		30%		40%	100%		
4.5	Evaluaciones, análisis y estudios para fortalecer la dinamica inversionista enel sector minero colombiano, en especial a valoración de reservas mineras y comisión certificadora	20%	Estrategia nacional para fortalecer la dinamca inversionista en el secto minero colombiano	Jorge Forero - Lady Castellanos	abril/*2015	01/11/2015	0%		30%		20%		50%	100%		

DEPENDENCIA: SUBDIRECCIÓN DE MINERÍA

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2014	Ejecutado (%)
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
5		100%					#¡VALOR!	#¡VALOR!	#¡VALOR!	#¡VALOR!	#¡VALOR!	#¡VALOR!	#¡VALOR!	#¡VALOR!	#¡VALOR!	
5.1	Consolidar la información del subsistema de minería para la integración del sistema minero energético y para la elaboración del balance minero.	30%	Información consolidada	Luz Mireya Gomez	01/02/2015	01/12/2015	25%		25%		25%		25%	100%		
5.2	Apoyar la elaboración, publicación y divulgación de los planes y documentos de análisis realizados por la Subdirección, así como, las memorias institucionales del sector minero energético.	30%	Boletines y documentos de apoyo	Sara Cardenas	01/02/2015	01/12/2015	25%		25%		25%		25%	100%		
5.3	Fijar los precios de los diferentes minerales para efectos de la liquidación de regalías, de conformidad con el Decreto 4130 de 2011.	40%	Resoluciones de precios en boca de mina de los minerales para cobro de regalías	Jorge Forero	01/01/2015	01/12/2015	25%		25%		25%		25%	100%		

DEPENDENCIA: SUBDIRECCIÓN DE HIDROCARBUROS

OBJETIVO DEL PLAN DE ACCIÓN: Planear y orientar a la política sectorial, a través de planes, programas y proyectos que formulen alternativas de abastecimiento y confiabilidad en materia de hidrocarburos.

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Monto asignado	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	31/03/2015		30/06/2015		30/09/2015		31/12/2015		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
								Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
1,00	REALIZAR PLANES DE ABASTECIMIENTO DE HIDROCARBUROS	100%	PLANES	SUBDIRECCIÓN DE HIDROCARBUROS		ene - 15	dic - 15	27%		25%		25%		23%		100%	
1,10	Proyectar los precios de los energéticos.	17%	Documento	GOLD - CFRP		ene - 15	dic - 15	25%		25%		25%		25%		100%	0%
1,20	Elaborar el plan indicativo de abastecimiento de gas natural.	18%	Documento	BHJ-SJLR-JFAM-GIMS-GOLD-AEPP-CFRP		ene - 15	dic - 15	25%		25%		25%		25%		100%	0%
1,30	Elaborar el plan indicativo de abastecimiento de petróleo y combustibles líquidos.	18%	Documento	BHJ - SJLR - JFAM - GIMS - GOLD - YPG - JCTO		ene - 15	dic - 15	25%		25%		25%		25%		100%	0%
1,40	Elaborar el plan indicativo de cobertura de gas natural.	18%	Documento	BHJ - JFAM		ene - 15	dic - 15	25%		25%		25%		25%		100%	0%
1,50	Actualización escenarios de oferta de hidrocarburos	15%	Documento	SJLR		ene - 15	dic - 15	25%		25%		25%		25%		100%	0%
1,60	Realizar análisis y seguimiento del comportamiento del mercado mayorista y minorista en todas las actividades de la cadena de distribución de los combustibles líquidos derivados del petróleo y biocombustibles.	5%	Documento	YPG		ene - 15	dic - 15	25%		25%		25%		25%		100%	0%
1,70	Elaboración de TDR para: Determinar la confiabilidad de abastecimiento de Combustibles líquidos.	1%	Documento	BHJ - CFRP	\$ 250.000.000,00	ene - 15	feb - 14	100%		0%		0%		0%		100%	0%
1,80	Seguimiento al contrato: Determinar la confiabilidad de abastecimiento de Combustibles líquidos.	2%	Documento	CFRP		mar - 15	jul - 15	25%		50%		25%				100%	0%
1,90	Elaboración de TDR para: Determinación de costos de racionamiento de gas natural y energía eléctrica.	1%	Documento	BHJ - JFAM	\$ 850.000.000,00	ene - 15	feb - 14	100%		0%		0%		0%		100%	0%
1,10	Seguimiento al contrato: Determinación de costos de racionamiento de gas natural y energía eléctrica.	2%	Documento	JFAM		mar - 15	oct - 15	20%		50%		30%		0%		100%	0%
1,11	Elaboración de TDR para: Estimación de la elasticidad de la demanda de los energéticos en un escenario de importación de gas natural.	1%	Documento	BHJ - GOLD	\$ 250.000.000,00	ene - 15	mar - 14	100%		0%		0%		0%		100%	0%
1,12	Seguimiento al contrato: Estimación de la elasticidad de la demanda de los energéticos en un escenario de importación de gas natural.	2%	Documento	GOLD		abr - 15	oct - 15	0%		25%		50%		25%		100%	0%

