

2
3
4
5 **ANEXO 3**
6
7
8
9

10
11
12 **TÉRMINOS DE REFERENCIA**
13 **PARA LA SELECCIÓN DEL INTERVENTOR**
14

15
16
17
18 **CONVOCATORIA PÚBLICA UPME 01 DE 2013**
19

20
21 **(UPME 01 – 2013)**
22

23
24
25
26
27
28
29
30 **SELECCIÓN DE UN INVERSIONISTA Y UN INTERVENTOR PARA EL DISEÑO,**
31 **ADQUISICIÓN DE LOS SUMINISTROS, CONSTRUCCIÓN, OPERACIÓN Y**
32 **MANTENIMIENTO DE LA SUBESTACIÓN NORTE 500 KV Y LA LÍNEA SOGAMOSO –**
33 **NORTE NUEVA ESPERANZA 500 kV**
34 **(PRIMER REFUERZO 500 kV ÁREA ORIENTAL)**
35
36
37

38 **Bogotá D. C., diciembre de 2013**
39
40

ÍNDICE

2
3

4 1. DEFINICIONES..... 5

5 2. INTRODUCCIÓN..... 5

6 3. OBJETO DEL PROCESO DE SELECCIÓN Y DE LA INTERVENTORIA..... 6

7 4. ALCANCE DE LA INTERVENTORÍA 6

8 4.1. Alcance General 6

9 4.2. Especificaciones Técnicas del Proyecto..... 7

10 5. DURACIÓN DE LA INTERVENTORÍA..... 9

11 6. ALCANCE DE LAS OBLIGACIONES DE LA UPME 9

12 6.1. Antes de la selección del Interventor..... 9

13 6.2. Después de la firma del Contrato de Interventoría..... 10

14 7. CONDICIONES GENERALES PARA LA SELECCIÓN DEL INTERVENTOR..... 10

15 7.1. Adquisición de los presentes Términos de Referencia..... 11

16 7.1.1. Costo de los Términos..... 11

17 7.1.2. Retiro de los Términos..... 11

18 7.1.3. Calidades del Adquiriente 11

19 7.2. Aclaraciones a los presentes Términos de Referencia 12

20 7.3. Plazo para efectuar consultas 12

21 7.4. Correspondencia..... 12

22 7.5. Aclaraciones Sobre los Términos de Referencia por parte de la UPME 13

23 7.6. Adendas a los Términos de Referencia..... 13

24 7.7. Comunicaciones a los Oferentes o Adquirentes..... 13

25 7.8. Idioma 13

26 7.9. Cronograma..... 14

27 7.10. Derecho que se otorga al Interventor..... 16

28 7.11. Condición Suspensiva 17

29 7.12. Confidencialidad 17

30 8. PERSONAS QUE PUEDEN PRESENTAR OFERTA..... 17

31 8.1. Personas que pueden presentar Oferta (Oferentes)..... 17

32 8.2. Representante Legal del Oferente..... 17

33 8.2.1. Indicación y facultades 18

34 8.2.2. Presentación del documento que acredite Representación Legal 19

35 8.2.3. Lugar de otorgamiento del poder 19

36 8.3. Responsabilidad 20

37 8.3.1. Decisión independiente del Oferente 20

38 8.3.2. Advertencias sobre Responsabilidad 20

39 8.3.3. Alcances de las advertencias sobre responsabilidad 21

40 8.3.4. Aceptación por parte del Oferente..... 21

41 8.4. Inhabilidades e Incompatibilidades del Oferente..... 21

42 9. DOCUMENTACIÓN 22

| | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|----|
| 2 | 9.1. Oferta Técnica..... | 23 |
| 3 | 9.2. Oferta Económica..... | 24 |
| 4 | 9.3. Requisitos especiales..... | 26 |
| 5 | 10. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS..... | 26 |
| 6 | 11. SELECCIÓN DEL INTERVENTOR..... | 26 |
| 7 | 11.1. Evaluación técnica..... | 26 |
| 8 | 11.1.1. Contratos en ejecución, organigrama y cronograma..... | 27 |
| 9 | 11.1.2. Capacidad Técnica del Oferente (300 puntos)..... | 28 |
| 10 | 11.1.2.1. Criterios..... | 28 |
| 11 | 11.1.2.2. Procedimiento..... | 29 |
| 12 | 11.1.3. Experiencia del Personal del Oferente (600 puntos)..... | 30 |
| 13 | 11.1.3.1. Criterios..... | 32 |
| 14 | 11.1.3.2. Procedimiento..... | 32 |
| 15 | 11.1.3.3. Anotaciones generales..... | 35 |
| 16 | 11.1.3.3.1. Continuidad del Personal..... | 35 |
| 17 | 11.1.3.3.2. Acreditación de la Experiencia del Personal Propuesto..... | 35 |
| 18 | 11.1.3.3.3. Diligenciamiento del Formato No. 7..... | 36 |
| 19 | 11.1.4. Metodología, Organigrama y Cronograma (100 puntos)..... | 37 |
| 20 | 11.1.4.1. Criterios..... | 37 |
| 21 | 11.1.4.2. Procedimiento..... | 38 |
| 22 | 11.2. Consideración de la Oferta Económica..... | 39 |
| 23 | 11.2.1. Procedimiento..... | 39 |
| 24 | 11.2.2. Verificación de la Documentación Financiera..... | 40 |
| 25 | 11.2.2.1. Evaluación de la Oferta Económica..... | 40 |
| 26 | 11.3. Informe de selección del Interventor..... | 41 |
| 27 | 11.4. Causales de rechazo de las Ofertas y Requisitos Subsanables..... | 41 |
| 28 | 11.5. Causales de declaratoria de desierto..... | 42 |
| 29 | FORMATO No. 1, Carta de Presentación del Sobre con Oferta Técnica..... | 44 |
| 30 | FORMATO No. 2, Experiencia del Oferente en Líneas..... | 46 |
| 31 | FORMATO No. 3, Experiencia del Oferente en Subestaciones..... | 47 |
| 32 | FORMATO No. 4, Horas Hombre /-mes..... | 48 |
| 33 | FORMATO No. 5, Contratos en ejecución..... | 49 |
| 34 | FORMATO No. 6, Valor de la Interventoría..... | 50 |
| 35 | FORMATO No. 7, Experiencia de los Profesionales..... | 51 |
| 36 | FORMATO No. 8, Experiencia del Oferente en Gestión Ambiental..... | 53 |
| 37 | FORMATO No. 9, Experiencia del Oferente en Sistemas de Gestión de Calidad..... | 54 |
| 38 | LISTA DE ANEXOS DE LOS DOCUMENTOS DE SELECCIÓN..... | 55 |
| 39 | Anexo No. 1. Descripción y Especificaciones Técnicas del Proyecto..... | 55 |
| 40 | Anexo No. 2. Especificaciones para la elaboración del Plan de Calidad..... | 55 |
| 41 | Anexo No. 3. Términos de Referencia para la selección del Interventor- TRI..... | 55 |
| 42 | Anexo No. 4. Minuta del Contrato de Interventoría..... | 55 |

| | | |
|---|-----------------------------------------------------------|----|
| 2 | Anexo No. 5. Descripción de la Normatividad Vigente. | 55 |
| 3 | Anexo No. 6. Minuta del Acuerdo de Confidencialidad. | 55 |
| 4 | Anexo No. 7. Minuta del Contrato de Fiducia. | 55 |
| 5 | | |
| 6 | | |

2 **1. DEFINICIONES**

- 3
4
8 a) Los términos que figuren con letra mayúscula inicial, que no se encuentren expresamente definidos en los presentes Términos de Referencia, tendrán el significado que se les atribuye en los Documentos de Selección del Inversionista de la Convocatoria Pública UPME 01 - 2013.
9
10
11
12
13
14 b) Toda mención efectuada en este documento a "Anexo", "Apéndice", "Capítulo", "Formato", "Literal", "Numeral", "Subnumeral" y "Punto" se deberá entender efectuada a anexos, apéndices, capítulos, formatos, literales, numerales, subnumerales y puntos de los presentes Términos de Referencia, salvo indicación expresa en sentido contrario.
15
16
17
18
19 c) Las expresiones que figuren en mayúsculas y que no se encuentren expresamente definidas en los presentes Términos de Referencia o en los Documentos de Selección del Inversionista, corresponden a normas legales u otras disposiciones jurídicas colombianas.
20
21
22

20
21
22 **2. INTRODUCCIÓN**

23
24
28 La UPME por medio de aviso publicado en la prensa y a través de su página web, invitó a los inversionistas interesados en participar en la Convocatoria Pública para seleccionar un Inversionista que se encargue de la ejecución del Proyecto, e igualmente a las firmas de ingeniería interesadas en la correspondiente Interventoría del Proyecto.
29
30
31
32

33
34
37 De acuerdo con el Artículo 18 de la Resolución del MME No. 180924 del 15 de agosto de 2003, debe existir una Interventoría durante las etapas de diseño, adquisición de los suministros, construcción, montaje y puesta en operación del Proyecto, la cual, de acuerdo con la correspondiente delegación, será seleccionada por la UPME dentro del presente Proceso de Selección, de conformidad con los presentes Términos de Referencia. Para estos efectos, el Proyecto debe entrar en operación en la Fecha Oficial de Puesta en Operación establecida en los Documentos de Selección del Inversionista de la Convocatoria Pública.
38
39
40
41
42
43
44

45 Como resultado del presente Proceso de Selección del Interventor, quien sea seleccionado, obtiene por el hecho de dicha selección, en los términos del Numeral 7.10, el derecho sujeto a condición resolutoria, a suscribir el Contrato de Interventoría cuya minuta obra como Anexo No. 4 de los presentes Términos de Referencia.

2
3
4 **3. OBJETO DEL PROCESO DE SELECCIÓN Y DE LA INTERVENTORIA**
5
6

10 El presente Proceso de Selección tiene por objeto seleccionar al Interventor que suscribirá
11 con la Sociedad Fiduciaria el Contrato de Interventoría, de conformidad con lo establecido
12 en el Numeral 7.10, y desempeñará las actividades necesarias para dar cumplimiento al
13 contrato señalado.

11
16 El objeto de la Interventoría será efectuar, de manera independiente, para la UPME la
17 certificación, supervisión y seguimiento del desarrollo de los trabajos para el diseño,
18 adquisición de los suministros, construcción, montaje y puesta en operación comercial del
19 Proyecto, actividades que ejecutará el Transmisor, en los términos del Contrato de
20 Interventoría.

17
18
19 **4. ALCANCE DE LA INTERVENTORÍA**
20
21

22 **4.1. Alcance General**
23

36 El alcance de los trabajos de la Interventoría objeto de esta contratación, comprende
37 todas las actividades necesarias para el cabal cumplimiento del Objeto de la Interventoría
38 y en particular la certificación y supervisión independiente para la UPME del cumplimiento
39 por parte del Transmisor de: a) El Cronograma de ejecución para todas las actividades
40 involucradas en el desarrollo del Proyecto hasta la terminación del Contrato de
41 Interventoría; b) El Plan de Calidad presentado por el Adjudicatario para la ejecución del
42 Proyecto; c) La Gestión Ambiental del Proyecto; d) Las normas de carácter técnico,
43 ambiental y de seguridad industrial, vigentes en Colombia; e) La aplicación del Código de
44 Redes y el RETIE; f) La aplicación de las condiciones establecidas en los Documentos de
45 Selección del Inversionista, así como de la reglamentación y las Leyes Aplicables,
46 incluidas las resoluciones aplicables expedidas por el MME y la CREG y/o por cualquier
47 otra Autoridad; y, g) La revisión integral de las especificaciones técnicas del Proyecto y
48 requerimientos previstos en los DSI y sus anexos.

37
42 El Interventor deberá realizar para la UPME todas las acciones necesarias, de acuerdo
43 con las mejores prácticas técnicas y administrativas, aplicables a proyectos de esta
44 naturaleza, para cumplir las funciones señaladas en los Términos de Referencia y el
45 Contrato de Interventoría y los que se desprendan de las normas pertinentes, o las que se
46 deriven de la naturaleza del objeto contratado.

2
4 El Interventor debe responder por el cumplimiento del objeto del Contrato de Interventoría
5 y de los presentes Términos de Referencia.

6 **4.2. Especificaciones Técnicas del Proyecto**

7
9 Las especificaciones técnicas del Proyecto serán preparadas por el Transmisor y
10 revisadas por el Interventor, siguiendo el siguiente proceso:

- 10
30 1) Preparación por el Transmisor de las especificaciones técnicas del Proyecto, que
31 gobernarán el desarrollo total del Proyecto. En este documento se consignará toda la
32 normatividad técnica; las especificaciones para llevar a cabo la programación y control
33 del desarrollo de los trabajos; especificaciones y procedimientos para adelantar el
34 control de calidad en todas las fases del proyecto; las definiciones a nivel de ingeniería
35 básica, tales como: Resultados de estudios del sistema eléctrico asociado con el
36 Proyecto; parámetros básicos de diseño (corrientes nominales, niveles de aislamiento,
37 capacidades de cortocircuito, tiempos de despeje de falla, etc.); hojas de datos de los
38 equipos; diagrama unifilar general; las especificaciones técnicas detalladas de los
39 equipos y materiales; filosofía de control, medida y protección; previsiones para
40 facilitar la evolución de la Subestación; las especificaciones de ingeniería de detalle;
41 los procedimientos y especificaciones de pruebas en fábrica; los procedimientos de
42 transporte, almacenamiento y manejo de equipos y materiales; los procedimientos de
43 construcción y montaje; los procedimientos y programaciones horarias durante los
44 cortes de servicio de las instalaciones existentes que guardan relación con los trabajos
45 del Proyecto; los procedimientos de intervención sobre equipos existentes; los
46 procedimientos y especificación de pruebas en campo de equipos, los procedimientos
47 para efectuar las pruebas funcionales en conjunto; los procedimientos para desarrollar
48 las pruebas de puesta en servicio, los procedimientos de Puesta Oficial en Operación
49 del Proyecto y los procedimientos de operación y mantenimiento.

31
35 Las especificaciones técnicas del Proyecto podrán desarrollarse, en forma parcial y
36 continuada, de tal forma que se vayan definiendo paso a paso todos los aspectos del
37 Proyecto, para lograr en forma acumulativa el código final que vaya rigiendo el
38 proyecto.

36
40 No podrá adelantarse ninguna actividad de diseño, suministro, construcción, montaje y
41 prueba, sin que antes haya sido incluida, con la verificación del Interventor, la
42 correspondiente característica o especificación en las especificaciones técnicas del
43 Proyecto.
41

- 6 2) Las especificaciones técnicas del Proyecto serán revisadas por el Interventor, quien
7 hará los comentarios necesarios, solicitando todas las aclaraciones y justificaciones
8 que se requiera por parte del Transmisor. Para lo anterior se efectuarán reuniones
9 conjuntas entre Transmisor e Interventor y se emitirán comunicaciones, en donde se
10 protocolicen los acuerdos modificatorios.
7
11 3) El Transmisor emitirá la nueva versión de las especificaciones técnicas del Proyecto,
12 con base en los comentarios hechos por el Interventor, a efectos de que sean
11 revisados nuevamente por el Interventor.
13 4) Se efectuarán las revisiones necesarias hasta llegar al compendio final, que será el
14 documento de obligado cumplimiento.
14

20 En esta especificación se consignará la lista de documentos previstos para el proyecto
21 representados en especificaciones, catálogos, planos, memorias de cálculos y reportes de
22 pruebas. Los documentos serán clasificados como: documentos de ingeniería básica;
23 documentos de ingeniería de detalle; memorias de cálculos a nivel de ingeniería básica y
24 de detalle; documentos de seguimiento de los suministros; y documentos que
25 especifiquen la pruebas en fábrica y en campo, montaje y puesta en servicio.

21 El Transmisor debe preparar y entregar al Interventor para revisión la lista y clasificación
23 de la documentación.
24

31 Los documentos de ingeniería básica, son aquellos que definen los parámetros básicos
32 de Proyecto, dan a conocer el dimensionamiento del Proyecto, determinan las
33 características para adquisición de equipos, especifican la filosofía de control, medición,
34 protección y comunicaciones, establecen la implantación física de las obras, especifican
35 las previsiones para el desarrollo futuro del Proyecto, establecen las reglas para efectuar
36 la ingeniería de detalle e incluye las memorias de cálculos que soportan las decisiones de
37 ingeniería básica.
32

36 Todos los documentos de ingeniería básica serán objeto de revisión por parte del
37 Interventor. Sobre cada uno de estos documentos, el Interventor podrá solicitar las
38 aclaraciones o justificaciones que estime conveniente, haciendo los comentarios
39 respectivos.
37

41 Los documentos de ingeniería de detalle son aquellos que es necesario preparar para
42 efectuar la construcción y el montaje, permiten definir y especificar cantidades y
43 características de material a granel o accesorio e incluye todas las memorias de cálculos
44 que soporten las decisiones en esta fase de ingeniería. Esta ingeniería se fundamentará

3 en las especificaciones de ingeniería de detalle que se emitan en la fase de ingeniería
4 básica.

4
10 Todos los documentos de ingeniería de detalle serán objeto de revisión por parte del
11 Interventor, quien formulará los comentarios y pedirá aclaraciones necesarias al
12 Transmisor. Los documentos que sirven para hacer el seguimiento a los suministros,
13 serán aquellos que preparen y suministren los proveedores y fabricantes de los equipos y
14 materiales. Estos documentos serán objeto de revisión por el Interventor quien formulará
15 los comentarios y pedirá aclaraciones necesarias al Transmisor.

11
15 Los documentos que especifiquen y muestren los resultados de las pruebas en fábrica y
16 en campo, las especificaciones del montaje y puesta en servicio, operación y
17 mantenimiento del Proyecto, será objeto de revisión por parte del Interventor, quien podrá
18 hacer los comentarios pertinentes.

18 5. DURACIÓN DE LA INTERVENTORÍA

19
20
23 El plazo total de ejecución del Contrato corresponderá al tiempo que transcurra entre la
24 Fecha de Iniciación de la ejecución del Contrato de Interventoría y la Fecha Efectiva de
25 Terminación del Contrato.

24
27 La fecha de iniciación de la ejecución de la Interventoría será aquella en que la UPME
28 apruebe las garantías y seguros a las que se refiere la Cláusula 5 de la Minuta del
29 Contrato de Interventoría.

28
31 La fecha efectiva de terminación de la Interventoría ocurrirá cuando la UPME apruebe el
32 informe final del Interventor, en los términos del numeral 4 de la Cláusula 15 de la Minuta
33 del Contrato de Interventoría.

32
34 El Interventor dispondrá de dos (2) meses, contados a partir de la Fecha Real de Puesta
35 en Operación del Proyecto para entregar a la UPME el Informe Final.

36 6. ALCANCE DE LAS OBLIGACIONES DE LA UPME

37 6.1. Antes de la selección del Interventor

38
39
42 La UPME se obliga frente a los Adquirentes, los Oferentes, y el Escogido, única y
43 exclusivamente a incluir en los Documentos de Selección del Inversionista:

- 2
5 (i) La obligación del Adjudicatario de adelantar todas las acciones necesarias
6 para convertirse en Transmisor, respaldada con la Póliza de Seriedad o
7 Garantía de Seriedad.
8 (ii) La obligación del Transmisor de suscribir el Contrato de Fiducia con la
9 Sociedad Fiduciaria, respaldada con la Póliza de Seriedad o Garantía de
10 Seriedad.
10 (iii) La obligación del Transmisor de dar cumplimiento al Contrato de Fiducia,
11 respaldada con la Póliza de Cumplimiento o Garantía de Cumplimiento.
12 (iv) La obligación de la Sociedad Fiduciaria de suscribir el Contrato de
13 Interventoría.
13

17 En este sentido, la UPME no asume responsabilidad alguna por el éxito de la
18 Convocatoria Pública, ni por cualquier tipo de incumplimiento del Adjudicatario o, en
19 general, por cualquier tipo de circunstancia que implique la no celebración del Contrato de
20 Interventoría.

18 6.2. Después de la firma del Contrato de Interventoría

19 La UPME se obliga frente al Interventor y la Sociedad Fiduciaria a:

- 20
21
22
24 (i) Evaluar la experiencia del personal que el Interventor solicite cambiar y
25 conceptuar al respecto;
25 (ii) Aprobar o improbar los informes mensuales de la Interventoría; y
28 (iii) Solicitar a la Interventoría su concepto sobre las solicitudes de
29 aplazamiento de la Fecha Oficial de Puesta en Operación del Proyecto y
30 conceptuar al respecto al MME.
29
30

31 7. CONDICIONES GENERALES PARA LA SELECCIÓN DEL INTERVENTOR

32
33
34 Se requiere que el Interventor sea una Persona idónea, de muy altas calidades que con la
35 mayor responsabilidad y profesionalismo realice todas las labores necesarias para dar
36 cumplimiento al Contrato de Interventoría. Además, el Interventor no podrá tener
37 vinculación económica con los propietarios de la infraestructura del Sistema de
38 Transmisión Nacional e infraestructura del Sistema de Transmisión Regional involucrada
39 en el Proyecto y los suministradores de equipos; en concordancia con lo dispuesto en el
40 artículo 14 numeral 14.34 de la ley 142 de 1994 y literal b) del artículo 10 de la Resolución
41 CREG 022 de 2001.
42

3 Para ello, deberá disponer de la experiencia, personal y recursos necesarios y suficientes
4 para garantizar el correcto desarrollo de sus obligaciones.

5 **7.1. Adquisición de los presentes Términos de Referencia**

7 **7.1.1. Costo de los Términos**

8
15 Los presentes Términos de Referencia tendrán un costo de DIEZ MILLONES DE PESOS
16 MONEDA LEGAL COLOMBIANA (\$ 10.000.000), los cuales deberán consignarse en la
17 cuenta de ahorros número 048-1085815-5 del BANCO BANCOLOMBIA, titular:
18 FIDUPREVISORA S.A. - PAP UPME 2013. El original o la copia del Recibo de
19 Consignación servirá como comprobante por la compra de los mismos (en adelante “el
20 Recibo de Consignación”) y en éste debe constar el nombre del Adquirente y número de
21 identificación sea NIT o Cedula de ciudadanía.

16
17 Nit de la UPME: 830.000.282-1

18 Nit de FIDUPREVISORA S.A. PAP UPME 2013: 830.053.105-3

19 **7.1.2. Retiro de los Términos**

20
27 Los presentes Términos de Referencia serán retirados en la Secretaria General de la
28 UPME ubicada en la carrera 50 No. 26-20 de la ciudad de Bogotá D.C., previa
29 presentación por parte del Adquirente del Recibo de Consignación y documento en el que
30 se manifieste la designación por parte del Adquiriente de un (1) Representante y
31 suministrar una dirección, número de teléfono, número de telefax y una dirección de
32 correo electrónico.

28 **7.1.3. Calidades del Adquiriente**

29
30
34 Para presentar Oferta será necesario que el Oferente tenga la calidad de Adquirente, o
35 esté integrado por al menos un Adquirente. De igual forma, un Adquirente no podrá
36 participar en más de una (1) Oferta. El integrante de un Consorcio no puede formar parte
37 de otro Consorcio.

35
41 El Adquirente podrá sustituir su Representante en cualquier momento, o variar el
42 domicilio, números de teléfono o telefax o la dirección de correo electrónico, señalados
43 para el mismo, previa comunicación escrita dirigida a la UPME. La sustitución del
44 Representante o la variación de su domicilio, teléfono o fax o dirección de correo
45 electrónico, según sea el caso, surte efecto a partir del segundo (2º) Día, siguiente al
46 recibo de la respectiva comunicación escrita por parte de la UPME.

2 **7.2. Aclaraciones a los presentes Términos de Referencia**

3
7 Los presentes Términos de Referencia, sus Anexos y Formatos cuentan con todas sus
8 páginas y renglones debidamente numerados para que las consultas, comentarios y
9 solicitudes de modificación hagan referencia clara e inequívoca sobre las materias a las
10 cuales se refieren.

11
14 Todas las consultas, comentarios y solicitudes de modificación sobre los presentes
15 Términos de Referencia serán considerados por la UPME. Cada respuesta incluirá la
16 consulta o comentario respectivo sin identificar el nombre de quien los hubiere formulado.
17 Dichas respuestas serán enviadas a la dirección del correo electrónico (e-mail) de quien
18 los hubiere formulado, y adicionalmente estarán disponibles en la página WEB de la
19 UPME.

15
16 **7.3. Plazo para efectuar consultas**

17
20 Las consultas, comentarios o solicitudes de modificación sobre los presentes Términos de
21 Referencia podrán formularse dentro de las fechas señaladas en el cronograma del
22 Numeral 7.9.

21
22 **7.4. Correspondencia**

23
25 Las consultas y demás correspondencia se presentarán por escrito y en idioma
26 castellano, dirigidas a:

26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46

| |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ÁNGELA INÉS CADENA MONRROY Directora General de la UPME Selección del Interventor – Convocatoria Pública UPME 01 - 2013 Carrera 50 No. 26-20 Bogotá, D.C., Colombia. |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

37 Los Interesados deberán radicar sus consultas en la UPME ya sea vía fax al número (057
38 1) 221 9537 en Bogotá o directamente en la oficina de radicación de la sede de la UPME
39 dentro de su horario oficial, y deberán ser enviadas por correo electrónico, desde la
40 dirección electrónica registrada al momento de adquirir los presentes Términos de
41 Referencia, a la dirección electrónica convocatoriastransmision@upme.gov.co con la
42 debida identificación del Proyecto en el asunto. En este caso se deberá obtener una
43 confirmación expresa y documentada, proveniente de la UPME sobre la recepción de la
44 respectiva consulta. Se entenderá que hubo recepción de la pregunta por parte de la
45 UPME cuando: (i) el Interesado confirme telefónicamente al número 222 0601 extensión
46 123 la recepción completa de su fax en la UPME o la recepción de la comunicación

8 enviada a través de una agencia de mensajería, momento en el cual le será informado un
9 número de radicación; o (ii) cuando el Interesado reciba a través de la ventanilla de
10 radicación de la UPME, copia de su comunicación a la cual la UPME le ha asignado un
11 número de radicación o (iii) cuando el Interesado reciba vía correo electrónico, a la
12 dirección electrónica que registró al momento de adquirir los presentes Términos de
13 Referencia, un mensaje proveniente de la dirección electrónica de la UPME, mediante el
14 cual se confirma la recepción de su comunicación y se le asigna un número de radicación.

11 Las respuestas a las consultas formuladas serán comunicadas por escrito y por correo
12 electrónico a todos los Adquirentes a través de sus Representantes.

13 **7.5. Aclaraciones Sobre los Términos de Referencia por parte de la UPME**

14
16 La UPME, hasta la fecha indicada en el Numeral 7.9, emitirá las Aclaraciones a los
17 presentes Términos, las cuales serán enviadas a todos los Adquirentes.