DEPENDENCIA: SUBDIRECCIÓN DE HIDROCARBUROS

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Monto asignado	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2014	Ejecutado (%)
								Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
2,00	CONSOLIDAR INFORMACIÓN DE HIDROCARBUROS PARA LA PLANEACIÓN SECTORIAL Y LOS AGENTES EN GENERAL	100%	INFORMACIÓN PUBLICADA	SUBDIRECCIÓN DE HIDROCARBUROS		ene - 15	dic - 15	26%		25%		25%		25%		100%	
2,1	Cálculo y publicación de los Precios de la Gasolina y ACPM en EDS para 15 ciudades capitales.	36%	Documento	YPG		ene - 15	dic - 15	25%		25%		25%		25%		100%	0%
2,2	Reporte trimestral de información del sector de hidrocarburos.	61%	Documento	TODOS		ene - 15	dic - 15	25%		25%		25%		25%		100%	0%
2,30	Elaboración de TDR para: Analizar del comportamiento de los precios de los energéticos en los sectores industrial y de transporte en algunas ciudades del país	1%	Documento	BHJ - SJLR	\$ 450.000.000,00	ene - 15	feb - 14	100%		0%		0%		0%		100%	0%
2,40	Seguimiento al contrato: Analizar del comportamiento de los precios de los energéticos en los sectores industrial y de transporte en algunas ciudades del país	2%	Documento	YPG		mar - 15	dic - 15	25%		25%		25%		25%		100%	0%



DEPENDENCIA: SUBDIRECCIÓN DE HIDROCARBUROS

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Monto asignado	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2014	Ejecutado (%)
								Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
3,00	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	100%	ACTOS ADMINISTRATIVOS - ACTAS	SUBDIRECCIÓN DE HIDROCARBUROS		ene - 15	dic - 15	37%		18%		18%		27%		100%	
3.1	Determinación y fijación listado grandes consumidores no intermediarios de ACPM.	10%	Actos Administrativos	YPG		ene - 15	dic - 15	25%		25%		25%		25%		100%	0%
3.3	Determinación de cupos de GLP.	10%	Actos Administrativos	AEPP		oct - 15	dic - 15	0%		0%		0%		100%		100%	0%
3.4	Conformación y Participación en el CNO Gas de Natural.	7%	Actos Administrativos	GOLD		ene - 15	mar - 15	100%		0%		0%		0%		100%	0%
3.5	Secretaría técnica de la CACSSE y las labores derivadas de esta secretaria.	10%	Actas	SJLR		ene - 15	dic - 15	25%		25%		25%		25%		100%	0%
3.6	Determinación de cupos de combustible para embarcaciones de pesca de bandera nacional y extranjera, para empresas acuícolas, armada nacional y para remolcadores y cabotaje.	60%	Actos Administrativos	ASL		ene - 15	dic - 15	40%		20%		20%		20%		100%	0%
3.7	Elaboración de TDR para: Revisión y actualización de la metodología para establecer los volúmenes máximos de GLP con derecho a compensación de transporte en el departamento de Nariño.	1%	Documento	BHJ - AEPP	\$ 100.000.000,00	ene - 15	mar - 15	100%		0%		0%		0%		100%	0%
3.8	Seguimiento al contrato: Revisión y actualización de la metodología para establecer los volúmenes máximos de GLP con derecho a compensación de transporte en el departamento de Nariño	2%	Documento	AEPP		may - 15	ago - 15	0%		50%		50%		0%		100%	0%