19 De considerarlo necesario, la UPME podrá emitir Adendas a los presentes Términos con
20 base en las Aclaraciones producidas.

21 **7.6. Adendas a los Términos de Referencia**

25 Si la UPME, hasta la fecha indicada en el cronograma del Numeral 7.9, considera
26 necesario modificar los presentes Términos de Referencia, emitirá Adendas a los
27 presentes Términos a tal efecto, que serán enviadas a todos los Adquirentes.

28 Las Adendas a los presentes Términos formarán parte integrante de los Términos de
29 Referencia, siendo, en consecuencia, vinculantes para todos los Adquirentes y Oferentes.

30 **7.7. Comunicaciones a los Oferentes o Adquirentes**

37 Todas las notificaciones dirigidas al Adquirente se harán a través del Representante
38 mediante fax o correo electrónico, con confirmación de transmisión completa de la
39 comunicación respectiva, en cuyo caso se entenderá recibida en la fecha que se complete
40 la transmisión; o por carta entregada por mensajería, en cuyo caso se entenderá recibida
41 la notificación en la fecha de su entrega, entendiéndose por bien efectuada y eficaz
42 cualquier notificación efectuada en el domicilio común del Representante.

39 **7.8. Idioma**

42 A menos que expresamente se estipule lo contrario en los presentes Términos de
43 Referencia, la totalidad de consultas, preguntas, respuestas, actuaciones y

9 procedimientos relacionados con este Proceso de Selección, deberán tramitarse en
 10 idioma castellano o acompañados de traducción oficial al idioma castellano, efectuada por
 11 traductor público autorizado para ello, conforme a las Leyes Aplicables. En caso de que
 12 se advierta alguna discrepancia entre los textos en diferentes idiomas de cualquier
 13 documento, prevalecerá el texto en idioma castellano, siempre y cuando el documento en
 14 cuestión se haya elaborado originalmente en dicho idioma, y en caso de estar
 15 originalmente en otro idioma, se haya aportado oportunamente traducción oficial del
 16 mismo.

10
 13 En caso de adjuntarse en idioma extranjero folletos o catálogos, no requeridos en los
 14 presentes Términos de Referencia, pero incluidos para una mayor ilustración de la Oferta,
 15 la UPME podrá solicitar su traducción al castellano.

14
 15 **7.9. Cronograma**

19 El cronograma con fundamento en el cual se adelantará el Proceso de Selección es el
 20 que se relaciona a continuación. En el evento en que alguna de esas fechas se modifique,
 21 así lo dará a conocer la UPME para lo cual expedirá la correspondiente Adenda.
 20

| CRONOGRAMA CONVOCATORIA UPME 01-2013 Sogamoso - Norte Nueva Esperanza 500 kV | | |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| | EVENTO | FECHA |
| 1 | Publicación de aviso de prensa | 20-dic-13 |
| 2 | Apertura, inicio de la venta de los Documentos de Selección del Inversionista y de los Términos de Referencia del Interventor , e inicio periodo de consultas de los Interesados | 20-dic-13 |
| 3 | Audiencia de Presentación del Proyecto (09:00 horas) | 08-ene-14 |
| 4 | Fecha límite para consultas y observaciones sobre los Términos de Referencia del Interventor | 14-ene-14 |
| 5 | Fecha límite para respuesta a las consultas y observaciones sobre los Términos de Referencia del Interventor | 20-ene-14 |
| 6 | Fecha límite para emisión de Adendas a los Términos de Referencia del Interventor | 20-ene-14 |
| 7 | Finalización venta de los Términos de Referencia del Interventor | 21-ene-14 |
| 8 | Fecha de presentación de Ofertas para la selección del Interventor | 23-ene-14 |
| 9 | Solicitud a los Ofertantes para que corrijan fallas subsanables, si hay lugar a ello, en el proceso de selección del Interventor | 29-ene-14 |

| | | |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 10 | Plazo límite para corregir fallas subsanables, si hay lugar a ello, en el proceso de selección del Interventor | 31-ene-14 |
| 11 | Fecha límite para Consultas sobre los Documentos de Selección del Inversionista (DSI) | 31-ene-14 |
| 12 | Publicación de resultados de evaluación de la Oferta técnica y económica, en el proceso de selección del Interventor | 04-feb-14 |
| 13 | Observaciones de los Oferentes a la evaluación de la Oferta técnica y económica, en el proceso de selección del Interventor | 06-feb-14 |
| 14 | Respuesta a las observaciones de los Oferentes a la evaluación de la Oferta técnica y económica, en el proceso de selección del Interventor | 10-feb-14 |
| 15 | Selección del Escogido e informe a los Interesados sobre la selección del Interventor y el costo de Interventoría. | 10-feb-14 |
| 16 | Fecha límite para respuesta a las consultas y emisión de Adendas a los Documentos de Selección del Inversionista | 14-feb-14 |
| 17 | Finalización venta de los Documentos de Selección para Inversionistas | 17-feb-14 |
| 18 | Presentación de Propuestas (Apertura Sobre No. 1) en el proceso de selección del Inversionista | 11-mar-14 |
| 19 | Fecha límite para apertura del Sobre No. 2 en el proceso de selección del Inversionista | 20-mar-14 |
| 20 | Fecha límite para el cumplimiento de los requisitos exigidos para la aprobación del Ingreso Anual Esperado (IAE) por parte del Adjudicatario : Constitución de la E.S.P., expedición de la Póliza o Garantía de Cumplimiento aprobada por el ASIC, suscripción del Contrato de Fiducia, y acreditación del pago de los recursos del patrimonio autónomo a la Fiduciaria. (ver numeral 8.2) | 5 días hábiles posteriores a la fecha de apertura del Sobre No. 2 |
| 21 | Expedición y envío a la CREG del concepto UPME sobre el cumplimiento de los requisitos exigidos para la aprobación del IAE | 3 días hábiles posteriores a la ocurrencia del Evento anterior (No. 20) |
| 22 | Fecha de Cierre (Estimada) | 16-abr-14 |

| | | |
|----|---------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 23 | Firma del Contrato de Interventoría | 10 días hábiles posteriores a la ocurrencia del Evento anterior (No. 22) |
| 24 | Fecha Oficial de Puesta en Operación del Proyecto | 30-nov-16 |

7.10. Derecho que se otorga al Interventor

El Escogido por la UPME, en razón de que su Oferta cuenta con las más altas calificaciones, de acuerdo con los presentes Términos de Referencia, obtiene por el hecho de dicha selección, el derecho a suscribir el Contrato de Interventoría con la Sociedad Fiduciaria, de conformidad con la minuta del mismo que obra como Anexo No. 4.

En el evento que la UPME no seleccione ningún Proponente en el Proceso de Selección del Inversionista, o que el Ingreso Anual Esperado no sea oficializado por la CREG, se abrirá una nueva convocatoria pública, de acuerdo con lo que se indica en el siguiente párrafo.

El mencionado derecho que obtiene el Escogido a suscribir el Contrato de Interventoría, se encuentra sujeto a condición resolutoria, la cual se verificará si por alguna causa, en caso de ocurrencia de los eventos indicados en párrafo anterior, la UPME no adjudica una nueva convocatoria pública dentro del término de doce (12) meses contados a partir de la fecha en la cual se declare desierta la Convocatoria Pública. Es decir, que el derecho del Escogido a ejecutar el Contrato de Interventoría se mantiene para el Proyecto, siempre que por medio de una nueva convocatoria pública se seleccione el Inversionista dentro del término de los doce (12) meses antes indicados. En este evento, el valor mensual a ser reconocido al Interventor se incrementará por una sola vez, en la fecha en que ha debido terminar la ejecución del Contrato de Interventoría, de acuerdo con el cronograma y la información contenida en estos Términos de Referencia, por la relación de los IPC entre la fecha en que se inició la Interventoría y la fecha en que inicialmente se previó que ha debido iniciar la ejecución. Para este efecto se utilizará el Índice de Precios al Consumidor Total Nacional, IPC total nacional, publicado por el Departamento Administrativo Nacional de Estadística en su página web o portal de internet (www.dane.gov.co).

En caso de verificarse la condición resolutoria, se entiende que se extingue el derecho del Escogido a suscribir el Contrato de Interventoría y no hay lugar a retribución o

3 compensación alguna al Escogido con ocasión de este Proceso de Selección, por la
4 UPME, el MME, la Fiduciaria, el Transmisor, ni cualquier otra Persona.

6 El Escogido quedará en todo caso obligado a cumplir con todos los requisitos y exigencias
7 que sean aplicables al respectivo Contrato de Interventoría.

8 **7.11. Condición Suspensiva**

15 El Contrato de Interventoría se encuentra sometido a condición suspensiva, que se
16 verificará única y exclusivamente cuando quede ejecutoriada la resolución de la CREG
17 que oficialice el Ingreso Anual Esperado, que se reconocerá al Transmisor. Si dicha
18 condición no se realizara, se entiende que no hay lugar a retribución o compensación
19 alguna al Interventor, con ocasión del Contrato de Interventoría, por parte de la UPME, el
20 MME, la Fiducia, el Transmisor, el Transmisor, ni cualquier otra Persona.

17 **7.12. Confidencialidad**

22 El Interventor deberá aceptar el Acuerdo de Confidencialidad Anexo 6 de los Documentos
23 de Selección del Inversionista, sobre aquella información que el Transmisor, haya
24 declarado como información de carácter confidencial y le sea entregada al Interventor
25 para el ejercicio de sus funciones.

29 La información, declarada como confidencial por el Transmisor, que se utilice y se genere
30 dentro del Contrato de Interventoría, tendrá carácter de CONFIDENCIAL y sólo podrá ser
31 utilizada para los estudios incluidos dentro del alcance del Contrato de Interventoría. El
32 manejo de esta información deberá hacerse dentro de las cláusulas incluidas en el
33 Acuerdo de Confidencialidad, cuya minuta se presenta en el Anexo 6 de los Documentos
34 de Selección del Inversionista, el cual forma parte integral del Contrato de Interventoría.

32 **8. PERSONAS QUE PUEDEN PRESENTAR OFERTA**

35 **8.1. Personas que pueden presentar Oferta (Ofertantes)**

38 Se podrán presentar Ofertas por parte de una (1) sola Persona, o por un número plural de
39 ellas; en este último evento, la Oferta deberá presentarse a través de un Consorcio.

40 **8.2. Representante Legal del Oferente**

2 **8.2.1. Indicación y facultades**
3

9 Los Oferentes indicarán quién es su Representante Legal. En caso de que el Oferente
10 sea un Consorcio, designará un Representante Legal del Oferente, con un suplente, para
11 que lo represente. Los Oferentes que sean sociedades extranjeras sin sucursal
12 establecida en Colombia, deberán designar para la presentación de la Oferta un
13 apoderado domiciliado en Colombia, y presentar junto con la Oferta el correspondiente
14 poder, que deberá ser otorgado con el cumplimiento de los requisitos legales.

10
12 El Representante Legal del Oferente o el apoderado deberá estar expresamente facultado
13 por el Oferente para:

13
17 a) Tratar con la UPME todos los asuntos que pudieran presentarse en relación con los
18 documentos presentados de la Oferta Técnica y Económica y, en general, en todos los
19 documentos y trámites relacionados con el Proceso de Selección y los presentes
20 Términos de Referencia.

18
21 b) Responder, en nombre del Oferente y con efecto vinculante para la sociedad o
22 Consorcio que representa o para su(s) poderdante(s), todas las preguntas o aclaraciones
23 que la UPME formule.

22
23 c) Recibir notificaciones en nombre y representación del Oferente.

24
25 d) Suscribir el Contrato de Interventoría, en caso que el Oferente resulte Escogido.

26
29 La información que deberá proporcionarse con relación al Representante Legal del
30 Oferente o el apoderado será la siguiente: nombre, documento de identidad, domicilio,
31 números de teléfono y fax y dirección de correo electrónico.

30
42 En caso que las facultades del Representante Legal del Oferente no sean lo
43 suficientemente amplias como para que pueda firmar, en nombre y representación del
44 Oferente, todos los documentos que así lo requieran tal como se establece en los
45 presentes Términos de Referencia y firmar la Carta de Presentación de la Oferta, deberá
46 obtener las correspondientes autorizaciones del órgano social competente del Oferente o
47 de cada órgano social competente de los miembros del Consorcio, según sea el caso, y
48 presentar con la Oferta copia autentica de la(s) respectiva(s) acta(s). En caso que el
49 Oferente actúe a través de apoderado, el Representante Legal que otorgue el poder debe
50 estar debidamente facultado para otorgar las facultades antes indicadas; ello se debe
51 desprender de manera clara del certificado de existencia y representación o del
52 documento equivalente para las sociedades extranjeras. En caso de no ser así, deberá
53 presentar con la Oferta la correspondiente autorización del órgano social correspondiente.

2
3 **8.2.2. Presentación del documento que acredite Representación Legal**
4

8 El documento que acredite la representación legal y las facultades del Representante
9 Legal, o el documento de poder en que se nombra al Representante Legal del Oferente y
10 a su suplente, deberán contener las facultades de representación correspondientes y
11 debe ser incluido en la Oferta.

9
12 El nombramiento de un nuevo Representante Legal del Oferente sólo será válido frente a
13 la UPME a partir del día siguiente a la fecha en que ésta reciba los documentos que
14 acrediten debidamente dicho nombramiento.

13
20 Si el Oferente es un Consorcio, deberá designarse un Representante Legal del Oferente
21 que represente a todas las Personas que lo integran, mediante uno o varios poderes
22 firmados por los representantes legales de cada una de ellas, de tal manera que se
23 deduzca que los representantes legales de cada una de las Personas que conforman el
24 Consorcio, designan el mismo Representante Legal del Oferente. En el poder otorgado al
25 Representante Legal del Oferente, deberán señalarse expresamente las facultades
26 indicadas en el Numeral 8.2.1.

21
22 **8.2.3. Lugar de otorgamiento del poder**
23

25 El poder otorgado fuera de Colombia a los efectos de designar el apoderado domiciliado
26 en Colombia deberá estar:

- 26
28 a) Debidamente extendido o legalizado ante el Consulado de Colombia que resulte
29 competente.
29 b) Refrendado ante el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia.
31 c) En castellano, si este es el idioma del país del otorgante, o traducido oficialmente al
32 castellano por un traductor oficial que se encuentre autorizado al efecto en Colombia.
32

35 En el evento de la legalización de documentos emitidos por las autoridades de países
36 miembros del Convenio de la Haya de 1961, se requerirá únicamente la apostilla como
37 mecanismo de legalización, de conformidad con lo señalado en la Ley 455 de 1988.

36
38 Para los poderes otorgados en Colombia, será suficiente la certificación notarial de las
39 firmas autorizadas.

40 **8.2.4. Notificaciones al Oferente**
41

8 Todas las notificaciones dirigidas al Oferente se harán a través del Representante Legal
9 del Oferente o del apoderado mediante fax o correo electrónico, con confirmación de
10 transmisión completa de la comunicación respectiva, en cuyo caso se entenderá recibida
11 en la fecha en que se complete la transmisión; o por carta entregada por mensajería, en
12 cuyo caso se entenderá recibida la notificación en la fecha de su entrega, entendiéndose
13 por bien efectuada y eficaz cualquier notificación efectuada en el domicilio del
14 Representante Legal del Oferente.

8.3. Responsabilidad

8.3.1. Decisión independiente del Oferente

17 Todos los Oferentes basarán la presentación de sus Ofertas y documentos en sus propios
18 estudios, investigaciones, exámenes, inspecciones, visitas, entrevistas y otros.

8.3.2. Advertencias sobre Responsabilidad

37 Se entenderá que quien presente una Oferta reconoce, que entiende el marco legal y
38 regulatorio del proceso de expansión del Sistema de Transmisión Nacional, que por tanto,
39 por ese solo hecho reconoce y acepta que el respectivo Contrato de Interventoría que
40 pueda llegar a firmarse no compromete la responsabilidad del Gobierno de Colombia, el
41 MME, la CREG, la UPME o cualquier dependencia o entidad estatal, sus funcionarios,
42 asesores y agentes, y reconoce también que su Oferta está basada exclusivamente en
43 sus propios cálculos, asunciones, investigaciones y averiguaciones, y que por lo mismo,
44 todas las anteriores personas rechazan expresamente y no estarán sujetos a
45 responsabilidad alguna –presente o futura– derivada del Proceso de Selección, de
46 cualquier documento o información que se hubiere puesto a disposición, en los materiales
47 proporcionados (o las declaraciones efectuadas) durante el transcurso de cualquier visita
48 efectuada a la UPME, de cualquier audiencia o reunión celebrada, de cualquier
49 memorando informativo o documentos descriptivos, ya sea por escrito o en forma verbal,
50 en relación con la Convocatoria Pública y el Proceso de Selección, ya sea o no que la
51 UPME o sus funcionarios, empleados, asesores, agentes y representantes tengan
52 conocimiento o debieran haber tenido conocimiento de error u omisión alguna, o hayan
53 sido responsables de su inclusión u omisión en los presentes Términos de Referencia.

38
42 Se advierte además que ni la recepción de los presentes Términos de Referencia por
43 parte de los Adquirentes, ni cualquier información proporcionada en desarrollo de la
44 Convocatoria Pública o del Proceso de Selección, o comunicada posteriormente a
45 cualquier Adquirente u Oferente, ya sea en forma verbal o escrita, con respecto a la

5 Convocatoria Pública, al Proceso de Selección y al Proyecto debe o puede considerarse
6 como una asesoría en materia de inversiones, legal, fiscal o de otra naturaleza a favor de
7 cualquier Adquirente u Oferente por parte de la UPME o sus funcionarios, empleados,
8 asesores, agentes o representantes.

6 **8.3.3. Alcances de las advertencias sobre responsabilidad**

7
8
17 Las advertencias enunciadas en el Numeral 8.3.2 se extienden, de la manera más amplia
18 posible, a toda la información relativa a la Convocatoria Pública y al Proceso de Selección
19 que fuera efectivamente conocida, a la información no conocida y a la información que en
20 algún momento debió ser conocida, incluyendo los posibles errores u omisiones en ella
21 contenidos, por el Gobierno de Colombia o cualquier dependencia, organismo o
22 funcionario de éste, o por la UPME o sus funcionarios, empleados, asesores, agentes y/o
23 representantes. Del mismo modo, dicha limitación de responsabilidad cubre toda la
24 información, sea o no suministrada o preparada, directa o indirectamente, por cualquiera
25 de las partes antes mencionadas.

18
21 Las advertencias sobre responsabilidad enunciadas en el Numeral 8.3.2 alcanzan también
22 la información que se proporcione a través de Aclaraciones, Aclaraciones a los Términos,
23 de Adendas, Adendas a los Términos y de cualquier otra forma de comunicación.

22 **8.3.4. Aceptación por parte del Oferente**

23
24
28 La sola presentación de Oferta por parte de un Oferente constituirá, sin necesidad de acto
29 posterior alguno, la aceptación por parte del Oferente de convertirse en el Consultor
30 Seleccionado y establecer a nombre de la UPME las pólizas establecidas en el Contrato
31 de Interventoría y a todo lo dispuesto en los Numerales 8.3.1, 8.3.2 y 8.3.3.

31 **8.4. Inhabilidades e Incompatibilidades del Oferente**

32
34 Para participar en el presente Proceso de Selección, los Oferentes no pueden encontrarse
35 incursos en ninguna de las inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley 80 de
36 1993 y las demás normas que la sustituyan, modifiquen, complementen o adicionen.

35
36 Adicionalmente, los Oferentes deben cumplir con las siguientes reglas:

- 37
41 **a)** Quien sea Oferente en este Proceso de Selección, no podrá ser Proponente o
42 parte de un Proponente en la Convocatoria Pública para seleccionar al Inversionista.
43 Por Proponente entendemos a la Persona o el Consorcio, que presenta una
44 Propuesta de conformidad con los Documentos de Selección del Inversionista.
42

7 **b)** Deberán declarar, durante todo el término de ejecución del Contrato de
8 Interventoría, si en algún momento llega a existir Vinculación Económica o
9 vinculación con el Transmisor, con el significado de vinculación previsto en la
10 Resolución MME 18 0924 del 15 de agosto de 2003, en concordancia con lo
11 dispuesto en el artículo 14 numeral 14.34 de la ley 142 de 1.994 y artículo 10 literal b)
12 de la Resolución CREG 022 de 2001.

8
18 **c)** Con la suscripción del Contrato de Interventoría, el Interventor declara bajo la
19 gravedad del juramento, que él mismo (o sus integrantes en los casos de personas
20 jurídicas o Consorcios) no tiene relación societaria con el Transmisor o alguno de sus
21 miembros, ni la tendrá durante la vigencia del Contrato de Interventoría Para efectos
22 del Numeral anterior, se entiende que existen relaciones de tipo societario entre el
23 Transmisor y el Interventor, cuando el Transmisor o uno de sus miembros (en caso de
24 tratarse de un Consorcio) sea la sociedad matriz o controlante del Interventor o uno de
25 sus miembros, o viceversa, o cuando el Interventor o uno de sus miembros tenga
26 participación en sociedades en las cuales también participa el Transmisor o uno de
27 sus miembros.

19
28 **d)** Al momento de suscribir el Contrato de Interventoría, el Interventor se compromete
29 a informar a la UPME, bajo la gravedad del juramento, cuáles son las relaciones
30 contractuales que él mismo (o sus integrantes en los casos de personas jurídicas o
31 Consorcios) tienen a la fecha con los propietarios de la infraestructura del Sistema de
32 Transmisión Nacional e infraestructura del Sistema de Transmisión Regional
33 involucrada en el Proyecto; esto según el significado de vinculación previsto en la
34 **Resolución MME 18 0924 de agosto 15 de 2003, en concordancia con lo**
35 **dispuesto en el artículo 14 numeral 14.34 de la ley 142 de 1994 y literal b) del**
36 **artículo 10 de la Resolución CREG 022 de 2001**

29
38 **e)** Durante todo el término de ejecución del Contrato de Interventoría, el Interventor
39 se compromete a informar a la UPME, bajo la gravedad del juramento, la totalidad de
40 las relaciones contractuales que él mismo (o sus integrantes tratándose de
41 Consorcios) lleguen a tener con los propietarios de la infraestructura del Sistema de
42 Transmisión Nacional e infraestructura del Sistema de Transmisión Regional
43 involucrada en el Proyecto; esto según el significado de vinculación previsto en la
44 Resolución MME 18 0924 de agosto 15 de 2003, en concordancia con lo dispuesto
45 en el artículo 14 numeral 14.34 de la ley 142 de 1994 y literal b) del artículo 10 de la
46 Resolución CREG 022 de 2001

41 **9. DOCUMENTACIÓN**

2
3 Las Ofertas deberán estar integradas por una Oferta Técnica y una Oferta Económica.
4

8 La documentación deberá ser presentada en original y dos copias. El original
9 debidamente marcado como original en la primera página, debiendo estar foliadas todas
10 sus páginas y firmado en aquellas páginas en que así se requiera, según las reglas
11 establecidas en estos Términos de Referencia para cada tipo de documento.
9

13 Deberán presentarse junto con el original, dos copias de cada uno de los documentos
14 correspondientes a la Oferta Técnica y a la Oferta Económica originales, firmados en la
15 primera página por el Representante Legal y marcados como "Copia N° 1" o "Copia N° 2",
16 según corresponda. Las copias no requerirán legalización notarial o consular.
14

17 En caso de presentarse alguna discrepancia en el contenido de los documentos
18 aportados como originales y aquellos aportados como copias, primarán los aportados
19 como originales.
18

20 La Oferta deberá ser presentada de acuerdo con la Carta de Presentación de la Oferta
21 según Formato No. 1.
21

22 **9.1. Oferta Técnica**

23

24 La Oferta Técnica deberá contener:
25

37 **a)** Póliza de seriedad para entidades estatales o garantía de seriedad, expedida por
38 una entidad autorizada por la Superintendencia Financiera de Colombia, a favor de la
39 Unidad de Planeación Minero Energética – UPME, Nit 830.000.282-1, por un valor de
40 CIENTO OCHENTA MILLONES DE PESOS (\$ 180,000,000) MONEDA LEGAL
41 COLOMBIANA, y con una vigencia de seis (6) meses contados a partir de la fecha de
42 presentación de la Oferta. La UPME podrá solicitar ampliar la vigencia de la Póliza de
43 Seriedad o Garantía de Seriedad. La póliza o garantía no podrá ser sustituida o
44 modificada, total o parcialmente, en su valor u objeto. Se debe anexar el recibo oficial
45 de pago de la prima expedida por la compañía aseguradora. En todo caso, el Oferente
46 que resulte Escogido en este concurso deberá mantener vigente la póliza o garantía
47 de seriedad hasta que firme el Contrato de Interventoría, según la minuta presentada
48 en el Anexo No. 4, y haya constituido las demás pólizas requeridas en el mismo.
38

40 **b)** Recibo de Consignación, en original o copia Correspondiente a la adquisición de
41 los Términos de Referencia.
41

8 **c)** Certificado que acredite la existencia y representación legal del Oferente (o de
9 cada uno de sus integrantes si se trata de un Consorcio), con fecha de expedición no
10 superior a 30 días calendario anteriores a la fecha de presentación de la Oferta y en el
11 que se certifique la vigencia del Oferente (o de cada uno de sus integrantes si se trata
12 de un Consorcio), por el termino de duración del Contrato de Interventoría y tres años
13 más. El objeto de la sociedad deberá permitir el desarrollo del objeto de esta
14 contratación.

9
12 **d)** Poder mediante el cual se designa al Representante Legal del Oferente, en caso
13 de Consorcio, o del apoderado domiciliado en Colombia, en caso de Oferente
14 extranjero, en los términos del Numeral 8.2.1.

13
15 **e)** Documento de constitución del Consorcio, si es del caso, el cual deberá tener el
16 término de duración del Contrato de Interventoría y tres años más.

16
20 **f)** Certificado del Registro Único de Proponentes (RUP) de la Cámara de Comercio
21 de la jurisdicción del Oferente, o de cada uno de sus integrantes si se trata de un
22 Consorcio. Con fecha de expedición no superior a 30 días calendario anteriores a la
23 fecha de presentación de la Oferta.

21
24 **g)** Autorización del órgano social competente al Representante Legal para la
25 presentación de la Oferta (En caso de Consorcio, de cada integrante del Oferente que
26 lo requiera).

25
26 **h)** Los Formatos Nos. 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8 y 9 debidamente diligenciados.

27
28 **i)** Metodología de la Oferta.

29
32 **j)** Organigrama en el cual se señale el personal propuesto para ejecutar el Contrato
33 de Interventoría, especificando las funciones y responsabilidades de cada miembro del
34 equipo.