DEPENDENCIA:

Secretaría General - Talento Humano

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	31/03/2015		30/06/2015		30/09/2015		31/12/2015		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
							Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV			
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
	<b>Gestión del Talento Humano</b>	<b>100%</b>														
1	Formulación, ejecución y seguimiento del Plan de Capacitación	10%	Plan de Capacitación	Magda Liliana Angulo	01/01/2015	30/12/2015	40%		20%		20%		20%		100%	
2	Formulación, ejecución y seguimiento del Plan de Bienestar Social e Incentivos, Salud ocupacional	10%	Plan de Bienestar Social e incentivos	Magda Liliana Angulo	01/01/2015	30/12/2015	40%		20%		20%		20%		100%	
3	Consolidación de resultados de la Evaluación de desempeño de funcionarios de carrera Administrativa, seguimiento a la concertación de Objetivos para el año 2015 y planes de mejoramiento individual	10%	Formularios de evaluación de desempeño	Magda Liliana Angulo/Fanny Malagón	01/01/2015	30/12/2015	50%		10%		30%		10%		100%	
4	Formulación Ejecución y seguimiento al Programa de Inducción y Reinducción para los funcionarios de la Entidad	10%	Programa de Inducción y Reinducción año 2015	Magda Liliana Angulo/Fanny Malagón	01/01/2015	30/12/2015	30%		25%		20%		20%		95%	
5	Expedición del del Manual de Funciones de acuerdo con el Decreto 1785 de 2014	20%	Acto Administrativo del Manual de Funciones de acuerdo con el decreto 1785 de 2014	Fanny Malagón	01/01/2015	18/03/2015	100%		0%		0%		0%		100%	
6	Elaboración mensual de Nómina, pagos de descuentos efectuados por nómina (libranzas, Cooperativas, medicina prepagada, polizas seguros, aportes voluntarios ) de acuerdo con las novedades que se registren mensualmente	10%	Nomina mensual-pagos de cooperativas, Aportes Voluntarios, Polizas de seguros	Liliana Castillo/Fanny Malagón	01/01/2015	30/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
7	Adelantar las gestiones para proveer empleos vacantes Planta personal	10%	Resoluciones y actas de posesión	Fanny Malagón	01/01/2015	30/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
8	Resolver situaciones Administrativas (Vacaciones, Licencias, permisos)	5%	Resoluciones, oficios	Fanny Malagón	01/01/2015	30/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
9	Adelantar las gestiones para conferir comisiones al interior y exteriores de los funcionarios de la Entidad	5%	Resolución de comisión y control de las mismas	Mauricio Velandia/Fanny Malagón	01/01/2015	30/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
10	Administración y control de la Caja menor de la Unidad	5%	Resolución y soportes de gastos de Caja Menor	Liliana Castillo	01/01/2015	30/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
11	Seguimiento y control a la estrategia de servicio al ciudadano	5%	Respuestas a ciudadanos	Yamel Camelo	01/01/2015	30/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	