33
36 **k)** Cronograma de ejecución de las actividades del Contrato de Interventoría,
37 indicando los profesionales que participan en cada actividad y su dedicación en horas
38 hombres / mes para cada uno de los meses.

37
39 **l)** Certificado de Calidad del Oferente o de cada uno de sus integrantes si se trata de
40 un consorcio.

41 **9.2. Oferta Económica**

2 Deberá contener:
3

9 a) La carta dirigida a la UPME, firmada por el Representante Legal del Oferente o por
10 su apoderado, en la que se especifica el valor de la Oferta en pesos, moneda legal
11 colombiana, (Formato No. 6), bajo el supuesto que el pago se efectuará en {45}
12 mensualidades iguales. Se deberá indicar el valor total y el valor mensual que
13 resultará de la división simple del valor total entre las {45} mensualidades. Se
14 deberán indicar valores totales y mensuales antes de IVA e IVA incluido.

15 b) DOCUMENTOS FINANCIEROS: El Oferente deberá suministrar en la Oferta, el
16 Balance General detallado, Estados de Resultados del año y Notas a los Estados
17 Financieros del mismo periodo, estos documentos deben estar suscritos por el
18 Representante Legal, el Contador Público y el Revisor Fiscal si el Oferente está
19 obligado a tenerlo. Estos documentos deberán corresponder al año gravable 2012.

20 c) Fotocopia de la Tarjeta Profesional del contador y revisor fiscal en caso de
21 requerirse éste último; de igual forma se debe anexar el certificado de
22 antecedentes disciplinarios expedidos por el Tribunal Disciplinario de la Junta
23 Central de Contadores. Dichos certificados deberán encontrarse vigentes al
24 momento de la fecha de cierre de este proceso.

25 d) DECLARACIÓN TRIBUTARIA DE IMPUESTO SOBRE LA RENTA. Para este
26 punto, la UPME solicita fotocopia de la Declaración de Renta del último año
27 gravable. Para el caso del estudio financiero de los consorcios, se sumarán los
28 respectivos activos, pasivos y patrimonios. Estos documentos deberán
29 corresponder al año gravable 2012.

30 Tratándose de personas jurídicas extranjeras, la acreditación se realizará
31 allegando la documentación conforme al régimen legal del país, respectivo.

32 e) Certificación expedida por el Revisor Fiscal cuando éste exista de acuerdo con los
33 requerimientos de ley y/o el Representante Legal si no estuviere obligado a tener
34 aquel, en la cual conste que la firma se encuentra al día en el pago de aportes
35 parafiscales y seguridad social, cuyo periodo debe comprender un término no
36 inferior a seis (6) meses (Ley 789 de 2002). En el evento en que el Oferente sea
37 un consorcio cada uno de sus integrantes deberá acreditar que se encuentra a paz
38 y salvo por concepto de aportes parafiscales de sus empleados a la fecha de
39 presentación de su Oferta.

40 El valor de la Oferta económica será la única retribución al Interventor por su labor, y
41 solamente será modificado o ajustado en los términos del Contrato de Interventoría.
42
43

2
3 **9.3. Requisitos especiales**
4

10 Las actas, autorizaciones, poderes, certificados de existencia y representación, o sus
11 equivalentes, y en general todos los documentos que certifiquen existencia y/o
12 representación de las personas, deberán estar en castellano o debidamente traducidos a
13 dicho idioma; en el caso de las personas extranjeras, estos documentos deberán además
14 estar consularizados o apostillados, en los mismos términos que se indica en el Numeral
15 8.2.3.
11

12
13 **10. PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS**
14

15
20 Las Ofertas se radicarán el día indicado en el Numeral 7.9 hasta las 14:00 horas. y se
21 introducirán en las urnas dispuestas para tal efecto en la Sala de Juntas de la Dirección
22 General de la UPME, ubicada en la carrera 50 No. 26-20, de la ciudad de Bogotá D.C. Se
23 tomará como fecha y hora oficial de entrega de las Ofertas la indicada por el reloj de
24 radicación de la UPME.
21

24 Las Ofertas se abrirán en acto público al que podrá asistir los Oferentes que así lo
25 deseen, y se suscribirá un acta por los participantes, todo lo cual como se establece en el
26 Numeral 11.
25

26
27 **11. SELECCIÓN DEL INTERVENTOR**
28

29
33 Una vez cumplido el procedimiento señalado en el Numeral anterior, el Director de la
34 UPME o quien éste delegue, procederá a abrir las Ofertas y elaborará un acta de
35 recepción de Ofertas, en la cual registrará aquellas recibidas y relacionará el nombre del
36 Oferente, fecha, número y hora de radicación, folios y valor de la Oferta económica.
34

37 Posteriormente el Comité Evaluador, designado por el Director General de la UPME,
38 procederá a adelantar la evaluación técnica y económica de las Ofertas, de conformidad
39 con el procedimiento establecido.
38

39 **11.1. Evaluación técnica**
40

42 La evaluación técnica de las Ofertas tendrá en cuenta la documentación solicitada en el
43 Numeral 11.1.1 así como el organigrama y cronograma requeridos. Además se calificará

3 al Oferente sobre la base de 1000 puntos, de la manera como se ilustra en la tabla que se
 4 presenta a continuación:
 4

| | |
|---------------------------------------|------|
| Capacidad técnica del Oferente | 300 |
| Experiencia del Personal del Oferente | 600 |
| Evaluación de la Metodología | 100 |
| Total | 1000 |

5
 11 Los Oferentes deberán presentar certificado vigente de sistema de gestión de la calidad
 12 aplicable a las actividades de ingeniería en temas relacionados con el objeto del Proyecto,
 13 de acuerdo con los requisitos de la norma ISO 9001 versión 2000, o su versión más
 14 actualizada, expedido por organismos nacionales acreditados por la Superintendencia de
 15 Industria y Comercio para emitir dicha certificación, o por organismos internacionales
 16 acreditados.

12
 13 **11.1.1. Contratos en ejecución, organigrama y cronograma**

14
 15 **Se deberán adjuntar con la Oferta los siguientes documentos:**

- 16
 17
 20 (i) Certificado del Registro Único de Proponentes (RUP) del Oferente o de cada uno de
 21 sus integrantes si se trata de un Consorcio, con el fin de verificar los índices
 22 financieros de que trata el numeral 11.2.2. Con fecha de expedición no superior a 30
 23 días calendarios anteriores a la fecha de presentación de la Oferta.
 21
 22 (ii) El Formato No. 5 debidamente diligenciado.

23
 24 **Serán objeto de evaluación (a través de la metodología):**

- 25
 29 (i) La entrega del organigrama a que se refiere el Numeral 9.1 literal j). Este
 30 organigrama general para la ejecución de la Interventoría deberá ser consistente con
 31 los organigramas parciales que se solicitan como parte de la explicación de la
 32 metodología propuesta en los numerales 11.1.4.2. a, b, c, d y e.
 30
 33 (ii) La entrega del cronograma con la ejecución de las actividades del Contrato de
 34 Interventoría, indicando los profesionales que participan en cada actividad y su
 35 dedicación en horas hombres / mes para cada uno de los meses, a que se refiere el

numeral 9.1 literal k) Esta información deberá ser consistente con la presentada en el Formato No. 4.

Nota 1: El cronograma de la Oferta podrá ser ajustado por el Interventor, previo aval de la UPME, solo en el evento en que el inicio de las labores de interventoría se desplacen respecto a lo programado, lo cual hará parte del primer informe de Interventoría, o cuando hayan suspensiones o prórrogas según lo previsto en la Minuta del Contrato de Interventoría, Anexo 4 de los presentes DSI.

Nota 2: La presentación del personal en el organigrama y cronograma del Interventor no limita a la UPME ni exime al Interventor para que en caso de considerarlo necesario requiera, para el cabal cumplimiento del Contrato de Interventoría, la incorporación de personal adicional.

11.1.2. Capacidad Técnica del Oferente (300 puntos)

En este aspecto se evalúa la experiencia específica que tenga el Oferente, de acuerdo con lo definido en los siguientes numerales:

11.1.2.1. Criterios

Para la evaluación de la capacidad técnica exigida al Oferente, únicamente se aceptarán experiencias en:

- (i) Diseño o Interventoría de Diseño de Líneas.
- (ii) Diseño o Interventoría de Diseño de Subestaciones.
- (iii) Construcción o Interventoría de Construcción de Líneas.
- (iv) Construcción o Interventoría de Construcción de Subestaciones.
- (v) Supervisión o Auditoría a Sistemas de Gestión de Calidad de Proyectos de Infraestructura.
- (vi) Licenciamiento ambiental o estructuración de estudios tendientes al licenciamiento ambiental o Interventoría al licenciamiento ambiental de Proyectos Lineales .

En el anterior contexto, la experiencia en Interventoría se entenderá como Interventoría de carácter técnico.

Las certificaciones de las experiencias a las que se refiere el párrafo anterior deberán indicar expresamente a cuál de las definiciones de experiencias admisibles allí mencionadas corresponde la experiencia que propone para ser evaluada. Cuando la experiencia hubiese sido adquirida mediante contratos realizados en consorcio o unión temporal, el Oferente deberá acreditar su porcentaje de participación en dicho consorcio o unión temporal, el cual deberá ser igual o superior al 30% e igualmente acreditar su

participación directa en el aspecto de la experiencia que propone sea evaluada. Además, será necesario que se acredite la existencia de los correspondientes contratos, mediante una certificación expedida por el contratante de quien pretenda acreditar la respectiva experiencia. Tanto la identidad de las partes que participaron en el contrato, como su objeto (interventoría, auditoría, etc.), la fecha de iniciación y el tiempo de duración o la fecha de la terminación del mismo, deberán constar en la certificación. Cuando no se pueda obtener la certificación antes mencionada, se considerará como supletoria de la misma el Acta de liquidación que reúna los requisitos anteriormente señalados. En el evento de requerirse para una adecuada evaluación, la UPME podrá solicitar al Oferente copia del respectivo contrato y/o del acta de liquidación del mismo.

Solo se considerará para la evaluación las certificaciones que correspondan a la información suministrada en los Formatos 2 a 9. Certificaciones que no se encuentren relacionadas no serán evaluadas. La información suministrada en los Formatos que no esté certificada no será evaluada.

Solamente se aceptarán las certificaciones relacionadas con los contratos que hubiesen sido terminados dentro de los veinticinco (25) años anteriores al día de la apertura del presente Proceso de Selección. No se aceptarán contratos en ejecución a la fecha de apertura del presente Proceso de Selección (que corresponde a la fecha de publicación del Aviso de Convocatoria, (Ver cronograma). Los contratos cuyo objeto incluya varias de las categorías evaluables serán tenidos en cuenta en las respectivas categorías. El Oferente deberá adjuntar los Formatos referentes a la experiencia del Oferente en Líneas, Subestaciones, Gestión de Calidad y Gestión Ambiental debidamente diligenciados. La UPME podrá verificar la veracidad de la información acreditada por los Oferentes y, en caso de comprobarse que alguna parte de la información acreditada no es veraz, ello será causal de rechazo de la Oferta en los términos del Numeral 11.4.

La UPME se reserva la facultad de solicitar aclaraciones a los documentos presentados por el Oferente para acreditar la Capacidad Técnica del Oferente (numeral 11.1.2) y la Experiencia de Personal del Oferente (numeral 11.1.3).

11.1.2.2. Procedimiento

La evaluación y calificación de las Ofertas de acuerdo al puntaje definido para este aspecto se efectuará según el siguiente procedimiento:

| Capacidad técnica del Oferente | | | | Puntaje |
|---------------------------------|---|---|---|---------|
| Número de contratos Temática | 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|----|----|
| Experiencia en Diseño o Interventoría de Diseño Líneas. | Rechaza | 30 | 45 | 60 |
| Experiencia en Construcción o Interventoría de Construcción de Líneas. | Rechaza | 30 | 45 | 60 |
| Experiencia en Diseño o Interventoría de Diseño de Subestaciones. | Rechaza | 30 | 45 | 60 |
| Experiencia en Construcción o Interventoría de Construcción Subestaciones. | Rechaza | 30 | 45 | 60 |
| Experiencia en Supervisión o Auditoría a Sistemas de Gestión de Calidad de proyectos de infraestructura. | Rechaza | 20 | 30 | |
| Experiencia en Licenciamiento ambiental o estructuración de estudios tendientes al licenciamiento ambiental o Interventoría al licenciamiento ambiental de Proyectos Lineales. | Rechaza | 20 | 30 | |

2
 7 El puntaje en cada uno de los temas de experiencia referenciados en la tabla anterior se
 8 asignará considerando para Líneas y Subestaciones solamente los cuatro (4) primeros
 9 contratos **relacionados** en los Formatos correspondientes en el tema respectivo, y para
 10 Gestión de Calidad y Gestión Ambiental solamente los tres (3) primeros contratos
 11 **relacionados** en los Formatos correspondientes en el tema respectivo.

8
 11 Únicamente se aceptarán Oferentes que acrediten una experiencia igual o superior a dos
 12 (2) contratos pertinentes a cada experiencia, ejecutados en Colombia o en el exterior y
 13 obtenidos por una misma firma.

14 De la experiencia acreditada por el Oferente, al menos tres (3) de los contratos deben
 15 haber sido ejecutados en Colombia

20 En la acreditación de la capacidad técnica del Oferente, se deberá tener en cuenta que
 21 las definiciones de Línea y Subestación de los DSI se refieren a infraestructura en niveles
 22 de tensión de 220 kV o superiores, adicionalmente que las ampliaciones de
 23 Subestaciones existentes serán válidas únicamente si éstas comprendieron más de un
 24 módulo.

21
 22 **11.1.3. Experiencia del Personal del Oferente (600 puntos)**
 23

7 Como se mencionó antes, si bien debe ser claro que el Interventor deberá contar con el
8 Personal necesario y suficiente para garantizar el correcto desarrollo de su actividad, se
9 considera necesario que las Ofertas identifiquen un mínimo de responsables de áreas que
10 a juicio de la UPME son fundamentales para esta labor. La no presentación del
11 responsable o el no cumplimiento de los requisitos mínimos exigidos a cada uno de ellos,
12 implica el rechazo de la Oferta.

8
9 Los requisitos obligatorios de personal son:

- 10 1. Un ingeniero con experiencia en Diseño y/o Interventoría de Diseño de Líneas.
- 11 12
- 13 14 2. Un ingeniero con experiencia en construcción o Interventoría de construcción
15 de Líneas.
- 16 17 3. Un ingeniero electricista o eléctrico con experiencia en Diseño y/o
18 Interventoría de Diseño de Subestaciones.
- 19 18
- 20 21 4. Un ingeniero con experiencia en construcción o Interventoría de construcción
22 de Subestaciones.
- 23 24
- 25 26 5. Un ingeniero electricista o eléctrico o electrónico con experiencia en control,
27 protecciones y manejo de las interfaces, en general, en puesta en servicio de
28 un proyecto de Líneas o Subestaciones con equipos e infraestructura
29 existente.
- 30 31 6. Un profesional con experiencia en Licenciamiento Ambiental o estructuración
32 de estudios tendientes al licenciamiento ambiental o en Interventoría la
33 licenciamiento ambiental de Proyectos Lineales.
- 34 35 7. Un profesional con experiencia en Sistemas de Gestión de Calidad de
36 proyectos de infraestructura.

37 Los perfiles de los profesionales principales se presentan en el numeral 11.1.3.2.

38
39 En todo caso, sin perjuicio de la obligación a su cargo de contar con los profesionales
40 principales para la ejecución del Contrato, el Oferente tendrá la responsabilidad y la
41 capacidad de decidir sobre los recursos de personal profesional y de soporte que requiera
42 para cumplir con el Contrato de Interventoría; el mencionado personal deberá ser
43 suficiente e idóneo para el desarrollo de las diferentes actividades a las que se refiere el
44 Contrato.
45
46
47

3 El incumplimiento de esta obligación constituirá un incumplimiento definitivo del Contrato
4 por parte del Interventor.
4

10 Aunque no será objeto de evaluación, el Interventor deberá contar con el soporte de
11 profesionales especializados en asuntos de regulación del sector eléctrico, jurídico y/o
12 legal y/o normativos del sector ambiental, en desarrollo de las actividades de seguimiento,
13 especialmente ante las eventuales solicitudes de prórroga del Transmisor o cualquier otro
14 tipo de eventualidad, en el momento que la UPME lo solicite o el desarrollo del proyecto lo
15 requiera.

11 11.1.3.1. Criterios

17 Los candidatos se califican individualmente con base en la información contenida en el
18 Formato No. 7, revisando la presentación de la matrícula o tarjeta profesional y evaluando
19 la experiencia profesional, y teniendo en cuenta las actividades a las cuales serán
20 asignados.
18

24 Para los profesionales de la ingeniería, profesiones afines y auxiliares de que trata la ley
25 842 de 2003, la experiencia profesional solo se computará a partir de la fecha de
26 expedición de la matrícula profesional o del certificado de inscripción profesional,
27 respectivamente (La experiencia adquirida con anterioridad se contabilizará teniendo en
28 cuenta el concepto de la Sala de Consulta y Servicio Civil.- Radicación 11001-03-06-000-
29 2008-00048-00).
25

31 No podrá proponerse un mismo candidato para satisfacer más de uno de los requisitos
32 obligatorios de experiencia del personal del Oferente excepto para el caso del Director; si
33 el Oferente propone un candidato para acreditar experiencia en más de uno de los
34 requisitos, teniendo en cuenta la excepción anterior, no será tenido en cuenta para
35 ninguno de estos requisitos y se entenderá como no presentado, de igual forma un
36 candidato del Personal de un Oferente no podrá ser candidato en otra Oferta.
32

37 Cada uno de los Profesionales del Personal del Oferente de la presente Interventoría solo
38 podrá participar simultáneamente como Profesional propuesto, máximo en tres (3)
39 Interventorías objeto de las Convocatorias Públicas de la UPME para proyectos del
40 Sistema de Transmisión Nacional (STN), contando todas aquellas que se encuentran en
41 ejecución. En tal evento tampoco podrá ser partícipe de otros procesos contractuales.
38

39 11.1.3.2. Procedimiento

42 De conformidad con los criterios expuestos, la calificación de este aspecto se hará de
43 acuerdo con los puntos siguientes:

2

| Evaluación Experiencia de los Profesionales | | | | | |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----|----|-----|
| | Número de Proyectos Profesional | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Ingeniero con experiencia en Diseño y/o Interventoría de Diseño de Líneas | Rechaza | 50 | 75 | 100 |
| 2 | Ingeniero con experiencia en construcción o Interventoría de construcción de Líneas | Rechaza | 50 | 75 | 100 |
| 3 | Ingeniero electricista o eléctrico con experiencia en Diseño y/o Interventoría de Diseño de Subestaciones | Rechaza | 50 | 75 | 100 |
| 4 | Ingeniero con experiencia en construcción o Interventoría de construcción de Subestaciones | Rechaza | 50 | 75 | 100 |
| 5 | Ingeniero electricista o eléctrico o electrónico con experiencia en control, protecciones y manejo de las interfaces de un proyecto con equipos e infraestructura existente en Líneas y Subestaciones. | Rechaza | 50 | 75 | 100 |
| 6 | Profesional con experiencia en Gestión Ambiental de Proyectos Lineales | Rechaza | 25 | 50 | |
| 7 | Profesional con experiencia en Sistemas de Gestión de Calidad de proyectos de infraestructura | Rechaza | 25 | 50 | |

3

4

5

a) Director

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

16

18

19

19

El Director deberá ser uno de los profesionales propuestos anteriormente con experiencia en 1) Diseño y/o Interventoría de Diseño de Líneas o 2) construcción o Interventoría de construcción de Líneas o 3) Diseño y/o Interventoría de Diseño de Subestaciones o 4) construcción o Interventoría de construcción de Subestaciones o 5) control, protecciones y manejo de las interfaces de un proyecto con equipos e infraestructura existente en Líneas y Subestaciones, según la tabla anterior. Adicionalmente, deberá ser un ingeniero que cuente con un mínimo de doce (12) años de experiencia profesional como ingeniero y la dirección de al menos un (1) proyecto en la categoría correspondiente. Se rechazarán las Ofertas que no cumplan este requisito.

Se deberá especificar el profesional que se desempeñará como Director de la Interventoría objeto de la presente Convocatoria.

2
3
4
5 **b) Grupo Básico de Profesionales**
6

10 Los profesionales expertos en Subestaciones y Líneas deben tener un mínimo de diez
11 (10) años de experiencia profesional. Los profesionales expertos en Gestión de
12 Calidad y Gestión Ambiental deben tener un mínimo de seis (6) años de experiencia
13 profesional.

11
19 Únicamente se aceptarán Profesionales que acrediten una experiencia igual o superior
20 a dos (2) proyectos pertinentes a la experiencia solicitada, ejecutados en Colombia o
21 en el exterior, el no cumplimiento de este requisito implica rechazo. Para la evaluación
22 únicamente se consideraran los primeros cuatro (4) proyectos en Líneas y
23 Subestaciones **relacionados** en el respectivo Formato para cada uno de los temas de
24 experiencia y los primeros tres (3) proyectos en Gestión de Calidad y Gestión
25 Ambiental **relacionados** en el respectivo Formato para cada uno de los temas de
26 experiencia.

20
26 En la acreditación de la capacidad técnica del Grupo Básico de Profesionales, se
27 deberá tener en cuenta que las definiciones de Línea y Subestación de los DSI se
28 refieren a infraestructura en niveles de tensión de 220 kV o superiores,
29 adicionalmente, que solo en el caso de los Profesionales serán válidos aquellos
30 proyectos cuyo objeto hubiese sido la ampliación de una Subestación en al menos un
31 (1) módulo con tensión igual o superior a 220 kV.

27
33 Para el caso del profesional con experiencia en Gestión de Calidad, se requiere que
34 certifique formación en sistemas de gestión de calidad o auditorías de gestión de
35 calidad. Será válida la educación formal y la educación no formal, para lo cual se debe
36 anexar copia de diplomas o actas de grado. En caso de educación no formal, deberá
37 certificarse al menos 120 horas, por lo que las certificaciones o diplomas deben ser
38 específicas en cuanto a intensidad horaria.

34
38 Para el caso del profesional con experiencia en Gestión Ambiental, se requiere que
39 certifique formación en sistemas de gestión ambiental o auditorías de gestión de
40 ambiental. Será válida la educación formal para lo cual se debe anexar copia de
41 diplomas o actas de grado. -

39
42 Adicionalmente, al menos uno (1) de los proyectos que se acrediten como experiencia
43 de cada uno de los integrantes del grupo básico de profesionales deberá haber sido
44 realizado en Colombia.

2
8 El profesional encargado de realizar el seguimiento y control al Cronograma del
9 Proyecto deberá ser el Director apoyado por el Programador (scheduler). El
10 Programador **deberá estar capacitado** para realizar tal actividad, lo cual podrá ser
11 verificado por la UPME una vez inicien las actividades de Interventoría mediante su
12 formación, experiencia o estudios complementarios. Este profesional deberá estar
13 explícito en la Oferta.

9
13 Toda certificación emitida por entidades o empresas públicas extranjeras para
14 acreditar experiencia, requieren de la autenticación consular y posterior legalización,
15 con excepción de los expedidos por los Estados contemplados en el Convenio de la
16 Haya, los que se admiten solo con el sello de APOSTILLE.

15 **11.1.3.3. Anotaciones generales**

16 **11.1.3.3.1. Continuidad del Personal**

17
18
26 Para tener derecho a los pagos previstos en el Contrato de Interventoría, el personal
27 propuesto por el Oferente (director y grupo básico de profesionales) deberá realizar las
28 actividades a su cargo de manera directa y tener continuidad durante toda la fase del
29 Proyecto a la cual ha sido asignado. Cuando no sea posible cubrir un cargo o actividad
30 con la persona propuesta inicialmente, el Interventor deberá someter a aprobación previa
31 de la UPME los cambios necesarios, para lo cual deberá asignar personas con calificación
32 igual o superior a las pactadas originalmente y que cumplan con los requisitos
33 mencionados en los Términos de Referencia.

27
33 Todos los meses el Interventor seleccionado deberá presentar una certificación firmada
34 por cada uno de los profesionales ofrecidos en su Oferta, indicando el número de horas
35 que ha servido al proyecto cada uno. La correspondiente factura de cada mes se podrá
36 glosar si el número de horas sumadas es inferior al número de horas presentado en la
37 Oferta; por lo tanto el Oferente deberá indicar la dedicación de cada profesional al
38 proyecto.

34 **11.1.3.3.2. Acreditación de la Experiencia del Personal Propuesto**

35
36
42 De las personas propuestas que recibirán calificación, se deberá adjuntar: la hoja de vida
43 elaborada de conformidad con el Formato No. 7, debidamente firmada en original por el
44 profesional correspondiente y con vigencia entre la fecha de apertura oficial de la
45 convocatoria y la fecha de presentación de las Ofertas para la selección del Interventor,
46 copia de la matrícula o tarjeta profesional y las certificaciones sobre su experiencia. Para
47 el caso de personal con títulos profesionales universitarios obtenidos en el extranjero, que

4 no puedan acreditar matrícula, o tarjeta profesional, o su equivalente, por no existir
5 ninguna de éstas en el país de origen de su título, se exigirá la presentación del diploma,
6 debidamente traducido al castellano y consularizado o apostillado.

7 Las certificaciones sobre experiencia deberán ser expedidas por el empleador para el cual
8 se laboró durante la ejecución del proyecto que se quiere acreditar, y deberán contener:

- 9
10 (i) el nombre y número del documento de identificación del profesional que pretende
11 acreditar la experiencia,
11 (ii) el nombre del proyecto que se pretende acreditar,
13 (iii) las actividades que desempeñó dicho profesional en el proyecto que pretende
14 acreditar,
17 (iv) el periodo durante el cual el profesional desempeñó dichas actividades, indicando
18 fecha de inicio (mes y año) y fecha de terminación (mes y año) o la fecha de inicio
19 (mes y año) y el plazo de dicho periodo o la fecha de terminación (mes y año) y el
20 plazo de dicho periodo,
18 (v) el nombre del propietario o promotor del proyecto que se pretende acreditar,
20 (vi) el nombre e identificación de quien expide la certificación con indicación de
21 dirección y teléfono.

21
23 La UPME podrá solicitar, cuando lo determine necesario, documentos como copia de
24 contratos o Actas de liquidación con el fin de obtener aclaraciones.

24
27 Las certificaciones deben ser foliadas de manera consecutiva y deben adjuntarse al
28 Formato 7 de cada uno de los profesionales que pretenden acreditar la experiencia
29 señalada en tales certificaciones.

28
31 Solo se considerará para la evaluación las certificaciones que correspondan a la
32 información suministrada en los Formatos correspondientes. Certificaciones que no se
33 encuentren relacionadas en los Formatos no serán evaluadas.