DEPENDENCIA: Secretaría General- Financiera

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	31/03/2015		30/06/2015		30/09/2015		31/12/2015		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
							Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV			
							Me ta	Re al	Me ta	Re al	Me ta	Re al	Me ta	Re al		
	<b>Gestión Administrativa</b>	<b>100%</b>														
1	Elaborar, registrar y presentar conjuntamente con Planeación el Anteproyecto de presupuesto de la Entidad	10%	Anteproyecto	Dory Rojas -Augusto, Hernandez, Alejandro Carrillo y subdirectores	01/01/2015	30/12/2015	50%		30%		20%		0%	100%		
2	Elaborar y expedir los certificados de disponibilidad presupuestal y compromisos y registrar las modificaciones a éstos, seguimiento y control	15%	Cdp, compromisos , reportes	Brenda Roncancio y Dc	01/01/2015	30/12/2015	25%		25%		25%		25%	100%		
3	Ejecución y seguimiento a las actividades relacionadas con el proceso contable	15%	Obligaciones, registros, conciliaciones, verificaciones, reportes	Patricia Valencia Sandra Alvarez	01/01/2015	30/12/2015	25%		25%		25%		25%	100%		
4	Proyectar los actos administrativos concernientes a financiera	5%	Resolución, memorando, oficios	Dory Rojas , Patricia Valencia	01/01/2015	30/12/2015	25%		25%		25%		25%	100%		
5	Seguimiento y conciliación de la información financiera contenida en el aplicativo SIIF	15%	Reportes	Dory Rojas,Brenda Roncancio, Patricia Valencia, Sandra Alvarez y Dario Rodriguez	01/01/2015	30/12/2015	25%		25%		25%		25%	100%		
6	Seguimiento y conciliación de los ingresos y pagos	15%	Ordenes de pago, ingresos, reportes e informes	Dario Rodriguez, Brenda Roncancio, Sandra Alvarez	01/01/2015	30/12/2015	25%		25%		25%		25%	100%		
7	Realizar el trámites pertinentes para la devolución de los excedentes a las empresas aportantes	5%	Actas	Patricia Valencia y Dory Rojas	01/01/2015	30/12/2015	50%		50%		0%		0%	100%		
8	Realizar los tramites relacionados con las novedades presupuestales y contables	5%	Resoluciones, oficios e informes	Patricia Valencia y Dory Rojas	01/01/2015	30/12/2015	25%		25%		25%		25%	100%		
9	Elaborar y/o generar informes de ejecución presupuestal y contables.	15%	Informes	Dory Rojas,Brenda Roncancio, Patricia Valencia, Sandra Alvarez y Dario Rodriguez	01/01/2015	30/12/2015	25%		25%		25%		25%	100%		

DEPENDENCIA: Secretaría General - Gestión Administrativa

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	31/03/2015		30/06/2015		30/09/2015		31/12/2015		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
							Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV			
							Me ta	Re al	Me ta	Re al	Me ta	Re al	Me ta	Re al		
	<b>Gestión Administrativa</b>	<b>100%</b>														
1	Elaboración y seguimiento al plan de compras	30%	Plan de Compras	Alejandro y Fernando	01/01/2015	30/12/2015	30%		30%		30%		10%		100%	
2	Actualización de inventarios	20%	Inventario Nuevo	Rafael y Cesar	01/01/2015	30/12/2015			50%				50%		100%	
3	Adelantar el proceso para determinar y dar de baja los bienes obsoletos e inservibles.	10%	Actas de Comité, Actos Administrativos	Alejandro, Rafael y Cesar	01/01/2015	30/12/2015			50%		50%				100%	
4	Seguimiento a los indicadores de los nuevos procedimientos del Grupo de Trabajo de la Gestión Administrativa	10%	Informe mensual de cumplimiento de indicadores	Alejandro	01/01/2015	30/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
5	Actualización de las tablas de valoración documental	10%	TVD - AGN	Nubia y Jorge	01/01/2015	30/12/2015	50%		50%						100%	
6	Formulación y ejecución del proyecto de la Biblioteca Virtual.	10%	Biblioteca Virtual	Nubia y Jorge	01/01/2015	30/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
7	Implementación de la política de cero papel	10%	Pólítica y parámetros implementados	Leydi, Fanny, Diana y Sandra	01/01/2015	30/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	