32
34 La información suministrada en los Formatos que no esté certificada conforme al
35 procedimiento anterior no será evaluada.

36 **11.1.3.3.3. Diligenciamiento del Formato No. 7**

37
38 El cuadro contenido en el Formato No. 7 se debe diligenciar de la siguiente manera:

- 39
42 a) En la primera fila se deben indicar: (i) el nombre del profesional propuesto y
43 documento de identidad, (ii) el cargo para el cual se propone el profesional,
44 denominado de conformidad con las denominaciones del Numeral 11.1.3.2, y (iii)

- 3 señalar si se adjunta copia de la matrícula o de la tarjeta profesional, indicando el
 4 número de folio al cual corresponde dicha copia.
 5 b) En la columna No. 1 debe señalarse el nombre del proyecto cuya experiencia
 6 pretende acreditar el profesional.
 7 c) En la columna No. 2 deben indicarse de manera sucinta, las actividades que
 8 desempeñó el profesional, las cuales pretende acreditar como experiencia.
 9 d) En la columna No.3 debe señalarse el nombre de la persona propietaria o
 10 promotora del proyecto que se pretende acreditar.
 11 e) En la columna No. 4 se debe señalar el nombre de la persona que contrató al
 12 profesional que pretende acreditar la experiencia; esta persona debe corresponder
 13 a quien expide la certificación que se adjunta como soporte de la hoja de vida del
 14 profesional.
 15 f) En la columna No. 5 debe indicarse el tiempo de participación del profesional en
 16 las actividades desempeñadas, señalando el mes y año de iniciación de las
 17 actividades y el mes y año de finalización de las mismas.
 18 g) En la columna No. 6 debe indicarse el número de folio al cual corresponde el
 19 certificado mediante el cual se soporta la experiencia que se pretende acreditar.

20 NOTA: Sin perjuicio de lo anterior, el Formato No. 7 deberá estar debidamente
 21 diligenciado y firmado en original por el profesional correspondiente y con vigencia
 22 entre la fecha de apertura oficial de la convocatoria y la fecha de presentación de las
 23 Ofertas para la selección del Interventor. Así mismo deberá especificar que éste se
 24 dirige a la Unidad de Planeación Minero Energética para el presente proceso.

25 **11.1.4. Metodología, Organigrama y Cronograma (100 puntos)**

26 **11.1.4.1. Criterios**

27 En este aspecto se evalúa el enfoque y la orientación que el Oferente va a darle a los
 28 trabajos a realizar, reflejados entre otros aspectos en la claridad de los objetivos que
 29 defina para cada una de las actividades y las metodologías, procedimientos y
 30 organización a seguir, necesarios para lograr el objeto definido en los Términos de
 31 Referencia.

| ÍTEM | PUNTAJE |
|--------------|------------|
| Metodología | 50 |
| Organigrama | 25 |
| Cronograma | 25 |
| TOTAL | 100 |

2 **11.1.4.2. Procedimiento**
3

4 El Oferente deberá explicar los siguientes temas:
5

- 11 **a)** Explicar de manera detallada y completa la forma como propone que se efectúe la
12 supervisión y certificación del cumplimiento del Cronograma y la curva “S” de
13 ejecución para todas las actividades involucradas en el desarrollo del Proyecto
14 hasta la terminación del Proyecto. Incluir en la explicación los recursos que
15 propone utilizar para ese fin, la metodología de trabajo y el respectivo
16 organigrama.
17
- 17 **b)** Explicar de manera detallada y completa la forma como propone que se efectúe la
18 supervisión y certificación del cumplimiento del Plan de Calidad presentado por el
19 Transmisor para la ejecución del Proyecto. Incluir en la explicación los recursos
20 que propone utilizar para ese fin, la metodología de trabajo y el respectivo
21 organigrama.
18
- 25 **c)** Explicar de manera detallada y completa la forma como propone que se efectúe la
26 supervisión y certificación de la aplicación normas de carácter técnico, del Código
27 de Redes, el RETIE, y en general de las condiciones del sistema de transmisión
28 nacional STN, sus protecciones, control y comunicaciones, establecidas en los
29 Documentos de Selección del Inversionista. Incluir en la explicación los recursos
30 que propone utilizar para ese fin, la metodología de trabajo y el respectivo
31 organigrama.
26
- 32 **d)** Explicar de manera detallada y completa la forma como propone que se efectúe la
33 supervisión y certificación del cumplimiento de las normas de carácter ambiental y
34 de seguridad industrial que se encuentren vigentes, sin referirse a las que
35 corresponden únicamente al literal “c” anterior. Incluir en la explicación los
36 recursos que propone utilizar para ese fin, la metodología de trabajo y el
37 respectivo organigrama.
33
- 40 **e)** Explicar de manera detallada y completa la forma como en general propone
41 organizar y disponer de los recursos necesarios para cumplir con lo exigido en el
42 texto del Contrato de Interventoría (Anexo No. 4) sin referirse nuevamente a lo que
43 corresponde a los literales “a”, “b”, “c” y “d” anteriores. Incluir en la explicación los
44 recursos que propone utilizar para ese fin, la metodología de trabajo incluyendo el
45 tratamiento de las relaciones con otras entidades involucradas con el Proyecto y el
46 respectivo organigrama.
41

6 Cada una de las cinco metodologías requeridas cuya explicación y presentación en cada
 7 caso no deberá sobrepasar un texto de cinco (5) páginas en letra Arial 11 a espacio
 8 sencillo incluidas gráficas y diagramas, serán evaluadas con 10 puntos del total de 50 del
 9 puntaje asignado. La información que exceda el límite señalado no será evaluada. En
 10 cada caso se calificará con la siguiente tabla de méritos:
 7

| | |
|------------------------------------------------|------|
| Metodología completa y altamente satisfactoria | 100% |
| Metodología completa y satisfactoria | 80% |
| Metodología completa y apenas aceptable | 60% |
| Metodología incompleta y no satisfactoria | 0% |

8
 11 La sumatoria del puntaje de la Metodología más el puntaje del Organigrama más el
 12 puntaje del Cronograma deberá ser del 80% del total asignado o superior, es decir,
 13 deberán sumar al menos 80 puntos; de lo contrario se rechazará la Oferta.

12
 29 Las respuestas proporcionadas por el respectivo Oferente serán consideradas parte
 30 integrante del Contrato de Interventoría que llegue a firmarse como resultado del presente
 31 Proceso de Selección, y consecuentemente se entenderá que el Interventor seleccionado
 32 estará obligado a dar aplicación a lo que responda a las preguntas planteadas en el
 33 presente Numeral. Sin embargo, se aclara que en la medida en que dichas respuestas
 34 puedan ser contrarias o no concordantes con el texto de los Documentos de Selección del
 35 Inversionista, especialmente el Anexo No. 4 de los mismos, primará y prevalecerá lo
 36 establecido en los Documentos de Selección del Inversionista, y consecuentemente en el
 37 caso que se requiera interpretar el alcance de las obligaciones del Interventor, y en
 38 general, cualquier asunto relacionado con las previsiones del Contrato de Interventoría
 39 que llegue a firmarse, se dará aplicación al texto de dicho contrato, y solamente en
 40 subsidio se tendrán en cuenta las respuestas a las preguntas planteadas en este
 41 Numeral. En todo caso el Oferente seleccionado deberá posteriormente revisar, adecuar y
 42 complementar su metodología teniendo en cuenta el cronograma y la curva “S”
 43 presentadas por el Inversionista seleccionado. Tal revisión, en cuanto sea acordada con
 44 la UPME, será igualmente considerada parte integrante del Contrato de Interventoría y
 45 deberá ser incluida en el primer informe mensual del Interventor.

31 11.2.Consideración de la Oferta Económica

32 11.2.1.Procedimiento

33
 34
 37 Solamente se evaluarán las Ofertas económicas de quienes logren puntajes superiores al
 38 80% del puntaje asignado a la parte técnica (incluye experiencia del Oferente,
 39 Profesionales y Metodología).
 38

11.2.2. Verificación de la Documentación Financiera

La verificación de la documentación Financiera de la Oferta se realizará de la siguiente manera:

Se debe cumplir con los siguientes requerimientos:

1. Que el Oferente posea como mínimo un capital de trabajo equivalente al cuarenta por ciento (40%) del valor de su Oferta económica. El capital de trabajo se calculará como el resultado de la siguiente fórmula:

$$\text{Capital de Trabajo} = \text{Activo Corriente} - \text{Pasivo Corriente.}$$

2. Que el Oferente dispone de una solvencia (liquidez), mayor a uno (≥ 1). La solvencia se calculará como el resultado de la siguiente fórmula:

$$\text{Solvencia (liquidez)} = \text{Activo Corriente} / \text{Pasivo Corriente.}$$

3. Que el Oferente tenga un nivel de endeudamiento inferior al 80%. El endeudamiento se calculará como el resultado de la siguiente fórmula

$$\text{Endeudamiento} = \text{Pasivo Total} / \text{Activo Total.}$$

Estos documentos serán objeto de verificación, más no de calificación, pero en el evento en que no cumpla con los índices financieros mínimos requeridos la Oferta será rechazada.

11.2.2.1. Evaluación de la Oferta Económica

Para la Evaluación de la Oferta Económica el Oferente debe cumplir con los siguientes requerimientos:

En su Oferta, el Oferente debe incluir el valor total y mensual de la Oferta desagregando el valor del IVA y sin cifras decimales.

Se asignarán 200 puntos a la Oferta económica que presente el menor valor total antes de IVA y en forma inversamente proporcional a las demás Ofertas, siempre y cuando cumplan con el puntaje técnico mínimo requerido. De lo contrario, le será asignado un

3 puntaje de cero por lo defectuosa. Se tomarán los valores totales, no los valores
4 mensuales.
4

$$\text{Puntaje Oferta Económica} = \frac{\text{Precio Oferta de menor valor antes de IVA} \times 200}{\text{Precio Oferta antes de IVA}}$$

5

6

11.3. Informe de selección del Interventor

7

13 Una vez realizada la evaluación correspondiente, el Comité Evaluador presentará un
14 informe de evaluación de la Oferta técnica y económica, el cual estará a disposición de los
15 Oferentes en la Secretaría General de la UPME y en la página WEB, para que éstos
16 presenten sus observaciones, si hay lugar a las mismas, en las fechas señaladas en el
17 Numeral 7.9. En dicho informe, se detallarán los puntajes obtenidos y el cumplimiento de
18 los requerimientos establecidos en los Términos de Referencia.

14

20 La UPME seleccionará como Escogido, previo informe del Comité Evaluador y cumplido el
21 plazo de observaciones a dicho informe, a aquel Oferente que haya obtenido el mayor
22 puntaje en la evaluación de **la Oferta económica**, siempre que, como se indicó
23 anteriormente, haya logrado un puntaje superior al 80% del puntaje asignado a la parte
24 técnica (incluye experiencia del Oferente, Profesionales y Metodología), es decir, que
25 haya superado los 800 puntos.

21

27 En caso de empate, se seleccionará como Escogido al Oferente que haya obtenido el
28 mayor puntaje en la evaluación técnica. De subsistir el empate, se seleccionará al
29 Oferente con mayor puntaje en la Capacidad Técnica del Oferente y de subsistir aún el
30 empate, se seleccionará al Oferente con mayor puntaje en la Experiencia del Personal del
31 Oferente. Si aún subsistiere el empate, se recurrirá a sorteo mediante la utilización de
32 balotas.

28

32 La UPME comunicará a los Oferentes, el nombre del Escogido, en la fecha señalada en el
33 Numeral 7.9. Posteriormente, el día indicado en el Numeral 7.9, la UPME comunicará a
34 los Interesados de la Convocatoria Pública el nombre del Interventor y el valor mensual de
35 la Interventoría para que tengan en cuenta esta información en sus Propuestas.

36

37 Posterior a la aprobación de las garantías y seguros de que trata la Cláusula 5ª de la
38 Minuta del Contrato de Interventoría, Anexo 4 de los Documentos de Selección, la UPME
39 devolverá, a solicitud de los Oferentes, las pólizas de seriedad de aquellos que no
37 resultaron seleccionados.

37

38

11.4. Causales de rechazo de las Ofertas y Requisitos Subsanables.

39

40

Serán rechazadas las Ofertas en los siguientes casos:

Carrera 50 N.º 26 -20 Bogotá D.C.
PBX (57) 1 222 06 01 FAX: 221 95 37
Línea Gratuita Nacional 01800 911 729
www.upme.gov.co



- 2
3 a) Por no haber cumplido con los requisitos a que se refiere el Numeral 11.1.1.
4
5
6 b) Por no haber obtenido un puntaje superior a ochocientos (800) puntos en la
7 evaluación de la Oferta Técnica.
8
9 c) Por no haber acreditado la experiencia mínima exigida al Personal Obligatorio a
10 que se refiere el Numeral 11.1.3.2
11
12 d) Por no haber incluido en el Sobre con la Oferta Económica la carta dirigida a la
13 UPME, de la manera como se especifica en el Numeral 9.2.
14
15 e) Por no haber incluido en el Sobre con Oferta Técnica la póliza o garantía de
16 seriedad, de la manera como se especifica en el Numeral 9.1. Literal a).
17
18 f) En los casos en los que el Oferente proporcione en su Oferta información falsa.
19
20 g) Por no haber incluido en el Sobre con Oferta Técnica los Formatos Nos. 1, 2, 3, 7,
21 8, y 9.
22
23
24 h) La falta de los demás documentos a los que se refiere el Numeral 9.1, distintos a
25 los señalados en el Numeral 11.4, y defectos menores como por ejemplo, errores
26 tipográficos, se consideran fallas subsanables. La UPME podrá solicitar al
27 Oferente que subsane las fallas subsanables correspondientes, dentro de la fecha
28 señalada en el Cronograma del Numeral 7.9. El incumplimiento de este término
29 por parte del Oferente, será causal para que la Oferta sea rechazada.
30
31 i) Por no cumplir con los índices financieros mínimos requeridos establecidos en el
32 Numeral 11.2.2
33
34 j) Los errores aritméticos se considerarán fallas subsanables.
35
36 k) No allegar las aclaraciones solicitadas por la UPME dentro del plazo señalado en
37 la respectiva solicitud.