DEPENDENCIA: SECRETARIA GENERAL- GESTION JURIDICA

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	31/03/2015		30/06/2015		30/09/2015		31/12/2015		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
							Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV			
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
1	<b>Representación judicial y extrajudicial UPME.</b>	<b>100%</b>		<b>Jefe Oficina Maria Cristina</b>												
1.1	Realizar la defensa jurídica de la Unidad en las actuaciones prejudiciales y judiciales	30%	Registros de seguimiento procesos judiciales.	Guillermo Gómez	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
1.2	Realizar seguimiento a la actividade judicial de las demandas en que actúa la Unidad como demandante, demandado o vinculado.	30%	Registros de las visitas a los despachos judiciales e informe de Gestión	Guillermo Gómez	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
1.3	Proponer politicas de prevención del daño antijurídico ante el Comité de Conciliación	20%	Manuales/ actos administtrativos/actas	Maria Cristina Lozano, Rubiela Gamboa; Guillermo Gómez	01/01/2015	31/12/2015	30%		20%		30%		20%		100%	
1.4	Alimentar periodicamente la información requerida en el aplicativo establecido por la Agencia Nacional de Defensa Jurídica del Estado	20%	Registros LITIGOB	Guillermo Gómez	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
2	<b>Revisión ,socialización normativa y emisión de conceptos Jurídicos</b>	<b>100%</b>		<b>Jefe Oficina Maria Cristina Lozano</b>												
2.1	Socializar cambios normativos y/o conceptos jurídicos.	20%	Socializaciones Correos Electrónicos	Maria Cristina Lozano	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
2.2	Actualizar periodicamente el normograma institucional.	30%	Normograma actualziado	Rubiela Gamboa, Guillermo Gómez	01/01/2015	31/12/2015	30%		30%		20%		20%		100%	
2.3	Asesorar y emitir oportunamente conceptos jurídicos sometidos a consideración	20%	Conceptos Jurídicos Administrativos	Rubiela Gamboa , Guillermo Gómez;	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
2.4	Elaboración y revisión de actos administrativos requeridos para el cumplimiento de las funciones de la Unidad	30%	Conceptos Jurídicos Misionales.	Maria Cristina Lozano	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	

DEPENDENCIA: SECRETARIA GENERAL- GESTION JURIDICA

No	Plan/Actividad	Pond (%)	Productos	Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Fin	Trimestre I		Trimestre II		Trimestre III		Trimestre IV		Prog (%) 2015	Ejecutado (%)
							Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real	Meta	Real		
3	<b>Apoyo en la Gestión Contractual</b>	100%		<b>Jimena Hernández</b>												
3.1	Acompañamiento y asesoría en las actividades de los procesos precontractuales en la UPME.	20%	Documentos revisados ( estudios previo, Términos de Referencia, respuesta aclaraciones, adendas	Jimena Hernández	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
3.2	Asesorar a los funcionarios de la Unidad en las actividades de ejecución de la contratación	10%	Documentos/conceptos	Jimena Hernández	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
3.3	Asesorar y realizar seguimiento al desarrollo de los procesos contractuales que se requieran para lograr la ejecución del Plan de Compras e inversión de la Unidad.	20%	Informes	Jimena Hernández	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
3.4	Seguimiento y control al archivo de la documentación en las carpetas contractuales	20%	Chek list carpetas contractuales. Carpetas contractuales	Myriam Flórez	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
3.5	Elaboración actos administrativos relacionados con los procesos contractuales.	20%	Actos administrativos	Jimena Hernández	01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	
3.6	Socialización del Manual de Contratación	5%	Presentaciones/cartelera / correos electrónicos	María Cristina Lozano	01/01/2015	10/15/15	10%		50%		30%		10%		100%	
3.7	Acompañamiento y asesoría al Comité de Contratos	5%	Actas		01/01/2015	31/12/2015	25%		25%		25%		25%		100%	