11.5. Causales de declaratoria de desierto.

38
39 El presente Proceso de Selección será declarado desierto por las siguientes razones:

- 40
41 a) Por no existir ningún Oferente.
42

- 2 **b)** Por ser rechazadas la totalidad de las Ofertas.
3

2 **FORMATO No. 1, Carta de Presentación del Sobre con Oferta Técnica**

3
4 **(Numeral 9. de los Términos de Referencia)**

5
6 [Ciudad], [día] de [mes] de [año]

7 Señores

8 UPME

9 Atn: Director(a) General

10
11 Ref: Convocatoria Pública UPME 01 - 2013 – Selección del Interventor.

12 Oferente: _____

13
14 Asunto: Sobre con Oferta

15
16 De acuerdo con lo previsto en el numeral 9.1. de los Términos de Referencia para
17 seleccionar al Interventor de la Convocatoria Pública en referencia, sírvase encontrar
18 adjunta nuestra documentación así:

- 19
20 a. Recibo de Consignación, en original o copiaFolio XX
- 21
22 b. Certificado de existencia y representación legal del Oferente (o de cada uno
23 de sus integrantes si se trata de un Consorcio).....Folio XX
- 24
25 c. Poder mediante el cual se designa al Representante Legal del Oferente
26 _____, o al apoderado domiciliado en
27 Colombia, en caso que el Oferente sea una sociedad extranjera sin sucursal
28 en Colombia.....Folio XX
- 29
30 d. Documento de constitución del Consorcio, si es del caso.....Folio XX
- 31
32 e. Documentos de la Oferta técnica (que se calificará sobre un total de 1000
33 puntos).....Folio XX
- 34
35 f. Autorización de órgano social competente al Representante Legal para la
36 presentación de la Oferta (de cada integrante del Oferente que lo requiera, si
37 se trata de un Consorcio).....Folio XX
- 38
39 g. Los Formatos Nos. 2, 3, 4, 5, 7, 8 y 9 debidamente diligenciados.....Folio XX
- 40
41 h. Certificado del Registro Único de Proponentes (RUP) del Oferente, o de cada
42 uno de sus integrantes si se trata de un Consorcio. Con fecha de expedición
43 no superior a 30 días calendario anteriores a la fecha de presentación de la
44 OfertaFolio XX
- 45
46 i. Metodología de la Oferta.Folio XX

- 4 j. Organigrama en el cual se señale el personal propuesto para ejecutar el
5 Contrato de Interventoría, especificando las funciones y responsabilidades de
6 cada miembro del equipo.....Folio XX
- 7 k. Cronograma de ejecución de las actividades del Contrato de Interventoría,
8 indicando los profesionales que participan en cada actividad y su dedicación
9 en horas hombre / mes para cada uno de los meses.....Folio XX
- 9 l. Certificado de Calidad del Oferente o de cada uno de sus integrantes si se
10 trata de un consorcio.....Folio XX
- 10 m. m. Oferta Económica según el Formato 6.....Folio XX

11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22

Cordialmente,

Firma _____

Nombre _____

Representante Legal del Oferente
Oferente _____

2
3
4
5
6
7

FORMATO No. 2, Experiencia del Oferente en Líneas

PROCESO DE SELECCIÓN DEL INTERVENTOR

CONVOCATORIA UPME 01 - 2013

| No. | Folio | No. Contrato | Nombre línea o proyecto | Nivel de tensión | Longitud | Actividad desarrollada | % de participación | Fecha de terminación |
|-----|-------|--------------|-------------------------|------------------|----------|------------------------|--------------------|----------------------|
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |

8
9
10
11

2
3
4
5
6
7

FORMATO No. 3, Experiencia del Oferente en Subestaciones

PROCESO DE SELECCIÓN DEL INTERVENTOR

CONVOCATORIA UPME 01 - 2013

| No. | Folio | No. Contrato | Nombre Subestación o proyecto | Nivel de tensión | No. Módulos | Actividad desarrollada | % de participación | Fecha de terminación |
|-----|-------|--------------|-------------------------------|------------------|-------------|------------------------|--------------------|----------------------|
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |

8
9

2
3
4
5
6
7
8
9

FORMATO No. 4, Horas Hombre /-mes
PROCESO DE SELECCIÓN DEL INTERVENTOR
CONVOCATORIA UPME 01 - 2013
Propuesta de asignación de tiempos de Personal

| Clasificación | Horas Hombre Mes 1 | Horas Hombre Mes 2 | ... | Horas Hombre Mes "n" |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---------------------------|------------|-----------------------------|
| Director. | | | | |
| Ingeniero con experiencia en Diseño y/o Interventoría de Diseño de Líneas. | | | | |
| Ingeniero con experiencia en construcción o Interventoría de construcción de Líneas. | | | | |
| Ingeniero electricista o eléctrico con experiencia en Diseño y/o Interventoría de Diseño de Subestaciones. | | | | |
| Ingeniero con experiencia en construcción o Interventoría de construcción de Subestaciones. | | | | |
| Ingeniero electricista o eléctrico o electrónico con experiencia en control, protecciones y manejo de las interfaces de un proyecto con equipos e infraestructura existente en Líneas y Subestaciones. | | | | |
| Profesional con experiencia en Gestión Ambiental de Proyectos Lineales. | | | | |
| Profesional con experiencia en Sistemas de Gestión de Calidad de proyectos de infraestructura. | | | | |
| Otros profesionales | | | | |
| Total de Hombres Mes | | | | |

10
11

2
3
4
5
6
7

FORMATO No. 5, Contratos en ejecución

PROCESO DE SELECCIÓN DEL INTERVENTOR

CONVOCATORIA UPME 01 - 2013

| Formato No. 5 | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------|
| Contratos Adjudicados y que aún no tiene orden de iniciación | | | |
| Firma | Número de Contrato y Objeto Contractual Resumido o Descripción | Valor en SMLMV (1) | % de Participación (2) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Contratos de Consultoría en Ejecución o Suspendidos, Incluidos los Adicionales | | | |
| Firma | Número de Contrato y Objeto Contractual Resumido o Descripción | Valor en SMLMV (3) | % de Participación (2) |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25

- (1) Debe ser el valor que figura en el contrato más las ampliaciones ya firmadas (si es del caso), con el valor del SMLMV de la fecha de la firma respectiva.
- (2) En caso de Consorcio indicar el porcentaje que corresponde a la firma Oferente.
- (3) El saldo a la fecha de presentación de la Oferta, en SMLMV de la fecha de la firma de los contratos y sus ampliaciones del valor de todos los contratos de consultoría en ejecución o suspendidos, incluidos los adicionales. En el caso de haber sido contratados bajo la forma de un Consorcio o unión temporal del cual el Oferente o alguno de sus miembros es parte, deberá informar únicamente el valor que corresponde al Oferente o a sus miembros, de acuerdo con su porcentaje de participación.

2 **FORMATO No. 6, Valor de la Interventoría**
3
4 **PROCESO DE SELECCIÓN DEL INTERVENTOR**
5
6 **CONVOCATORIA PÚBLICA UPME 01 - 2013**
7

10 El valor total de la Interventoría, VT, corresponde a [en letras] PESOS MONEDA LEGAL
11 COLOMBIANA (\$) [en números]), bajo el supuesto que este pago se efectuará en {45}
12 mensualidades iguales, de acuerdo con la siguiente fórmula:

11
12 $VM = VT / \{45\}$
13

14 Donde:

15
16 VM = Valor mensual a pagar al Interventor

17 VT = Valor total propuesto por el Oferente, como remuneración para este Contrato.
18

19 En consecuencia, el valor estimado VM, es la suma de:

20
21 VM (en letras)-----
22

23 VM (en números)-----
24

27 Declaramos que el valor de la Oferta económica será la única retribución al Interventor por
28 su labor, y no será modificado o ajustado sino únicamente en los términos de la Cláusula
29 7 del Contrato de Interventoría, y en la eventualidad referida en el Numeral 7.10.
28

30 Nombre del Oferente _____

31 Firma Representante Legal _____
32

FORMATO No. 7, Experiencia de los Profesionales

Experiencia del Personal Propuesto por el Oferente
 Numeral 11.1.3.3.3 de los Términos de Referencia)
 Hoja de Vida.

[Ciudad], [día] de [mes] de [año]

Señores
 UPME
 Atn: Director(a) General

Ref: Convocatoria Pública UPME 01 - 2013 - Selección del Interventor.
 Oferente: _____

Asunto: Experiencia del Personal Propuesto y compromiso de los Profesionales Propuestos.

De acuerdo con lo previsto en el Numeral 11.1.3.3.3 de los Términos de Referencia para seleccionar al Interventor de la Convocatoria Pública en referencia, sírvase considerar la experiencia del personal que propongo de la manera como se encuentra relacionada en el siguiente cuadro, cuyos soportes se encuentran debidamente foliados y se adjuntan en el mismo orden en el cual se relacionan en el cuadro:

| | | | | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------|------------------------|---------------------------|---------------------------|--------------------------------|---------------------------|
| Nombre del profesional que acredita experiencia: | | | | | | | |
| Documento de identidad: | | | | | | | |
| Cargo para el cual se propone al profesional: | | | | | | | |
| Adjunto copia de la <i>[matrícula o tarjeta profesional]</i> en el folio <i>[número de folio]</i> | | | | | | | |
| Adjunto copia del <i>[Diploma o Acta de Grado]</i> en el folio <i>[número de folio]</i> | | | | | | | |
| Para el profesional en Gestión de Calidad. Adjunta copia de certificación de haber completado formación como Auditor de <i>[Gestión de Calidad o]</i> en el folio <i>[número de folio]</i> | | | | | | | |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 |
| No. | Identificación y/o Nombre del Proyecto | Actividad Desempeñada | Propietario o Promotor | Contratante que certifica | Tiempo de Certificación | | Folio de la certificación |
| | | | | | Fecha de inicio (Mes/Año) | Fecha de Terminación (Mes/Año) | |
| 1 | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|--|--|--|--|--|
| 2 | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | |

Bajo la gravedad del juramento, certificamos:

a) Que la experiencia que acreditamos corresponde a contratos desarrollados por el profesional, de manera directa o mediante subcontrato pero asumiendo directamente la responsabilidad por los resultados de su actividad.

b) Que la información contenida en el cuadro anterior es cierta y verificable.

c) Como profesional propuesto, por la presente manifiesto mi compromiso con el Oferente y declaro que mi nombre no hace parte de ninguna otra Oferta para la presente convocatoria pública.

d) Que el presente Formato No. 7, se presenta a la Unidad de Planeación Minero Energética para el proceso UPME 0X - 2013.

Cordialmente,

| | |
|---------------|---------------|
| Firma: _____ | Firma: _____ |
| Nombre: _____ | Nombre: _____ |
| Fecha: _____ | Fecha: _____ |

Representante Legal del Oferente

El Profesional Propuesto

2
3
6
7
8
7
10
11
12
12
13
13
14
15

16
17

FORMATO No. 8, Experiencia del Oferente en Gestión Ambiental

PROCESO DE SELECCIÓN DEL INTERVENTOR

CONVOCATORIA UPME 01 - 2013

| No. | Folio | No. Contrato | Nombre Proyecto Lineal | Actividad desarrollada | % de participación | Fecha de terminación |
|-----|-------|--------------|------------------------|------------------------|--------------------|----------------------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |

2
 3
 4
 5
 6
 7
 8
 9
 10
 11
 12

2
 3 **FORMATO No. 9, Experiencia del Oferente en Sistemas de Gestión de Calidad**

4
 5
 6 **PROCESO DE SELECCIÓN DEL INTERVENTOR**

7
 8
 9 **CONVOCATORIA UPME 01 - 2013**

10
 11

| No. | Folio | No. Contrato | Nombre proyecto Infraestructura | Actividad desarrollada | % de participación | Fecha de terminación |
|-----|-------|--------------|---------------------------------|------------------------|--------------------|----------------------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| 3 | | | | | | |

12
 13
 14

2 **LISTA DE ANEXOS DE LOS DOCUMENTOS DE SELECCIÓN**

3
4 **Anexo No. 1. Descripción y Especificaciones Técnicas del Proyecto**

5 Ver Volumen I

6
7 **Anexo No. 2. Especificaciones para la elaboración del Plan de Calidad**

8 Ver Volumen I

9
10 **Anexo No. 3. Términos de Referencia para la selección del Interventor- TRI.**

11 Ver Volumen I

12
13 **Anexo No. 4. Minuta del Contrato de Interventoría.**

14 Ver Volumen I

15
16 **Anexo No. 5. Descripción de la Normatividad Vigente.**

17 Ver Volumen I

18
19 **Anexo No. 6. Minuta del Acuerdo de Confidencialidad.**

20 Ver Volumen I

21
22 **Anexo No. 7. Minuta del Contrato de Fiducia.**

23 Ver Volumen I

24